

**Försvarsmaktens interna bestämmelser om ändring av Försvarsmaktens interna bestämmelser (FIB 2022:6) med arbetsordning för Försvarsmakten;**

beslutade den 20 december 2023.

Försvarsmakten föreskriver i fråga om Försvarsmaktens interna bestämmelser (FIB 2022:6) med arbetsordning för Försvarsmakten (FM Arbo)

*dels* att 5 kap. 6, 40 och 43 §§ och 16 kap. 5 § ska upphöra att gälla,

*dels* att rubrikerna närmast före 5 kap. 17 § och 16 kap. 5 § ska utgå,

*dels* att nuvarande 5 kap. 61–63 §§ ska betecknas 57 a–57 c §§,

*dels* att 3 kap. 13, 18, 29, 35, 36, 42, 69 och 73 §§, 4 kap. 1, 4, 5, 7, 11 och 13 §§, 5 kap. 3–5, 9, 10, 12, 14, 17, 36, 37, 42, 45, 46, 48 och 57 §§, 6 kap. 6, 13, 19 och 20 §§, 7 kap. 9 och 19 §§, 10 kap. 2 och 10 §§, 12 kap. 1 och 19 §§, 13 kap. 1, 7, 8, 11, 12, 18, 20 och 22 §§, 14 kap. 1, 10, 15, 16 och 20 §§, 15 kap. 9, 45 och 52 §§, 16 kap. 2 §, 17 kap. 3 och 4 §§, 20 kap. 16 och 23 §§, 21 kap. 9, 31, 33 och 37 §§, 23 kap. 4 §, 24 kap. 6 och 20 §§, 25 kap. 6, 7 och 10 §§, 27 kap. 1 §, 28 kap. 1, 2, 5 och 12 §§, samt 29 kap. 1, 2, 7, 15, 23 och 28 §§, och tabellen i bilaga 1, och bilagorna 2–4 och 6–9, samt rubriken närmast före 5 kap. 10 § ska ha följande lydelse,

*dels* att det ska införas 19 nya paragrafer, 3 kap. 36 a, 58 a–58 c §§, 5 kap. 3 a, 5 a och 17 a §§, 5 kap. 57 d §, 7 kap. 9 a §, 13 kap. 8 §, 14 kap. 7 a §, 21 kap. 29 a §, 24 kap. 9 a och 12 a §§, 24 kap. 17 a, 21 a, 21 b, 22 a §§ och 25 kap. 3 a § och nya rubriker närmast före 3 kap. 58 a–58 c §§, 5 kap. 57 a, 57 d §§ och 13 kap. 22 a § av följande lydelse,

*dels* att rubriken närmast före 25 kap. 4 § ska lyda ”Rikshemvärnsstaben (RHS)”,

---

*dels* att det ska införas tre nya rubriker, närmast före 5 kap. 57 a § som ska lyda "Uppföljning av förmågeskapandet", närmast före 5 kap. 59 § som ska lyda "Krav på samråd", och närmast före 5 kap. 60 § som ska lyda "Förändringar av Försvarsmaktens strategiska plan".

### **3 kap.**

**13 §** Strategienheten är indelad i följande avdelningar och fristående sektioner.

- avdelningen för försvarsplanering och policy
- planeringsavdelningen
- utvecklingsavdelningen
- natoavdelningen
- cyberförsvarssektionen

Vid strategienheten finns även en stabssektion.

**18 §** Stödenheten är indelad i följande avdelningar.

- lednings- och underrättelseavdelningen
- logistikavdelningen
- materielavdelningen
- infrastrukturavdelningen
- kommersiell avdelningen
- exportkontrollavdelningen
- generalläkaravdelningen

Vid stödenheten finns även en stabssektion.

**29 §** Till stöd för chefen för Högkvarterets utövande av sitt verksamhetsansvar finns Högkvarterets stabsavdelning.

Högkvarterets stabsavdelning leds av chefen för stabsavdelningen under chefen för Högkvarteret.

---

**35 §** Arméstaben är indelad i en stabsavdelning, en planeringsavdelning, en genomförandeavdelning och en rustningsavdelning. I rustningsavdelningen ingår Teknik- och vidmakthållandekontor Mark (TVK Mark).

Verksamheten vid Arméstaben leds av chefen för arméstaben.

**36 §** Marinstaben är indelad en planeringsenhet, en operativ enhet, en stödenhet, en stabsenhet, en verksamhetssäkerhetsenhet och ett materielkontor.

Verksamheten vid Marinstaben leds av chefen för marinstaben.

**36 a §** Planeringsenheten är indelad i en planeringsavdelning (M5), en utvecklingsavdelning (M7), en ekonomiavdelning (M8) och en samverkansavdelning (M9).

Operativa enheten är indelad i en underrättelse- och säkerhetstjänstavdelning M2, en operationsavdelning (M3) och en ledningssystemavdelning (M6)

Stödenheten är indelad i en personalavdelning (M1) och en logistikavdelning (M4).

Materielkontoret är indelat i en materielsamordningsavdelning, en Teknik- och vidmakthållandeavdelning Marin (TVA Marin), driftstyrningskompaniet och en infrastrukturavdelning.

**42 §** För ledning av territoriell verksamhet och regional underrättelse- och säkerhetstjänst delas Sveriges markterritorium militärgeografiskt in i militärregioner med benämning och omfattning enligt bilaga 5.

Den territoriella verksamheten och regionala underrättelse- och säkerhetstjänsten inom varje militärregion leds av en militärregionchef under chefen för operationsledningen.

Ansvar och befogenheter för militärregioncheferna framgår av 25 kap. om militärregioner och hemvärdet.

### **Inköpsenheten**

**58 a §** För hantering av Försvarmaktens inköpsadministration finns inköpsenheten.

Organisatorisk placering av inköpsenheten framgår av bilaga 1. Verksamheten vid enheten leds från försvarsstaben.

### **Ekonomiredovisningsenheten**

**58 b §** För hantering av Försvarmaktens ekonomiredovisningsadministration finns ekonomiredovisningsenheten.

Organisatorisk placering av ekonomiredovisningsenheten framgår av bilaga 1. Verksamheten vid enheten leds från försvarsstaben.

### **Organisation för militär själavård**

**58 c §** För bedrivande av militär själavård finns det militärpastorer på regional och lokal nivå. Militärpastorerna på regional nivå leds av fältprosten som är organiserad vid försvarsstaben.

**69 §** Av 31 § förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarmakten framgår att myndigheten ska tillämpa internrevisionsförordningen (2006:1228).

Internrevisionen är ett fristående organ och är organiserad i Högkvarteret direkt under överbefälhavaren och leds av chefen för internrevisionen.

Internrevisionens uppgifter regleras i internrevisionsförordningen och av Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd.

Chefens för internrevisionens övriga ansvar och bemyndiganden framgår av 28 kap. om särskilda organ i Försvarmakten.

**73 §** Som forum för samarbete med andra arbetsgivare om det gemensamma personal- och kompetensförsörjningsbehovet finns centrala försvarsmaktsrådet respektive de regionala försvarsmaktsråden.

---

#### 4 kap.

**1 §** I detta kapitel regleras Försvarmaktens lydadsförhållanden vid operationer, insatser och territoriell verksamhet (kommandostrukturen).

**4 §** Chefen för operationsledningen är underställd överbefälhavaren och har enligt 20 kap. 1, 3 och 4 §§ verksamhetsansvar för

1. operationer för att försvara Sverige mot väpnat angrepp, liksom operationer för att hävda Sveriges territoriella integritet och skydda svenska intressen,
2. internationella insatser, samt
3. territoriell verksamhet.

För operationer med specialförbanden, nationella underrättelseenheten och it-försvarsförbanden finns särskilda bestämmelser i 4 kap. 6–8 §§.

**5 §** Arméchefen, marinchefen, flygvapenchefen, cheferna för militärregionerna samt chefen för P18, chef för tillfälligt sammansatt förband enligt FMO eller OpO och cheferna för de krigsförband som inte är grundtilldelade redan nämnda chefer är underställda chefen för operationsledningen.

Övriga lydadsförhållanden i KRO respektive GRO framgår av bilaga 3.

**7 §** Chefen för försvarsstaben är underställd överbefälhavaren. Chefen för försvarsstabens strategienhet är underställd chefen för försvarsstaben.

Cheferna för it-försvarsförbanden är underställda chefen för försvarsstabens strategienhet.

Om en cyberoperation ska genomföras inom ramen för en gemensam operation är chefen för cyberförsvarssektionen underställd chefen för operationsledningen.

**11 §** För det fall överbefälhavaren inte längre kan tjänstgöra, övertar chefen för försvarsstaben överbefälhavarens militära mandat och befogenheter till dess regeringen har utsett ny överbefälhavare.

För det fall varken överbefälhavaren eller chefen för försvarsstaben längre kan tjänstgöra övertar ställföreträdande chefen för försvarsstaben överbefälhavarens

militära mandat och befogenheter. Detta gäller till dess att regeringen har utsett ny överbefälhavare.

**13 §** För det fall försvarsgrenschef inte längre kan tjänstgöra, övertar dennes ställföreträdare i enlighet med 7 kap. 7 § försvarsgrenschefens mandat och befogenheter till dess överbefälhavaren har utsett ny försvarsgrenschef.

För det fall varken försvarsgrenschefen eller dennes ställföreträdare längre kan tjänstgöra övertar chefen för respektive försvarsgrensstab försvarsgrenschefens mandat och befogenheter. Detta gäller till dess att överbefälhavaren har utsett ny försvarsgrenschef.

## **5 kap.**

**3 §** Styrningen i Försvarmakten sker i huvudsak genom tilldelning av ansvarsområden samt genom uppdrag och order.

**3 a §** Den som tilldelats ett ansvarsområde förutsätts agera utgående från detta, utan att det kompletteras med uppdrag eller order.

Vilka slags typer av ansvar som finns framgår av 7 kap. Fördelning av ansvar framgår av 10–28 kap. samt i underliggande verksamhetsordningar.

**4 §** Linjeorganisationen utgörs av kommandostrukturen och uppdragsstrukturen.

Lydnadsförhållanden för operationer och insatser (kommandostrukturen) regleras i 4 kap. och illustreras i bilaga 3.

Lednings- och lydnadsförhållanden för övrig verksamhet (uppdragsstrukturen) illustreras i bilaga 4.

**5 §** I syfte att uppnå eftersträvad enhetlighet eller rationalitet kompletteras styrningen i linjeorganisationen med organisationsövergripande styrningar inom vissa områden från särskilt utpekade chefer med sakområdesansvar, liksom särskilt utpekade chefer med ansvar för de militärstrategiska funktionerna och vissa andra utpekade chefer.

**5 a §** Den som har fått ett uppdrag, order eller ett verksamhetsansvar ska planera, leda och följa upp verksamheten och dess ekonomi på ett sådant sätt att verksamheten:

- bedrivs i enlighet med lagar, förordningar, föreskrifter, interna bestämmelser, och övriga interna styrande dokument,
- redovisas på rättvisande och tillförlitligt sätt, och
- hushållar väl med statens medel.

Verksamheten ska vara finansierad och resurssatt och får inte stå i konflikt med annan gällande styrning.

Resultatet av verksamheten ska möta de mål och syften, samt uppfylla de krav som den som gett uppdraget eller ordern, har satt upp för verksamheten. Motsvarande gäller för tilldelade verksamhetsansvar.

**9 §** För försvarsplanering används Svensk planerings- och ledningsmetod (SPL). Arbetssätt i SPL används därutöver i tillämpliga delar inom ramen för strategisk planering, militärstrategisk ledning och genomförandeledning.

***Strategisk planering, militärstrategisk ledning, försvarsplanering och genomförandeledning***

**10 §<sup>1</sup>** Regeringens styrning av Försvarsmakten omsätts genom strategisk planering, militärstrategisk ledning, försvarsplanering samt genomförandeledning, och genomförs inom tilldelade ansvarsområden samt genom uppdrag och order.

**12 §** Den strategiska planeringen omsätter även inriktningsbeslutet till Försvarsmakten och resulterar i:

- Försvarsmaktens strategiska plan (FMSP), som beslutas av överbefälhavaren,
- Försvarsmaktens genomförandeplan (FMGP), som beslutas av chefen för försvarsstaben,

---

<sup>1</sup>Ändringen innebär bl.a. att andra stycket upphör att gälla.

- genomförandeplanen för militära underrättelse- och säkerhetstjänsten som beslutas av chefen för den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten, samt
- respektive försvarsgrens genomförandeplan som beslutas av försvarsgrenscheferna,
- genomförandeplanen för hemvärnet och militärregionstaberna som beslutas av rikshemvärnschefen,
- genomförandeplanen för specialförbanden som beslutas av chefen för specialförbanden,
- genomförandeplanen för LedR, FMTIS och FMUndSäkC som beslutas av ledningssystemchefen,
- genomförandeplanen FMLOG, FMTS och FömedC som beslutas av Försvarsmaktens logistikchef,
- genomförandeplanen för FM HRC, MHS K och MHS H som beslutas av Försvarsmaktens utbildningschef,
- genomförandeplanen för cyberförsvaret som beslutas av chefen för försvarstabens strategienhet, och
- genomförandeplanen för varje organisationsenhet som beslutas av respektive chef för organisationsenhet.

**14 §** Den strategiska planeringen kompletteras med militärstrategisk ledning och genomförandedledning som syftar till att realisera de uppdrag som beslutats i FMSP och i genomförandeplanerna på respektive ledningsnivå. Inom genomförandedledningen omhändertas årliga regleringsbrev vad avser ekonomiska styrningar och krav på återrapportering, liksom justeringar av planerna till följd av vad som framkommit vid uppföljningen av desamma.

**17 §** Måluppfyllnad för pågående operationer följs upp genom operationsvärdering.

Måluppfyllnad och status på krigsorganisationen följs upp och prognosticeras med krigsorganisationsvärderingar och krigsorganisationsprognoser.

Arbetet med värderingar är integrerad med uppföljningen av ansvarsområden, order och uppdrag.



**17 a §** Militärstrategisk ledning väger samman måluppfyllnanden av utvecklingen, skapandet och nyttjandet av Försvarmaktens förmågor.

**36 §** Försvarmaktens strategiska plan ska utgå från regeringens styrning av Försvarmaktens uppgifter och mål samt tilldelade medel. Planen reglerar det tidsspänn som regeringen fattat beslut om, samt innehåller inriktningar bortom nämnda tidsspänn.

**37 §** Planen ska innehålla följande delar.

- Utgångspunkter för försvarsplaneringen med:
  - o Gällande planeringsförutsättningar i försvarsplaneringen.
  - o En reglering av vilken försvarsplanering som ska genomföras i försvarsbeslutsperioden.
- Överbefälhavarens planverk för försvarsplanering.
- En inriktning för bedrivande av underrättelse- och säkerhetstjänst.
- Militärstrategiska och operativa ramvillkor.
- Koncept för nyttjande av Försvarmaktens förmågor.
- Inriktning av:
  - o Krigsorganisationens (KRO) utveckling.
  - o Grundorganisationens (GRO) utveckling.
- Den strategiska inriktningen av övningar (STÖI).
- Inriktningen av Försvarmaktens långsiktiga behov bortom aktuell och nästkommande försvarsbeslutsperiod, vilket utgör förutsättningar för den strategiska planeringen som sker inför kommande försvarsbeslutsprocess.

Försvarmaktens strategiska plan ska även innehålla fördelning av ansvar för olika anslagsposter, samt eventuella förändrade eller tillkommande uppdrag och styrningar.

**42 §** Baserat på överbefälhavarens uppdrag i FMSP beslutar chefen för försvarsstaben Försvarmaktens genomförandeplan (FMGP) med uppdrag och medel för:

- försvarsgrenscheferna,
- chefen för Högkvarteret, avseende alla ingående delar i Högkvarteret,

- chefen för specialförbanden,
- Försvarmaktens ledningssystemchef,
- Försvarmaktens logistikchef,
- Försvarmaktens utbildningschef,
- rikshemvärnschefen, och
- chefen för försvarsstabens strategienhet avseende it-försvarsförbanden.

**45 §** Baserat på Försvarmaktens genomförandeplan beslutar försvarsgrenscheferna respektive försvarsgrens genomförandeplan med uppdrag för cheferna för organisationsenheterna inom respektive försvarsgren.

På motsvarande sätt beslutas genomförandeplaner med uppdrag av:

- Försvarmaktens ledningssystemchef för cheferna för LedR, FMTIS och FMUndSäkC,
- Försvarmaktens logistikchef för cheferna för FMLOG, FMTS och FömedC,
- Försvarmaktens utbildningschef för cheferna för FM HRC, MHS K och MHS H,
- rikshemvärnschefen för chefen för HvSS och militärregioncheferna,
- chefen för specialförbanden för specialförbanden, och
- chefen för försvarsstabens strategienhet för it-försvarsförbanden.

**46 §** Baserat på överordnad chefs uppdrag ska cheferna för organisationsenheterna omsätta givna uppdrag i en genomförandeplan för egen organisationsenhet.

**48 §** Det ska finnas aktuella planverk på strategisk, operativ och taktisk nivå. Planverken ska innehålla uppgifter, resurser och handlingsregler för nationella och internationella operationer.

**57 §** Operationsvärdering syftar till att förstå uppfattat läge och upptäcka förändringars innebörd för uppdraget och för vad som ska lösas. Operationsvärderingen ger förståelse för om operationen behöver ny inriktning eller samordning för att lösa erhållet uppdrag.

**57 b §** KROV är en tillbakablickande uppföljning för att bedöma krigsorganisationens förmåga vid innevarande års slut. Underlaget för KROV utgörs av värderingarna mot fastställda ramvillkor på respektive nivå (operativ, taktisk och typförbandsnivå) och ska även innefatta en redovisning av kvarvarande brister i förhållande till beslutade ramvillkor.

KROV genererar underlag till årsredovisningen i form av en värdering av Försvarens aktuella förmåga.

### ***Militärstrategisk ledning***

**57 d §** Militärstrategisk ledning väger samman måluppfyllnaden av utvecklingen, skapandet och nyttjandet av Försvarens förmågor.

Resultatet utgör underlag dels till Försvarens rapportering till regeringen, dels till justeringar av befintligt planverk.

## **6 kap.**

**6 §** Verksamhetsordningar är de underliggande dokument till Försvarens arbetsordning där chefer reglerar sin egen organisation, den interna arbetsfördelningen, den interna delegeringen av beslutanderätt, handläggningen av ärenden och formerna i övrigt för verksamheten. Verksamhetsordningar är instruktioner.

**13 §** En instruktion innehåller bindande bestämmelser av stående karaktär för reglering inom tilldelat verksamhets-, funktions- eller sakområdesansvar. Används även för funktionsledning inom respektive verksamhetsområde inom den militära luftfarten.

Instruktioner får endast frångås om särskilda skäl föreligger.

**19 §** Ett uppdrag är en handlingstyp för att reglera de uppgifter eller den verksamhet som ska genomföras enligt den strategiska planeringen respektive genomförandeledningen. Ett uppdrag bör föregås av dialog mellan uppdragsgivare och uppdragsmottagare.

---

Ett uppdrag innehåller en beskrivning av uppgiften (mål, kvalitet och tid), resurser (ekonomiska och personella), krav på redovisning samt eventuella riktlinjer och handlingsregler.

Vid ändrade förutsättningar för ett tidigare utgivet uppdrag ges tilläggsuppdrag ut.

**20 §** Direktiv är en handlingstyp för reglering som inte är av stående natur. Direktiv innehåller uppgifter och eventuella handlingsregler till en eller flera utsedda befattningshavare och används för reglering inom tilldelat verksamhets-, funktions- eller sakområdesansvar liksom för funktionsledning inom respektive verksamhetsområde inom den militära luftfarten. Direktiv kan komplettera ett uppdrag och ska i dessa fall hänvisa till och genomföras inom ramen för ett sådant. Direktiv kan även initiera en planering.

## **7 kap.**

**9 §** Verksamhetsansvar innebär ett ansvar för att leda, planera, genomföra, följa upp och utveckla den verksamhet som ansvaret avser på ett sätt som medför att beslutade mål för den utpekade verksamheten nås effektivt. I detta ingår att säkerställa att verksamheten bedrivs enligt gällande rätt, interna styrande dokument och beslut.

I ansvaret ingår att se till att den interna styrningen och kontrollen avseende den egna verksamheten är betryggande. Vidare innebär det att se till att tilldelad budget och andra resurser används effektivt och i enlighet med det statliga regelverket och Försvarmaktens interna styrande dokument, att redovisning sker på ett rättvisande och tillförlitligt sätt, samt med iakttagande av god hushållning med statens medel.

I ansvaret ingår även att rapportera genomförd verksamhet till överordnad chef.

---

**9 a §** I verksamhetsansvaret ingår att inom det tilldelade ansvarsområdet besluta olika styrande dokument och beskriva hur verksamheten inom ansvarsområdet ska genomföras.

I ett ansvarsområde kan även ingå att utarbeta och föreslå föreskrifter (FFS) och interna bestämmelser (FIB).

**19 §** I sakområdesansvaret ingår att inom sakområdet besluta olika styrande dokument och beskriva hur verksamheten inom sakområdet ska genomföras.

I ett sakområdesansvar kan även ingå att utarbeta och föreslå föreskrifter (FFS) och interna bestämmelser (FIB).

## **10 kap.**

**2 §<sup>2</sup>** Överbefälhavaren beslutar Försvarmaktens strategiska plan, överbefälhavarens planverk för försvarsplaneringen, direktiv med instruktioner till MILREP och till andra representanter än MILREP i kommittéer och arbetsgrupper vid Nato, Försvarmaktsorder (FMO), doktrin, Försvarmaktens uniformsreglemente och Försvarmaktens budgetunderlag, samt i andra ärenden av stor ekonomisk eller principiell betydelse. Av 2 kap. 8 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag följer att överbefälhavaren ska besluta Försvarmaktens årsredovisning.

Övriga beslutsmandat framgår av denna arbetsordning med tillhörande delegationsordningar.

**6 §** Överbefälhavaren har personalansvar för chefen för försvarsstaben, chefen för operationsledningen, chefen för militära underrättelse- och säkerhetstjänsten, MILREP, chefen för säkerhetsinspektionen och flygsäkerhetsinspektören.

---

<sup>2</sup> Senaste lydelse FIB 2023:5.

---

**12 kap.**

**1 §** Chefen för försvarsstaben är överbefälhavarens stabschef. Som överbefälhavarens stabschef har chefen för försvarsstaben under överbefälhavaren verksamhetsansvar för att samordna den strategiska planeringen och den militärstrategiska ledningen, samt för att till myndigheten inkomna ärenden, frågor och uppgifter handläggs och bereds i den omfattning som deras beskaffenhet kräver.

I ansvaret ingår att samordna den verksamheten i Högkvarteret.

I ansvaret ingår även att säkerställa att beslut som fattas av myndighetens ledning genomförs, följs upp och att resultaten redovisas för densamma.

**19 §** Försvarsstabens stabschef har under chefen för försvarsstaben verksamhetsansvar för att inkomna, och övriga av chefen för försvarsstaben beslutade, ärenden, frågor och uppgifter fördelas inom myndigheten.

I ansvaret ingår att planera och koordinera stabsarbetet inom försvarsstaben och mellan försvarsstaben och övriga delar inom Högkvarteret samt försvarsgrensstaber.

I ansvaret ingår samordna hur frågor och uppgifter bereds i Högkvarteret samt att koordinera resurserna inom Högkvarteret

**13 kap.**

**1 §<sup>3</sup>** Chefen för strategienheten har verksamhetsansvar för verksamheten vid strategienheten.

I ansvaret ingår att biträda chefen för försvarsstaben i dennes verksamhetsansvar enligt 12 kap. genom att inrikta och följa upp:

1. utarbetandet av underlag för överbefälhavarens militärstrategiska ledning,
2. Försvarsmaktens arbete med försvarsplanering, inkluderande bl.a. ledningen av beredningen av överbefälhavarens planverk för försvarsplanering,

---

<sup>3</sup> Senaste lydelse FIB 2023:5. Ändringen innebär bl.a. att tredje stycket tas bort.

3. Försvarsmaktens strategiska planering, innefattande bl.a. beredningen och uppföljningen av den strategiska planen (FMSP) och övriga underlag inför regeringens beslut om inriktning för Försvarsmakten,
4. Försvarsmaktens policy för internationella relationer,
5. samordningen av de militärstrategiska funktionerna, och
6. Försvarsmaktens arbete med studier, forskning, och utveckling,
7. beredningen av direktiv med instruktioner till MILREP och andra representanter i kommittéer och arbetsgrupper vid Nato, samt
8. övriga i 13 kap. angivna, ansvarsområden.

**7 §<sup>4</sup>** Försvarsmaktens fältprost har verksamhetsansvar för att utveckla och samordna den militära själavården i Försvarsmakten.

I ansvaret ingår att stödja i rekryteringen av militärpastorer för såväl krigs- som grundorganisation och till internationella insatser samt samordna deras utbildning.

**8 §** Fältprosten är överbefälhavarens rådgivare i själavårds- och religiösa frågor.

**11 §<sup>5</sup>** I ansvaret ingår även att leda beredningen av ambitionsnivå och närvaro för internationell bemanning och underlag för Regeringskansliet vid instruktionsarbetet till de svenska representationerna/delegationerna vid EU, FN och OSSE.

**12 §** Chefen för planeringsavdelningen har under chefen för strategienheten verksamhetsansvar för beredningen och uppföljningen av Försvarsmaktens strategiska plan (FMSP), liksom för beredningen av perspektivstudien och övriga underlag inför regeringens beslut om inriktning för Försvarsmakten.

I ansvaret ingår att samordna chefens för försvarsstaben, chefens för operationsledningen, chefens för Must och MILREP rapportering till myndighetens ledning samt att värdera resultatet.

---

<sup>4</sup> Senaste lydelse FIB 2023:9.

<sup>5</sup> Senaste lydelse FIB 2023:5.

I ansvaret ingår även att leda Försvarmaktens militärstrategiska värdering av myndighetens uppnådda resultat mot regeringens mål.

**18 §** Chefen för utvecklingsavdelningen har under chefen för strategienheten verksamhetsansvar att leda beredningen av inriktningen och uppföljningen av studier, forskning, teknikutveckling, materielutveckling och konceptutveckling.

I ansvaret ingår att leda Försvarmaktens utveckling av doktriner samt att leda beredningen av Försvarmaktens militärstrategiska doktrin och myndighetsgemensamma systemmålsättningar (SMSIG) för system på militärstrategisk nivå, samt internationell samverkan och samverkan inom totalförsvaret.

I ansvaret ingår även att bereda Försvarmaktens underlag till Regeringskansliet avseende (Fö) MoU-möten.

**20 §** Chefen för utvecklingsavdelningen har under chefen för strategienheten verksamhetsansvar för att inrikta och följa upp Försvarmaktens arbete med exportstöd.

**22 §** Försvarmaktens forskningschef har verksamhetsansvar för beredning av strategi, inriktning och planer för forskning och utveckling (FoU), samt för Försvarmaktens strategiska samarbeten inom FoU-området nationellt och internationellt.

I ansvaret ingår även att leda beredningen för Försvarmaktens arbete med utveckling av strategiska kompetenser på lång sikt.

### **Strategienhetens Natoavdelning (FST STRA NATO)**

**22 a §** Chefen för Natoavdelningen har under chefen för strategienheten verksamhetsansvar för samordningen av beredningen av instruktioner och underlag till MILREP.

I ansvaret ingår även att vid behov samordna beredningen av underlag för representanter i kommittéer och arbetsgrupper vid Nato enligt bilaga 10.



**14 kap.**

**1 §** Chefen för genomförandeenheten har verksamhetsansvar för verksamheten vid genomförandeenheten.

I ansvaret ingår att biträda chefen för försvarsstaben i dennes verksamhetsansvar enligt 12 kap. genom att inrikta och följa upp:

1. försvarsstabens arbete med beredningen, uppföljningen och värderingen av genomförandeplanen (FMGP),
2. Försvarsmaktens genomförandeledning,
3. beredningen av Försvarsmaktens budgetunderlag och investeringsplaner, årsredovisning och övriga analyser avseende bl.a. myndighetens förmågeutveckling,
4. försvarsstabens arbete med aktiverings- och mobiliseringsförberedelser, och
5. vissa utbildningsfrågor, samt
6. övriga i 14 kap. angivna ansvarsområden.

**7 a §** Försvarsmaktens utbildningschef har verksamhetsansvar för förvaltningen enligt 2 kap. 2 § tredje stycket stiftelselagen (1994:1220) av de stiftelser som framgår av bilaga 11.

**10 §** Chefen för planeringsavdelningen har under chefen för genomförandeenheten verksamhetsansvar för försvarsstabens genomförandeledning.

I ansvaret ingår att leda beredningen, uppföljningen och värderingen av Försvarsmaktens genomförandeplan (FMGP).

I ansvaret ingår även att leda samverkan med Regeringskansliet och andra myndigheter avseende genomförandeledningen, inklusive budgetunderlag och regleringsbrev samt materielberedning.

I ansvaret ingår även att stödja operationsledningen i framtagande av grundoperationsplanen (GROP) som del av genomförandeledningen.

**15 §** Chefen för genomförande- och uppföljningsavdelningen har under chefen för genomförandeenheten verksamhetsansvar för att leda genomförandet och uppföljningen av resultatet av Försvarmaktens samlade genomförandeledning, inklusive status på krigsorganisationen med krigsorganisationsvärderingar och krigsorganisationsprognoser.

I ansvaret ingår att leda beredningen av Försvarmaktens årsredovisning och övriga analyser och redovisningar avseende myndighetens förmågeutveckling och verksamhetsresultat.

**16 §** Chefen för genomförande- och uppföljningsavdelningen har under chefen för genomförandeenheten verksamhetsansvar för att samordna försvarsgrenschefer, rikshemvärnschefens, Försvarmaktens utbildningschef, Försvarmaktens logistikchef, Försvarmaktens ledningssystemchef, chefens för specialförbanden och chefens för Högkvarteret systematiska arbetsmiljöarbete samt erfarenhetshantering och avvikelshantering inom ramen för systematiskt arbetsmiljöarbete.

**20 §**<sup>6</sup> Chefen för ekonomiavdelningen har under chefen för genomförandeenheten verksamhetsansvar för ekonomiska analyser och sammanställningar avseende Försvarmaktens personal.

I ansvaret ingår att leda beredningen av personalanalyser och personalberäkningar.

I ansvaret ingår även Försvarmaktens arbete med lönekontroller innefattande granskning och uppföljning av hur Försvarmaktens lönehantering följer regler och avtal.

## **15 kap.**

**9 §** Försvarmaktens ledningssystemchef har verksamhetsansvar för Försvarmaktens geografiska informationstjänst.

---

<sup>6</sup> Senaste lydelse FIB 2023:9.

---

**45 §** Chefen för kommersiella avdelningen har under chefen för stödenheten verksamhetsansvar för utformningen av regelverken för Försvarmaktens inköps- och upphandlingsverksamhet liksom verksamheten med uthyrning och försäljning.

I ansvaret ingår att utforma Försvarmaktens inköps- och upphandlingsstrategier, liksom för att leda arbetet som bedrivs vid inköpsenheten på FMLOG.

I ansvaret ingår även att företräda Försvarmakten gentemot andra myndigheter, organisationer och enskilda i frågor rörande inköp och upphandling.

**52 §** Generalläkaren har funktionsansvar inom den militärstrategiska funktionen logistik avseende dess försvarsmedicinska delar.

Försvarsmedicin består av hälso- och sjukvård inklusive företagshälsovård, tandvård, och hälsoskydd, samt veterinärmedicin.

## **16 kap.**

**2 §** Ekonomidirektören har under chefen för försvarsstaben verksamhetsansvar för förvaltning och utveckling av ekonomi- och verksamhetsstyrning i myndigheten.

I ansvaret ingår att utveckla, vidmakthålla och följa upp Försvarmaktens styrmodell, ekonomimodell och processtyrning.

I ansvaret ingår att stödja chefen för försvarsstaben med utvärdering, uppföljning och utveckling av organisation och metoder, samt att leda beredningen av Försvarmaktens arbetsordning.

## **17 kap.**

**3 §** Personaldirektören har under chefen för försvarsstaben verksamhetsansvar för att föreslå hur Försvarmakten ska reglera bedrivandet av systematiskt arbetsmiljöarbete, inklusive jämställdhet, jämlikhet och jämställdhetsintegrering, samt övrig tillämpning av arbetsmiljölagstiftningen.

I ansvaret ingår även att leda beredningen av Försvarmaktens handbok avseende systematiskt arbetsmiljöarbete.

---

**4 §<sup>7</sup>** Personaldirektören har under chefen för försvarsstaben verksamhetsansvar för beredning av ärenden rörande chefsförsörjning vad avser anställning och placering av befattningshavare på nivå OF/CF 4, OF/CF 5, SO 9, officerare med särskild kompetens (OFSK), doktorander samt disputerade.

Personaldirektören leder även beredningen av utnämningar till de högre befattningar som kräver beslut av överbefälhavaren eller regeringen.

## **20 kap.**

**16 §** Chefen för operationsavdelningen har verksamhetsansvar för att upprätthålla Försvarsmaktens operativa lägesbild i alla domäner och i informationsmiljön.

I ansvaret ingår att motta och bearbeta rapporter från underställda chefer och upprätta rapporter och föreslå åtgärder till högre chef.

**23 §<sup>8</sup>** Chefen för utvecklingsavdelningen är operationsledningens utvecklingschef och har under chefen för operationsstaben verksamhetsansvar för övning, träning och utveckling inom ramen för chefens för operationsledningens verksamhetsansvar.

I ansvaret ingår att planera, genomföra och följa upp operativa lednings- och fältövningar, analysera operativ verksamhet samt leda beredningen av operativ värdering till försvarsmaktens krigsorganisationsvärdering.

I ansvaret ingår även att leda Försvarsmaktens operativa utvecklingsarbete, samt att leda genomförandet av studier och konceptutveckling samt forskning och teknikutveckling inom tilldelade områden.

## **21 kap.**

**9 §** Chefen för militära underrättelse- och säkerhetstjänsten har under överbefälhavaren verksamhetsansvar för Försvarsmaktens uppgifter avseende tillsyn och

---

<sup>7</sup> Senaste lydelse FIB 2023:9.

<sup>8</sup> Senaste lydelse FIB 2023:9.

---

uppgifter som samordningsmyndighet enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) och säkerhetsskyddsförordningen (2021:955).

**29 a §** Chefen för avdelningen för krypto och it-säkerhet ska stödja försvarsstabens stödenhet med utveckling, anskaffning, vidmakthållande och avveckling av it-säkerhetskomponenter.

**31 §<sup>9</sup>** Chefen för avdelningen för krypto och it-säkerhet har under chefen för säkerhetskontoret verksamhetsansvar för Försvarsmaktens godkännande av kryptografiska funktioner (s.k. signalskyddssystem) enligt 3 kap. 5 § säkerhetsskyddsförordningen (2021:955).

**33 §** I ansvaret ingår även att leda genomförandet kontroller av informationssäkerhet och it-säkerhet i Försvarsmakten som inte omfattas av säkerhetsskyddslagen, samt att leda genomförandet signalkontroller av säkerhetskänslig verksamhet.

**37 §** Chefen för säkerhetsskyddsavdelningen har under chefen för säkerhetskontoret verksamhetsansvar för Försvarsmaktens uppgifter enligt 3 kap. 13 § och 10 kap. 3 § förordningen (2022:511) om elektronisk kommunikation.

## **23 kap.**

**4 §<sup>10</sup>** Chefen för specialförbanden har vid anskaffning av varor och tjänster för den egna verksamheten verksamhetsansvar för tillämpningen av 11 a § första stycket 3 i förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten efter beredning med juridiska avdelningen.

---

<sup>9</sup> Senaste lydelse FIB 2023:9.

<sup>10</sup> Senaste lydelse FIB 2023:10.

**24 kap.**

**6 §** Försvargrenscheferna har verksamhetsansvar för att leda genomförandet av studier och konceptutveckling samt forskning och teknikutveckling inom tilldelade områden.

**9 a §** Arméchefen är Försvarmaktens marksäkerhetsföreträdare.

**12 a §** Arméchefen har verksamhetsansvar för förvaltningen enligt 2 kap. 2 § tredje stycket stiftelselagen (1994:1220) av de stiftelser som framgår av bilaga 11.

**17 a §** Marinchefen har verksamhetsansvar för förvaltningen enligt 2 kap. 2 § tredje stycket stiftelselagen (1994:1220) av de stiftelser som framgår av bilaga 11.

**20 §** Flygvapenchefen ska direkt under överbefälhavaren leda Försvarmaktens bedrivande av militär luftfart i följande avseenden. Flygvapenchefen ska:

1. Utforma de krav på organisation, infrastruktur, materiel, kompetens, rutiner och förfaranden, inklusive krav rapportering och dokumentation, som behövs för uppfyllande av Försvarmaktens föreskrifter (FFS 2019:10) om militär luftfart.

Detta omfattar att utse

a) chefer och övriga personer enligt 4 kap. 2, 7 och 12 §§, 7 kap. 11 §, 8 kap. 2 § och 10 kap. 8 § Försvarmaktens föreskrifter om militär luftfart, eller att utse vem inom Försvarmakten som ska utse desamma,

b) vilka ytterligare personer utöver de som nämns i a) som ska utses för att säkerställa att kraven i Försvarmaktens föreskrifter om militär luftfart uppfylls, samt vem som ska utse dessa,

c) den inom Försvarmakten som ska ansvara för att åtgärda avvikelser vid tillsyn av Flygsäkerhetsinspektören enligt 13 kap. 7 § Försvarmaktens föreskrifter om militär luftfart,

d) den inom Försvarmakten som ska ansvara för att vidta åtgärder efter rapport från Statens haverikommission rörande militär luftfart, och

e) den inom Försvarmakten som ska ansvara för att åtgärda avvikelser efter intern revision inom militär luftfart.

2. Samordna funktionsledning, flygsäkerhetsarbete och övervakning av att gällande bestämmelser, rutiner och förfaranden följs inom de verksamhetsområden där Försvarmakten bedriver militär luftfart.

3. Leda och samordna framtagande, vidmakthållande och avveckling av operationella dokument för ledningen av den militära luftfarten i Försvarmakten.

**21 a §** Chefen för flygvapnet har under chefen för Förvarsstaben verksamhetsansvar för att utveckla, skapa och vidmakthålla Försvarmaktens rymdbaserade förmågor. I ansvaret ingår även inriktning av forskning, teknikutveckling och utbildning inom området.

**21 b §** Flygvapenchefen ansvarar för sändning av viktiga meddelanden till allmänheten om flyglarm i anläggningar för utomhusvarning enligt 7 § förordningen (2023:579).

**22 a §** Flygvapenchefen har verksamhetsansvar för förvaltningen enligt 2 kap. 2 § tredje stycket stiftelselagen (1994:1220) av de stiftelser som framgår av bilaga 11.

## **25 kap.**

**3 a §** Rikshemvärnschefen har verksamhetsansvar för förvaltningen enligt 2 kap. 2 § tredje stycket stiftelselagen (1994:1220) av de stiftelser som framgår av bilaga 11.

**6 §** Chefen för planeringsavdelningen har under chefen för rikshemvärnsstaben verksamhetsansvar för rikshemvärnsstabens ansvar för att leda beredningen av rikshemvärnschefens långsiktiga planering i form av utvecklings- och studieplan, krigförbandens organisation och grundorganisationens utveckling.

**7 §** Chefen för genomförandeavdelningen har under chefen för rikshemvärnsstaben verksamhetsansvar för att leda genomförandet och uppföljningen av resultatet av rikshemvärnschefens genomförandeledning.

**10 §<sup>11</sup>** Chef för militärregion har under chefen för operationsledningen verksamhetsansvar för territoriell verksamhet och regional underrättelse- och säkerhetstjänst inom egen militärregion.

I ansvaret ingår att leda regionala transporter och transiteringar, territoriella mobiliseringsförberedelser och upprätthålla regional mobiliseringsledning, skydd och bevakning av Försvarsmaktens skyddsvärden inom militärregionen, samt att leda insatser med grundtilldelade förband samt vara beredd att leda även andra förband.

I ansvaret ingår även att samordna civila och militära resurser på lokal och regional nivå.

## **27 kap.**

**1 §** Chef för organisationsenhet har under överordnad chef verksamhetsansvar för att utveckla, skapa och vidmakthålla förmåga, tillgänglighet och beredskap hos krigsförbanden vid egen organisationsenhet samt för verksamheten i övrigt vid egen organisationsenhet.

I ansvaret ingår att rekrytera, utbilda och utrusta personal.

I ansvaret ingår att kontrollera krigsförbandens resurser avseende kvalitet, tillgänglighet och förmåga samt föreslå nödvändiga åtgärder för att upprätthålla anbefalld beredskap och förmåga.

## **28 kap.**

**1 §** Chefen för internrevisionen har verksamhetsansvar för bedrivande av internrevisionsverksamheten i Försvarsmakten i enlighet med internrevisionsförordningen (2006:1228) samt Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd.

---

<sup>11</sup> Närmast föregående lydelse FIB 2023:9.



I ansvaret ingår att utarbeta förslag till årlig revisionsplan och underlag till överbefälhavarens direktiv med riktlinjer för internrevisionen.

I ansvaret ingår även att chefen för internrevisionen har rätt att initiera granskning som inte ingår i internrevisionsplanen. I sådana fall ska myndighetsledningen informeras.

**2 §** Internrevisionen har uppgiften att vara intern rapporteringskanal i Försvarsmakten (visselblåsarfunktionen) enligt 5 kap. 5 § lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden.

Av nämnda bestämmelse följer bl.a. att internrevisionen är behörig att på Försvarsmaktens vägnar:

- ta emot rapporter och ha kontakt med rapporterande personer,
- följa upp det som rapporteras, och
- lämna återkoppling om uppföljningen till rapporterande personer.

Av bestämmelsen följer även att visseblåsarfunktionen ska vara oberoende och självständig i förhållande till övriga delar av myndigheten.

**5 §** Chefen för säkerhetsinspektionen har verksamhetsansvar för att utarbeta och föreslå föreskrifter, interna bestämmelser och allmänna råd för militär marksäkerhet och militär sjösäkerhet inklusive dykeriverksamhet och certifiering samt för elsäkerhet, transport av farligt gods, trafiksäkerhet, trafikvärdighet, brandfarliga och explosiva varor, samt brandsäkerhet.

**12 §** Av 14 kap. 18 § luftfartsförordningen (2010:770) framgår att flygsäkerhetsinspektören ska utöva tillsyn över att bestämmelserna i luftfartslagen (2010:500) och föreskrifter som meddelats med stöd av lagen följs i fråga om militär luftfart.

Av ansvaret följer att flygsäkerhetsinspektören är behörig att företräda Försvarsmakten enligt 6 § förordningen (1990:717) om undersökningen av olyckor i frågor som rör militär luftfart.

**29 kap.**

**1 §** Grundläggande bestämmelser om handläggningen av ärenden finns i förvaltningslagen (2017:900), såsom den generella utredningsskyldigheten (23 §), krav på kommunicering med den som är part (25 §), rätten till partsinsyn (10 §) och krav på dokumentering av uppgifter som har betydelse för ett beslut i ärendet (27 §).

**2 §** Inkomna och upprättade handlingar (allmänna handlingar) ska diarieföras, eller förvaras i särskild ordning, enligt bestämmelserna i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Närmare rutiner för diarieföring beslutas av chefsjuristen eller den chefsjuristen bestämmer.

**7 §** När handläggningen är avslutad ska handläggaren se till att ärendet avslutas i det diarium som används för den aktuella ärendetypen och se till att ärendet arkiveras enligt gällande bestämmelser och rutiner.

I samband med arkiveringen ska handläggaren avgöra i vilken omfattning föredragningspromemorior, minnesanteckningar och utkast ska tas om hand för arkivering och föra dessa till akten.

**15 §** Av 21 § myndighetsförordningen (2007:515) framgår att en beslutshandling ska innehålla uppgifter om dagen för beslutet, beslutets innehåll, vem som har fattat beslutet, vem som har varit föredragande och vem som har varit med i den slutliga handläggningen utan att delta i avgörandet.

**23 §**<sup>12</sup> Yttranden över inkommande remisser som är av större vikt eller av principiell betydelse för Försvarsmaktens verksamhet ska beslutas av överbefälhavaren, chefen för försvarsstaben, eller av chefsjuristen om det är fråga om rättsliga angelägenheter.

---

<sup>12</sup> Senaste lydelse FIB 2023:9.

---

Övriga yttranden ska beslutas av chefen för den enhet, avdelning eller organisationsenhet som lett beredningen av ärendet, om inte annat beslutats vid fördelningen av ärendet. I dessa fall ska chefen för försvarsstaben och försvarsstabens stabschef orienteras.

**28 §** Försvarsmaktsgemensamma processer är indelade i ledningsprocesser, huvudprocesser och stödprocesser. Den befattningshavare som är huvudansvarig för en försvarsmaktsgemensam process benämns processägare. Processägare fastställer processbeskrivning samt utser processledare och delprocessledare.

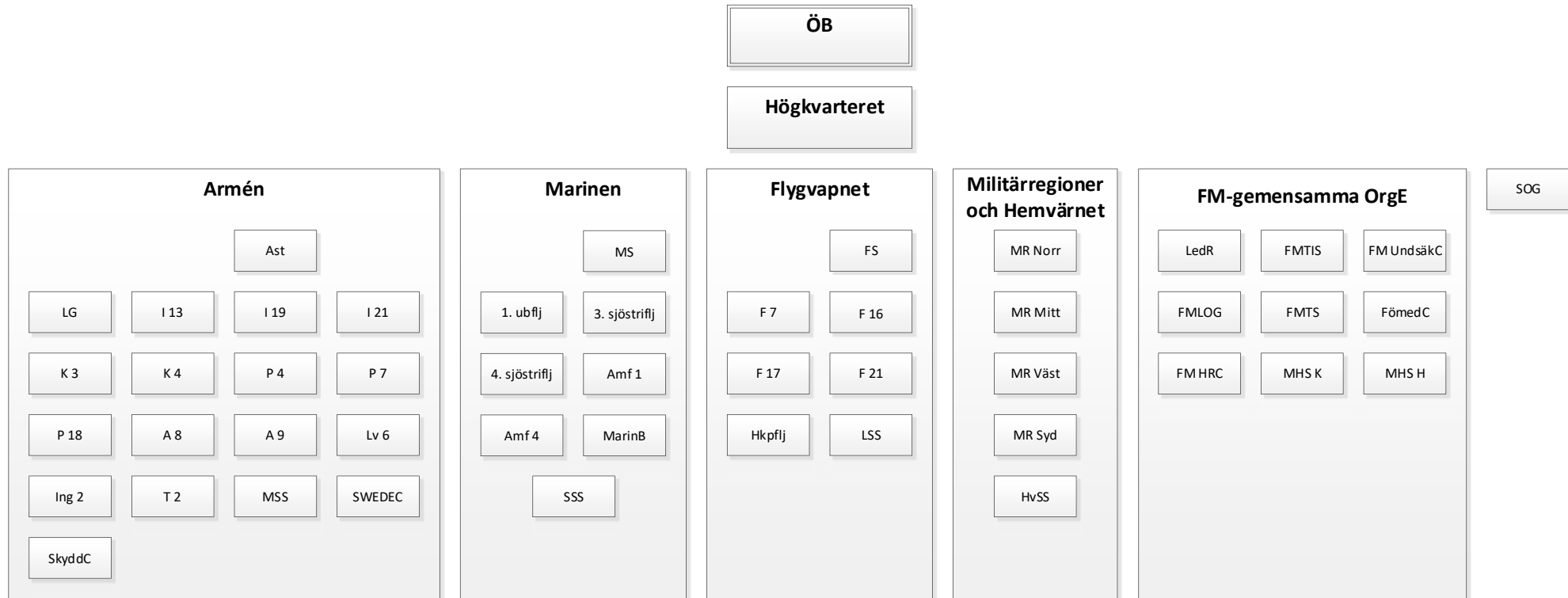
---

Denna författning träder i kraft den 1 januari 2024.

Micael Bydén

Carin Bratt

**Bilaga 1 Försvarsmaktens grundorganisation<sup>13</sup>**

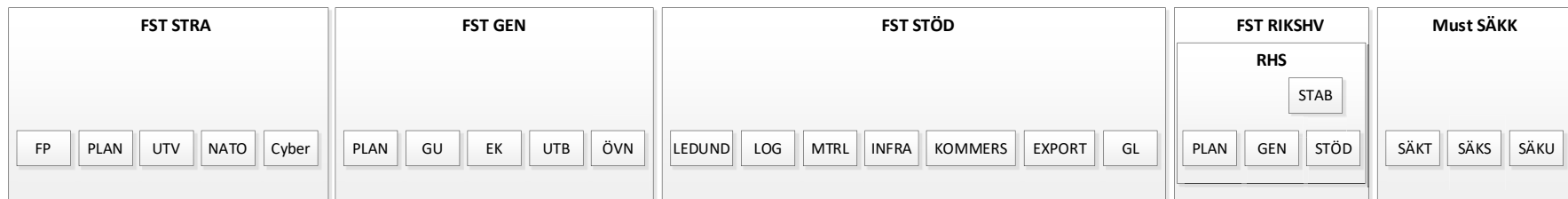


<sup>13</sup> Senaste lydelse FIB 2023:10.

**Högkvarterets grundorganisation**



**Avdelningar i FST och Must SÄKK**



Kursiverad text innebär att det kursiverade är beslutat av regeringen.

<b>Benämning</b>	<b>Lokalisering</b>	<b>Organisation</b>	<b>Verksamhet</b>	<b>Anmärkning</b>
<b>LEDNING</b>				
Högkvarteret	<i>Stockholm</i>	Försvarsstaben (inkl. Rikshemvärnsstaben) Must Operationsledningen	Utarbetar instruktioner, planer, uppdrag och order för ledning och styrning av myndighetens verksamhet. Har materielområdesansvar för försvarsmaktsgemensamma och operativa lednings- och logistiksystem. Utarbetar instruktioner och allmänna råd för relevanta beredskapsansvariga myndigheter samt genomför Försvarsplanering i samverkan med totalförsvaret i övrigt. Samverkar med internationella organisationer och partners.	
<b>FÖRSVARSGRENAR</b>				
<b>Armén</b>				
Arméstaben (Ast)	<i>Enköping</i>	TVK Mark	Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Taktisk ledning av arméförband. Stödjer	

			HKV i strategisk-, operativ- och genomförandedledning. Utarbetar planer, uppdrag och order för arméns organisation, krigsförband och ansvarsområde i övrigt. Samverkar med relevanta myndigheter, företag, internationella organisationer och partners. Materielområdesansvar.	
Livgardet (LG)	<i>Upplands-Bro/ Kungsängen</i>	<i>Swedint Försvarsmusiken NCGM Militärpolisenheten IntUtbe Kavalleriavdelning Försvarshälsa</i>	Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Grund- och repetitionsutbildning. Inomverksutbildning av officerare. Bedriver beriden högvakt.	Chefen för Livgardet är garnisonschef för Uppland –Bro och Stockholms garnison (Styrs i vissa frågor av C HKV). I garnisonscheffsansvaret ingår även Falu garnison fram till dess att chefen för I 13 övertar ansvaret.
Dalregementet (I 13)	<i>Falun</i>	Försvarshälsa	Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Grund- och repetitionsutbildning. Inomverksutbildning av officerare. <i>Utbilda två lokalförsvarsskyttebataljoner (nå full kapacitet senast 2026-2030)</i>	
Norrbottens regemente (I 19)	<i>Boden</i>	<i>Försvarsmaktens vintrenhet i Boden och Arvidsjaur Lokalplaneringsenhet Norr</i>	Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Grund- och repetitionsutbildning. Inomverksutbildning av officerare.	Chefen för I 19 är garnisonschef för Bodens garnison. I garnisonscheffsansvaret ingår även Arvidsjaur garnison fram till

		Försvarshälsa		dess att chefen för K 4 övertar ansvaret samt Sollefteå/Östersund garnison fram till dess att chefen för I 21 övertar ansvaret.
Västernorrlands regemente (I 21)	<i>Sollefteå</i>	<i>Verksamhet i Sollefteå och Östersund Jämtlands fältjägarbatal</i> Försvarshälsa	Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Grund- och repetitionsutbildning. Inomverksutbildning av officerare. <i>Utbilda två lokalförsvarsskyttebataljoner (nå full kapacitet senast 2026-2030).</i>	
Skaraborgs regemente (P 4)	<i>Skövde</i>	Försvarshälsa	Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Grund- och repetitionsutbildning. Inomverksutbildning av officerare.	Chefen för P 4 är garnisonschef för Skövde och Motala/Kvarn garnison. I garnisonschefsansvaret ingår även Kristinehamn/Villingsberg fram till dess att chefen för A9 övertar ansvaret.
<b>Marinen</b>				
Marinstaben (MS)	<i>Haninge/ Muskö</i>	TVA Marin Verksamhet i Karlskrona, Göteborg och Visby Flygplatschef (sjö)	Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Taktisk ledning av marinförband. Stödjer HKV i strategisk- operativ- och genomförandeledning. Utarbetar planer, uppdrag och order för marinens	



			organisation, krigsförband och ansvarsområde i övrigt. Samverkar med relevanta myndigheter, företag, internationella organisationer och partners. Materielområdesansvar.	
<b>Flygvapnet</b>				
Flygstaben (FS)	<i>Uppsala</i> Verksamhet i Uppsala, Såtenäs och Linköping.	TVA Flyg Flygchef Teknisk chef flyg Flygunderhållschef Flygplatschef (land) Strilchef SIS-chef Flygöverläkaren Flygsäkerhetschef Kvalitetschef för det militära luftfartssystemet	Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Taktisk ledning av flygvapenförband. Stödjer HKV i strategisk-, operativ- och genomförandeledning. Utarbetar planer, uppdrag och order för flygvapnets organisation, krigsförband och ansvarsområde i övrigt. Samverkar med relevanta myndigheter, företag, internationella organisationer och partners. Materielområdesansvar.	
Skaraborgs flygflottilj (F 7)	<i>Lidköping/Såtenäs</i>	<i>Verksamhet på Arlanda flygplats, Såtenäs, Linköping och Karlsborg.</i> Flygverkstad Försvarshälsa	Operativ verksamhet. Utveckling, vidmakthållande och avveckling av krigsförband. Grund- och repetitionsutbildning. Utbildning av piloter. Statsflyg-, transport- och specialflygverksamhet.	Chefen för F 7 är garnisonschef för Såtenäs garnison.

## Bilaga 2

**Bilaga 2 Försvarsmaktens krigsförband<sup>14</sup>****Krigsförband inom Försvarsmaktens logistikschefs verksamhetsansvar för uppbyggnad och beredskap i krigsorganisation 2030**

1. operativa logistikbataljonen	1. trafik- och transportledningskompaniet	FMLOG
2. operativa logistikbataljonen	1. fältsjukhuset	
3. operativa logistikbataljonen	2. fältsjukhuset	

Logistikchefen har verksamhetsansvar för följande krigsförband intill att de avvecklas eller utvecklas till krigsförband som vidmakthålls i krigsorganisation 2030:

- 1. sjukhuskompaniet
- 2. sjukhuskompaniet

---

<sup>14</sup> Senaste lydelse FIB 2023:9.

## Bilaga 2

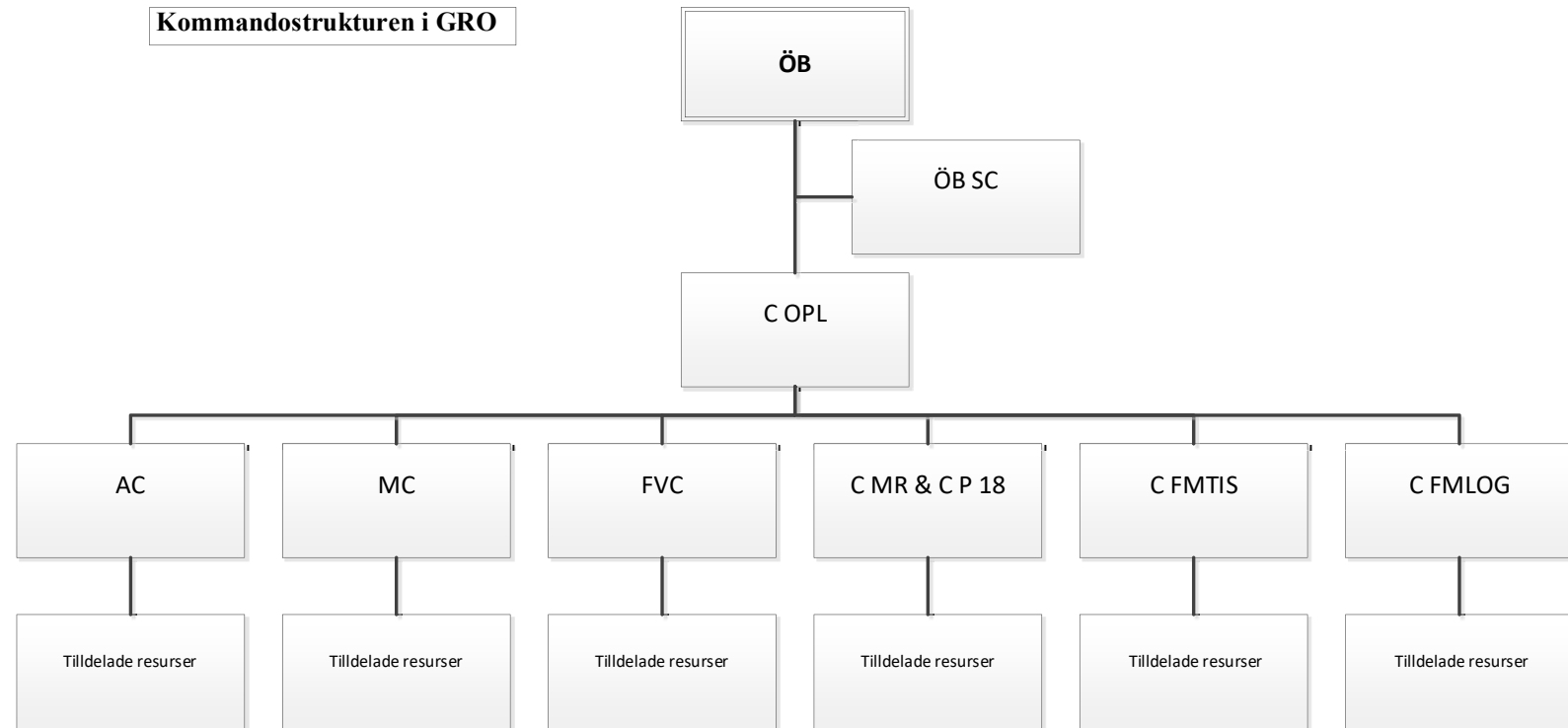
**Krigsförband inom rikshemvärnschefens verksamhetsansvar för uppbyggnad och beredskap i krigsorganisation 2030**

Regionalstab Nord	21. hemvärnsbataljonen	36. hemvärnsbataljonen
Regionalstab Mitt	22. hemvärnsbataljonen	37. hemvärnsbataljonen
Regionalstab Väst	23. hemvärnsbataljonen	38. hemvärnsbataljonen
Regionalstab Syd	24. hemvärnsbataljonen	39. hemvärnsbataljonen
10. hemvärnsbataljonen	25. hemvärnsbataljonen	40. hemvärnsbataljonen
11. hemvärnsbataljonen	26. hemvärnsbataljonen	41. hemvärnsbataljonen
12. hemvärnsbataljonen	27. hemvärnsbataljonen	42. hemvärnsbataljonen
13. hemvärnsbataljonen	28. hemvärnsbataljonen	43. hemvärnsbataljonen
14. hemvärnsbataljonen	29. hemvärnsbataljonen	44. hemvärnsbataljonen
15. hemvärnsbataljonen	30. hemvärnsbataljonen	45. hemvärnsbataljonen
16. hemvärnsbataljonen	31. hemvärnsbataljonen	46. hemvärnsbataljonen
17. hemvärnsbataljonen	32. hemvärnsbataljonen <sup>15</sup>	47. hemvärnsbataljonen
18. hemvärnsbataljonen	33. hemvärnsbataljonen	48. hemvärnsbataljonen
19. hemvärnsbataljonen	34. hemvärnsbataljonen	49. hemvärnsbataljonen
20. hemvärnsbataljonen	35. hemvärnsbataljonen	

Rikshemvärnschefen har verksamhetsansvar för följande krigsförband intill att de avvecklas eller utvecklas till krigsförband som vidmakthålls i krigsorganisation 2030:

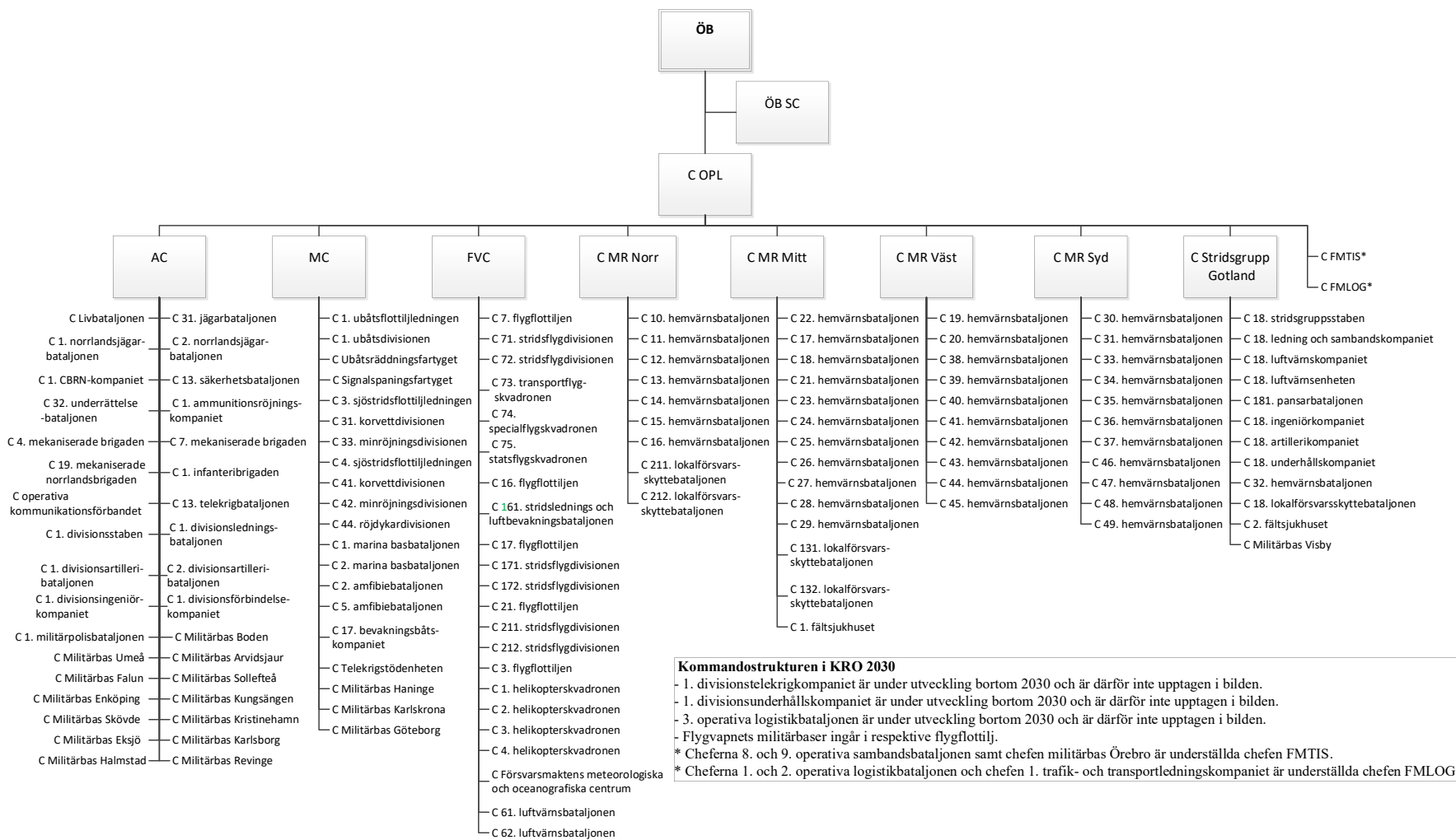
┆ - Depå/militärbas Vällinge

<sup>15</sup> C P18 har verksamhetsansvar för vidmakthållande och utveckling.

**Bilaga 3 Försvarsmaktens kommandostruktur<sup>16</sup>**

Vilka resurser som tilldelas respektive chef regleras i FMO och GRO. Avseende territoriell verksamhet lyder garnisonscheferna under respektive chef för militärregion.

<sup>16</sup> Senaste lydelse FIB 2023:9.

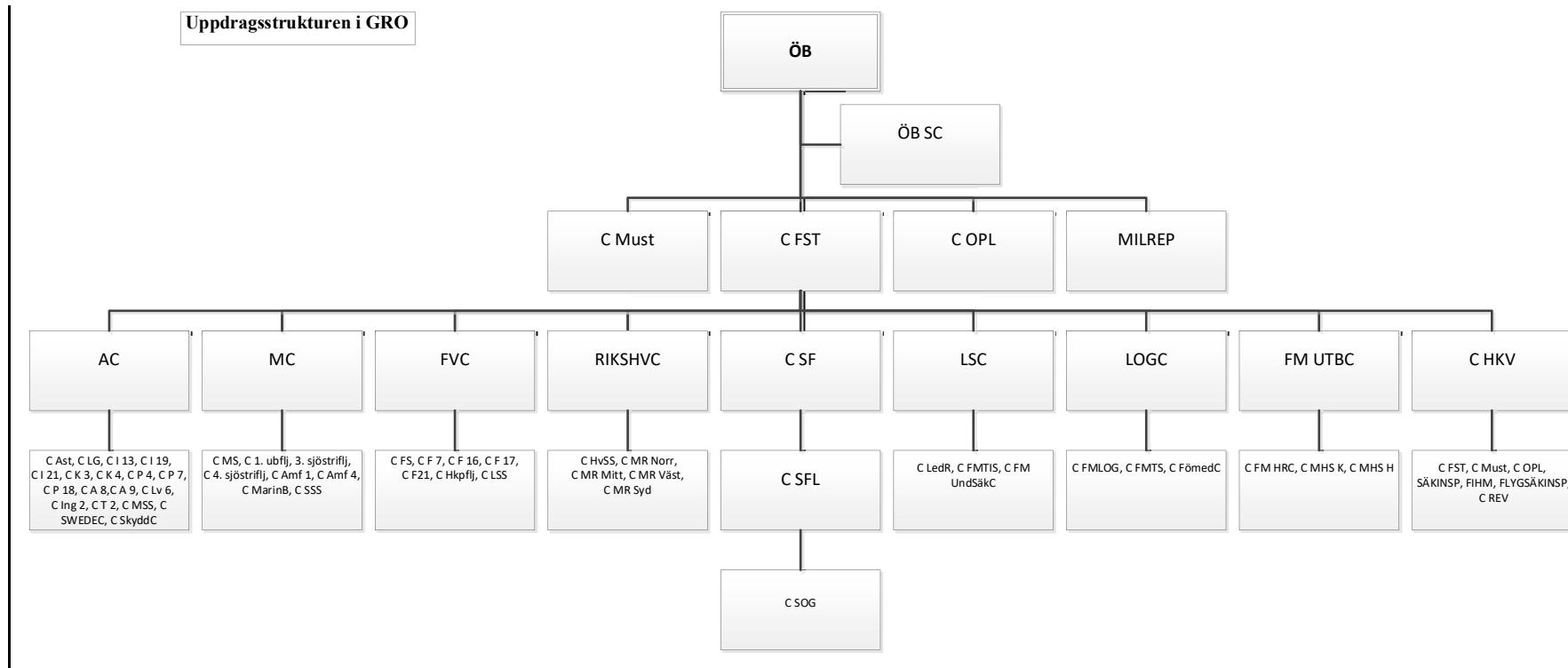


**Kommandostrukturen i KRO 2030**

- 1. divisionstelekrigkompaniet är under utveckling bortom 2030 och är därför inte upptagen i bilden.
- 1. divisionsunderhållskompaniet är under utveckling bortom 2030 och är därför inte upptagen i bilden.
- 3. operativa logistikbataljonen är under utveckling bortom 2030 och är därför inte upptagen i bilden.
- Flygvapnets militärbaser ingår i respektive flygflottilj.

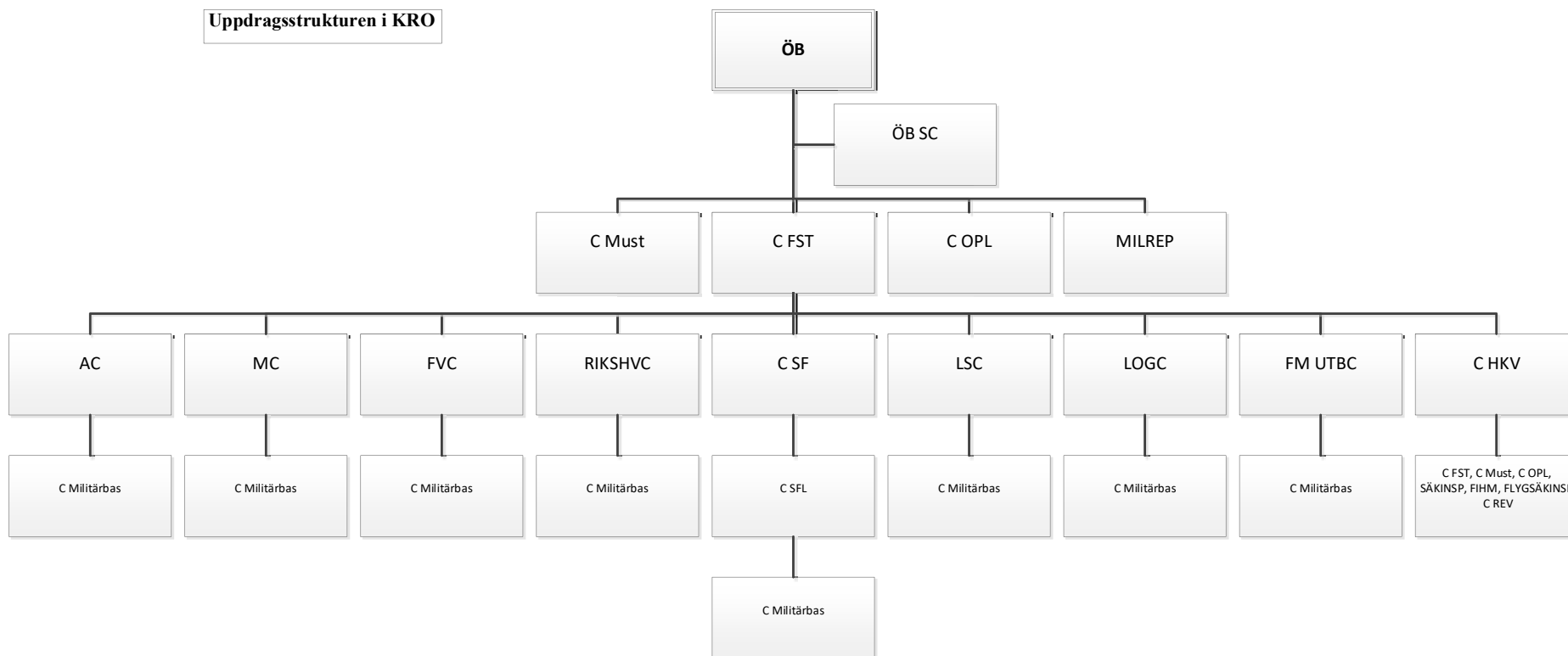
\* Cheferna 8. och 9. operativa sambandsbataljonen samt chefen militärbas Örebro är underställda chefen FMTIS.  
 \* Cheferna 1. och 2. operativa logistikbataljonen och chefen 1. trafik- och transportledningskompaniet är underställda chefen FMLOG

**Bilaga 4 Lydnadsförhållanden i uppdragsstrukturen<sup>17</sup>**



<sup>17</sup> Senaste lydelse FIB 2023:5.

Uppdragsstrukturen i KRO



## Bilaga 6

**Bilaga 6 Begrepp och förkortningar<sup>18</sup>**

<b>Begrepp</b>	<b>Betydelse</b>
<i>Aktivera</i>	Alla de åtgärder som krävs för att sammanföra personal, förnödenheter och anläggningar till ett krigsförband för att höja förmågan eller genomföra operationer inom ramen för Försvarmaktens befintliga resurser och överbefälhavarens befogenheter.
EU:s allmänna dataskyddsförordning	Europaparlamentets och rådets förordning (EU), 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådan uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG.
<i>FM CERT</i>	Försvarmaktens computer emergency response team.
<i>FMGP</i>	Försvarmaktens genomförandeplan
<i>Försvarsdatalagen</i>	Lagen (2021:1171) om behandling av personuppgifter vid Försvarmakten
<i>Försvarmaktsorder (FMO)</i>	Order på militärstrategisk nivå som fastställs av överbefälhavaren med uppgifter, resurser och handlingsregler för genomförande av operationer.

---

<sup>18</sup> Senaste lydelse FIB 2023:5.



---

**Bilaga 6***Organisationsenhet*

Enhet uppräknad i bilaga 1 till förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten. Benämns även förband och chef för organisationsenhet för förbandschef.

*Samordna*

Att optimera utnyttjandet av resurser i tid och rum så att uppsatta målsättningar kan nås på avsett sätt. Samordning kan ske antingen genom att överordnad chef ger uppdrag, order och direktiv till underställda eller underlydande chefer (samordning genom befäl), eller genom samverkan.

*Samverka*

Att genomföra dialog och förhandling mellan självständiga och sidoordnade aktörer för att nå en överenskommelse om enheters inriktning och samordning.

---

---

## **Bilaga 7 Delegationsordning myndighetsgemensamma beslut<sup>19</sup>**

Denna delegationsordning (DO) för myndighetsgemensamma delegationer är en del av Försvarmaktens arbetsordning.

En överordnad chef får alltid besluta i ett ärende som genom DO har delegerats till en underordnad befattningshavare, om inte annat särskild anges.

Det som anges i kolumnen ”Får delegeras” är den lägsta tillåtna beslutsnivån. Om delegation inte får ske anges det med ”nej”.

Det finns i dag beslutsdelegationer även i FFS och FIB. De delegationerna kommer över tid att föras över till denna DO.

Viktigt att tänka på är att denna DO inte innehåller information om under vilka förutsättningar som beslut får fattas. De framgår av författning, annat styrdokument eller avtal.

Med skrivningen försvarsgrenschef/motsv. avses i detta dokument försvarsgrenscheferna, rikshemvärnschefen, chefen för specialförbanden, Försvarmaktens ledningssystemchef, Försvarmaktens logistikchef, Försvarmaktens utbildningschef och chefen för försvarsstabens strategienhet.

### **Innehåll**

### **Sida**

#### 1.Ledning av verksamhet

##### 1.1. Ändringar av Försvarmaktens organisation

##### 1.2. Styrande dokument

#### 2.Allmänna bestämmelser för myndigheter

##### 2.1. Försvarmaktens föreskrifter

---

<sup>19</sup> Senaste lydelse FIB 2023:10.

---

2.2 Ändringar i lag, förordning, EU-rättsakter eller andra myndigheters föreskrifter

2.3. Offentlighet- och sekretess

2.4. Domstolsprocess m.m.

2.5. Skydd för geografisk information

2.6. Arkiv och gallring

2.7. Ärendehandläggning

2.8. Dataskydd

2.9. Miljö- och klimatrapportering

3.Folkrätt och internationellt samarbete m.m.

3.1 Instruktioner till MILREP

3.2 Diplomatiska tillstånd och liknande tillstånd

3.3 Åtaganden inom OSSE, inspektioner av vissa vapen och visst internationellt samarbete med tull och polis

4.Tillträde och territoriell integritet m.m.

5.Stöd till samhället

6.Försvarsunderrättelseverksamhet

7.Militär säkerhetstjänst

7.1 Säkerhetsskyddstjänst

7.2 Informationssäkerhet inom säkerhetsskydd

7.3 Fysisk säkerhet inom säkerhetsskydd

7.4 Personalsäkerhet inom säkerhetsskydd

7.5 Kontroll av Försvarsmaktens säkerhetsskydd

8.Tillsyn m.m. samt informationssäkerhet inom säkerhetsskydd

9.Totalförsvarets signalskydd

10.Informationshantering

10.1 Informationsvärdering

10.2. Informationsteknisk verksamhet

11.Cyberförsvar

12.Skydd och bevakning

13.Vapen och ammunition

14.Militär luftfart

14 A Militär sjöfart

15.Arbetsmiljö, sjö-, flyg- och marksäkerhet

15.1.Arbetsmiljö – allmänt

15.2. Systematiskt arbetsmiljöarbete

15.3 Undersökning av olyckor

15.4. Trafiksäkerhet

15.5. Transport farligt gods

15.6. Brandfarliga och explosiva varor

15.7. Marksäkerhet

15.8. Sjösäkerhet

- 
- 15.9. Dyksäkerhet
  - 16. Miljölagstiftning
  - 17. Rikssintressen och områden av betydelse för totalförsvaret
  - 18. Frekvenstilldelning och radioanvändning m.m.
  - 19. Försvarsmedicin
    - 19.1. Hälso- och sjukvård
    - 19.2. Hälsoskydd
    - 19.3. Veterinärmedicin
  - 20. Livsmedel
  - 21. Djur
  - 22. Kommunikation
  - 23. Totalförsvaret
  - 24. Vid höjd beredskap m.m.
    - 24.1. Förfarande
    - 24.2. Folkrätt
    - 24.3. Materiel
    - 24.4. Personal
  - 25. Internrevision

# 1. Ledning av verksamhet

## 1.1 Ändringar av Försvarsmaktens organisation

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten</i>					
1.	om ram- och nivåneutrala organisationsförändringar.	14 § andra stycket	C FST	C OrgE	
2.	om vilka OrgE, verksamheter och resurser som inom ett eller flera definierade geografiska områden ska utgöra Försvarsmaktens garnisoner.	14 § andra stycket	C FST	nej	När det är fråga om garnisoner som berör mer än en försvarsgren/motsv.
			försvarsgrenschef/motsv.	nej	När det är fråga om garnisoner som enbart berör OrgE inom egen försvarsgren/motsv.

## 1.2 Styrande dokument

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	Försvarsmaktens arbetsordning (FM ArbO).	4 § p. 1 myndighetsförordningen (2007:515)	överbefälhavaren	nej	
2.	verksamhetsordning och/eller delegationsordning för egen organisation.		chef för organisatorisk enhet	nej	Handlingstyp är instruktion.
			försvarsgrenschef/motsv.	nej	
3.	Försvarsmaktens föreskrifter (FFS).	4 § p. 5 myndighetsförordningen och 13 § förordning (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten	överbefälhavaren	generaldirektören	Föreskrifter ska kontrasigneras av chefsjuristen.
				chefsjuristen	
				chefen för säkerhetsinspektionen	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	Försvarsmaktens föreskrifter (FFS) som får meddelas enligt <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 kap. 3 § förordningen (1995:241) om disciplinansvar inom totalförsvaret, m.m.,</li> <li>- 41 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd,</li> <li>- 40 § livsmedelsförordningen (2006:813),</li> <li>- 4 kap. 19 § avfallsförordningen (2020:614) och</li> <li>- 26 § förordningen (2017:799) om försvarsinspektören för hälsa och miljöns tillsyn över hälso- och sjukvården, tandvården och smittskyddet.</li> </ul>	21 § fjärde stycket förordningen med instruktion för Försvarsmakten	FIHM		Föreskrifter ska kontrasigneras av chefsjuristen.
5.	om undantag från föreskrifter.		överbefälhavaren FIHM	ja	Ev. delegation framgår på annan plats i delegationsordning. Beslut om undantag från föreskrifter är bara möjligt om det finns en bestämmelse om det i föreskrifterna.
6.	Försvarsmaktens interna bestämmelser (FIB).		överbefälhavaren	nej	Interna bestämmelser ska kontrasigneras av chefsjuristen.
7.	interna föreskrifter för Försvarsmakten om hur de gällande bestämmelserna inom området som räknas upp i paragrafen ska följas.	21 § första stycket förordningen med instruktion för Försvarsmakten	FIHM	nej	
8.	om undantag från interna bestämmelser (FIB).		överbefälhavaren	nej	Ev. delegation framgår på annan plats i delegationsordning. Beslut om undantag från föreskrifter är bara möjligt om det finns en bestämmelse om det i föreskrifterna.
9.	Försvarsmaktens allmänna råd.		överbefälhavaren	nej	
10.	reglementen.		överbefälhavaren chef för militärstrategisk funktion	C FST nej	Myndighetsgemensam reglering.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
			försvarsgrenscheff/motsv. C FLYGI	nej nej	Inom eget ansvarsområde. Avseende militär luftfart.
11.	om undantag från reglementen.		den som beslutat reglementet Försvarsmaktens redare Försvarsmaktens mark-säkerhetsföreträdare	nej	
12.	policyer.		överbefälhavaren	nej	
13.	handböcker.		överbefälhavaren chef i HKV med verksamhetsansvar chef med sakområdesansvar försvarsgrenscheff/motsv. C FLYGI	C FST nej nej nej nej	Avseende militär luftfart.
14.	om undantag från handbok.		den som beslutat handboken Försvarsmaktens redare Försvarsmaktens mark-säkerhetsföreträdare	nej	
15.	manualer.		tekniskt designansvarig	nej	
16.	om undantag från manualer.		den som beslutat manualen	nej	
17.	instruktioner.		chef med verksamhetsansvar chef med funktions- eller sakområdesansvar chefer för funktionsledning enligt 3, kap 55 a §	nej nej Utsedda lokala operationella chefer och	Avser chefer på samtliga organisationsnivåer i Försvarsmakten. Inom ramen för tilldelat ansvarsområde. Avser bestämmelser inom respektive verksamhetsområde inom den militära luftfarten i Försvarsmakten



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
				utsedda tekniska chefer för materielsystem inom militär luftfart	
18.	FMO.	FM ArbO	överbefälhavaren	nej	
19.	uppdrag inom ramen för strategisk planering och genomförandeledning.	FM ArbO	överbefälhavaren.	nej	FM strategiska plan
			C FST	nej	FM genomförandeplan
			försvarsgrenschef/motsv	nej	FG/motsv genomförandeplan
20.	tilläggsuppdrag inom ramen för strategisk planering och genomförandeledning.	FM ArbO	C FST	nej	FM strategiska plan
			C FST GEN	avdch vid FST GEN	FM genomförandeplan
			C försvarsgrensstab/motsv.	avdch vid försvarsgrensstab motsv.	FG/motsv genomförandeplan
21.	direktiv kopplade till uppdrag/tilläggsuppdrag.		C FST	nej	Kopplade till de uppdrag/tilläggsuppdrag respektive överordnad chef har beslutat.
			C FST GEN	avdch vid FST GEN	
			försvarsgrenschef/motsv.	sektch vid försvarsgrensstab/motsv.	
			C OrgE	SC OrgE	
	direktiv utan koppling till uppdrag/tilläggsuppdrag.		chef med verksamhetsansvar	nej	Avser reglering inom respektive verksamhetsområde inom den militära luftfarten i Försvarmakten.
			chef med funktions- eller sakområdesansvar	nej	
			chefer för funktionsledning enligt 3 kap 55 a §	lokala operationella chefer och utsedda tekniska chefer för materielsystem inom militär luftfart	
<i>Planer</i>					
22.	Försvarmaktens strategiska plan (FMSP).	4 § p. 3 myndighetsförordningen	överbefälhavaren	nej	Är Försvarmaktens verksamhetsplan.
23.	Försvarmaktens genomförandeplan (FMGP).		C FST	nej	
24.	genomförandeplan.		försvarsgrenschef/motsv.	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
25.	Försvarsmaktens grundoperationsplan (FM GROP).	3 § tredje stycket förordningen med instruktion för Försvarsmakten	C OPL	nej	
26.	Försvarsmaktens koncentreringsplan (KP).		C OPL	nej	
27.	grundplan aktivering och mobilisering (GAM).		C FST	nej	
28.	<i>Övrigt</i>				
29.	utse och besluta Försvarsmaktens delegater till Regeringskansliet (Fö) MoU-möten.		C FST	enhetschef	
30.	Försvarsmaktens ekonomimodell.		ekonomidirektören	nej	

## 2. Allmänna bestämmelser för myndigheter

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Kungörelse (1974:152) om beslutad ny regeringsform</i>					
1.	lämna den hjälp och de uppgifter och upplysningar som Riksrevisionen begär för granskningen.	13 kap. 7 § andra stycket	C FST GEN EK avseende löpande årlig revision Den som är under granskning	nej	
<i>Myndighetsförordningen (2007:515)</i>					
2.	redovisa åtgärder till regeringen (om Riksrevisionens revisionsberättelse innehåller någon invändning).	28 §	C FST	C FST GEN	Inom en månad från det att revisionsberättelsen överlämnades.
<i>Åtgärder</i>					
3.	om åtgärder med anledning av Riksrevisionens revisionsberättelse och revisionsintyg.		C FST GEN EK	nej	

## 2.1 Försvarsmaktens föreskrifter

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Författningssamlingsförordningen (1976:725)</i>					
1.	utse utgivare för Försvarets författningssamling.	10 §	överbefälhavaren	nej	Chefsjuristen är ansvarig utgivare.
2.	om avvikelser från format och typografisk utformning för författningssamlingen samt underätta regeringen om beslutet.	11 §	chefsjuristen	nej	Om det finns särskilda skäl.
3.	att årligen lämna exemplar av förteckningen över samtliga gällande författningar och allmänna råd som beslutats av myndigheten till regeringen.	18 c § tredje stycket	chefsjuristen	nej	Lämnas i samband med budgetunderlaget (även digitalt).
4.	om trycklov och medgivande till elektronisk publicering FFS och FIB.	19 §	chefsjuristen	sektch FST JUR	Utgivaren eller den han/hon utser.
<i>Förordningen (2007:1244) om konsekvensutredning vid regelgivning</i>					
5.	ge statliga myndigheter, kommuner, regioner, m.fl. som kostnadsmissigt eller på något annat betydande sätt berörs tillfälle att yttra sig i frågan och om konsekvensutredningen.	4 § p. 2	sektC FST JUR	nej	
6.	bedöma att det saknas skäl att genomföra en konsekvensutredning.	5 §	chefsjuristen	sektch FST JUR	
7.	ompröva reglering och genomföra en ny konsekvensutredning.	10 §	chefsjuristen	sektch FST JUR	
<i>Förordningen (2014:570) om regeringens medgivande till beslut om vissa föreskrifter</i>					
8.	inhämta regeringens medgivande att besluta föreskrift	2 § första stycket	chefsjuristen	nej	

## 2.2 Ändringar i lag, förordning, EU-rättsakter eller andra myndigheters föreskrifter

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	hemställa till regeringen om ändring i lag eller förordning.		chefsjuristen	nej	
2.	yttrande över förslag till lag- eller förordningsändringar eller ändringar i EU-rättsakter.		chefsjuristen	sektch FST JUR	
3.	yttrande över andra myndigheters föreskrifter.		sektch FST JUR	nej	
4.	begära ändring i annan myndighets föreskrift.		chefsjuristen	sektch FST JUR	

## 2.3 Offentlighet- och sekretess

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400); OSL, offentlighets- och sekretessförordningen (2009:641), OSF, och 1 § förordningen (2010:649) om utlämnande av sekretessbelagda uppgifter vid samarbete med utländsk myndighet</i>					
1.	genast hänskjuta en begäran att få ta del av allmän handling som är av synnerlig betydelse för riket säkerhet till Regeringskansliet.	2 kap. 17 § tryckfrihetsförordningen och 1 § OSF	chefsjuristen	nej	
2.	lämna besked att en allmän handling helt eller delvis inte ska lämnas ut på grund av sekretess eller lämnas ut med förbehåll.	6 kap. 3 § andra stycket p. 1 OSL	C OrgE	stabschef	Vid förbehåll ska samråd ske med FST JUR  C OrgE får överlämna frågan om prövning till chefsjuristen.
			vid HKV chefsjuristen	försvarsjurist	
3.	myndighetens beslut i fråga om en begäran om utlämnande.	6 kap. 3 § andra stycket p. 2 OSL	C OrgE	nej	C OrgE får överlämna frågan om prövning till chefsjuristen.
			chefsjuristen	nej	
4.	att överlämna sekretessbelagda uppgifter inom underrättelse- och säkerhetstjänsten till utländska myndigheter och till mellanfolkliga organisationer.	8 kap. 3 § OSL	operativ ledare vid Must UNDK och SÄKK	nej	
5.	att överlämna sekretessbelagda uppgifter till utländska myndigheter och till mellanfolkliga organisationer.	8 kap. 3 § OSL	överbefälhavaren	enligt särskilt beslut.	
6.	företräda Försvarsmakten vid överklagande av beslut.	6 kap. 7 § OSL	chefsjuristen	sektch FST JUR	
7.	att överlämna en begäran om utlämnande till Justitiedepartementet, Utrikesdepartementet eller Försvarsdepartementet.	1 § OSF	chefsjuristen	nej	
<i>Yttranden om sekretess</i>					
8.	yttranden om sekretess på begäran av andra myndigheter.		chefsjuristen till regeringen och Regeringskansliet	nej	
			sektch FST JUR		

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>FIB (2015:1) om skydd för utrikes- och sekretessklassificerade uppgifter och handlingar</i>					
9.	fatta beslut som avviker från författningen, ifråga om verksamhet utanför Sverige, om det är oundgängligen nödvändigt för verksamheten.	1 kap. 8 §	chefen för en kontingent i en internationell militär insats	nej	
10.	fatta beslut som avviker från författningen, ifråga om verksamhet utanför Sverige, om det är oundgängligen nödvändigt för verksamhet i fråga om 1. Försvarsmaktens deltagande i internationell fredsfrämjande verksamhet eller inom ramen för internationellt samarbete eller i utbildning eller förberedelser för sådan verksamhet, och 2. när Försvarsmakten deltar i förevisningar av materiel eller verksamhet utomlands.	1 kap. 9 §	C OrgE  chefen för en kontingent i en internationell militär insats om C OrgE inte kan fatta beslut		Beslut som gäller utrikesklassificerade handlingar ska, om möjligt, föregås av samråd med C Must.  Har sådant samråd inte skett ska Must snarast underrättas om beslutet.
11.	samråda avseende beslut som gäller utrikesklassificerade handlingar.	1 kap. 9 §	operativ ledare vid Must UNDK och SÄKK	nej	
12.	om avvikelse vid förvaring av sekretessklassificerade handlingar enligt 3 kap. 4 §.	3 kap. 5 §	C OrgE	nej	Under förutsättning att motsvarande skyddsnivå kan upprätthållas. För skyddsnivå se även FFS 2019:2.

## 2.4 Domstolsprocess m.m.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	företräda myndigheten vid domstol eller kontakter med organisationer och enskilda i rättsliga ärenden och angelägenheter.		chefsjuristen	försvarsjurist	Det kan finnas delegationer i särskilda ärendetyper på annan plats i delegationsordningen.
2.	ge uppdrag till någon utanför Försvarsmakten att företräda myndigheten i domstol eller kontakter med organisationer och enskilda i rättsliga ärenden och angelägenheter.		chefsjuristen	nej	

## 2.5 Skydd för geografisk information

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (2016:319) och förordningen (2016:320) om skydd för geografisk information</i>					
1.	om tillstånd till sjömätning.	3 § lagen och 2 § förordningen	marinchefen	avdch vid marinstaben	
2.	upphävande eller ändring av tillstånd.	5 § lagen och 2 § förordningen	marinchefen	avdch vid marinstaben	När det råder höjd beredskap eller under annan tid som regeringen beslutar med hänsyn till Sveriges försvarsberedskap.
3.	meddela Sjöfartsverket vilka uppgifter Försvarsmakten behöver.	2 § förordningen	marinchefen	avdch vid marinstaben	
4.	lämna de uppgifter Sjöfartsverket behöver för att kunna bedöma om spridningen kan antas medföra skada.	7 § första stycket förordningen	marinchefen	avdch vid marinstaben	
5.	samråda med Säkerhetspolisen innan uppgifter lämnas till Sjöfartsverket.	7 § första stycket förordningen	marinchefen	sektch vid marinstaben	
6.	lämna de uppgifter Kustbevakningen behöver för att fullgöra sina uppgifter och sin rätt att självständigt ingripa mot brott enligt lagen om skydd för geografisk information.	10 § förordningen	marinchefen	sektch vid marinstaben	
7.	yttra sig vid begäran om samråd om Lantmäteriets eller Sjöfartsverkets föreskrifter.	12 § andra stycket förordningen	sektch FST JUR	nej	

## 2.6 Arkiv och gallring

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446)</i>					
1.	ingå överenskommelse med Riksarkivet om övertagande av handlingar.	9 § lagen och 17 § andra stycket förordningen	chefsjuristen	nej	
2.	samråda med Riksarkivet innan myndighetens organisation eller arbetssätt ändras.	6 § förordningen	chefsjuristen	sektch FST JUR IF	
3.	hemställa till Riksarkivet om särskilt beslut om gallring.	12 § förordningen	chefsjuristen	nej	
4.	lämna Riksarkivet förslag till ny- eller ombyggnad av arkivlokaler.	18 § första stycket förordningen	chefsjuristen	sektch FST JUR IF	
5.	inhämta yttrande från Riksarkivet innan en lokal avsedd för arkivförvaring hyrs.	18 § andra stycket förordningen	chefsjuristen	sektch FST JUR IF	
	underrätta Riksarkivet om tidpunkten för tekniskt samråd enligt 10 kap. 14 § plan- och bygglagen (2010:900) om åtgärder som berör arkivlokaler.	19 § första stycket förordningen	sektch FST JUR IF	nej	
6.	underrätta Riksarkivet om Försvarmakten flyttar in arkiv i en ny- eller ombyggd arkivlokal.	19 § andra stycket förordningen	sektch FST JUR IF	nej	

## 2.7 Ärendehandläggning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förvaltningslagen (2017:900)</i>					
1.	att handläggningen helt eller delvis ska vara muntlig.	9 § andra stycket	beslutsfattare i ärendet		Om det inte är olämpligt.
2.	underrätta enskild part att avgörandet i ett ärende kommer att bli väsentligt försenat.	11 §	handläggare i ärendet	nej	Anledningen till förseningen ska redovisas i underrättelsen
3.	att avslå begäran om att ärendet ska avgöras.	12 §	beslutsfattare i ärendet		Beslut ska fattas inom fyra veckor från den dag då begäran inkom.
4.	vidta åtgärd med anledning av misstänkt jäv för en tjänsteman.	18 §	närmaste chef	nej	
5.	om omprövning av beslut i samband med överklagande.	39 §	försvarsjurist	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
6.	pröva om ett överklagande kommit in i rätt tid.	45 §	försvarsjurist	nej	
7.	avvisa ett överklagande.	45 §	sektch FST JUR	nej	
8.	överlämna överklagandet och övriga handlingar i ärendet till överinstansen.	46 §	försvarsjurist	nej	Ska ske skyndsamt.

## 2.8 Dataskydd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Lagen (2021:1171) om behandling av personuppgifter vid Försvarsmakten (försvarsdatalagen) samt förordningen (2021:1207) om behandling av personuppgifter vid Försvarsmakten (försvarsdataförordningen)</i>				
1.	överföra personuppgifter till en mottagare utomlands.	2 kap. 22 § försvarsdatalagen och 2 kap. 1–2 §§ försvarsdataförordningen	respektive chef inom sitt verksamhetsansvar	nej	
2.	om direktåtkomst för Totalförsvarets plikt- och prövningsverk till personuppgifter som rör Försvarsmaktens personalförsörjning och krigsorganisation.	3 kap. 2 § försvarsdatalagen	chefsjuristen	nej	
3.	om direktåtkomst för Säkerhetspolisen och Försvarets radioanstalt till personuppgifter som utgör bearbetningsunderlag och analysresultat inom försvarsunderrättelseverksamheten.	3 kap. 3 § försvarsdatalagen	C Must	nej	
4.	om direktåtkomst för Regeringskansliet, Nationella operativa avdelningen i Polismyndigheten, Kustbevakningen, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Inspektionen för strategiska produkter, Försvarets materielverk, Totalförsvarets forskningsinstitut och Tullverket till personuppgifter som utgör bearbetningsunderlag och analysresultat och som finns i en uppgiftssamling för försvarsunderrättelseverksamhet.	3 kap. 11 § försvarsdataförordningen	C Must	nej	
5.	om direktåtkomst – om det behövs för samarbetet mot terrorism eller vid svenskt deltagande i annat internationellt underrättelse- och säkerhetssamar-	3 kap. 4 § försvarsdatalagen och 3 kap. 12 § försvarsdataförordningen	C Must	nej	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<p>bete – för en utländsk underrättelse- eller säkerhetstjänst, till personuppgifter som behandlas enligt 2 kap. 3 § försvarsdatalagen och som finns i en uppgiftssamling för försvarsunderrättelseverksamhet som Försvarsmakten har upprättat i syfte att ge mottagaren tillgång till uppgifterna.</p> <p>Försvarsmakten ska underrätta Regeringskansliet (Försvarsdepartementet) innan direktåtkomst medges en utländsk underrättelse- eller säkerhetstjänst.</p>				
6.	om direktåtkomst för Kustbevakningen avseende personuppgifter som behandlas med stöd av 2 kap. 2 § försvarsdatalagen och som rör sjölägesinformation som är sammanställd för civila behov 3 kap. 6 § försvarsdataförordningen.	3 kap. 6 § försvarsdataförordningen	chefsjuristen	nej	
7.	om direktåtkomst för Försvarets materielverk till personuppgifter som behandlas med stöd av 2 kap. 2 § försvarsdatalagen inom Försvarsmaktens materiel- och logistikförsörjning.	3 kap. 7 § försvarsdataförordningen	chefsjuristen	nej	
8.	om direktåtkomst för Nationella operativa avdelningen i Polismyndigheten, Säkerhetspolisen, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Försvarets materielverk, Försvarets radioanstalt och Post- och telestyrelsen får medges direktåtkomst till personuppgifter som behandlas med stöd av 2 kap. 2 § försvarsdatalagen inom ramen för Försvarsmaktens deltagande i Nationellt cybersäkerhetscenter.	3 kap. 8 § försvarsdataförordningen	chefsjuristen	nej	
9.	Om direktåtkomst, i andra fall än som anges i 3 kap. 6–8 §§ försvarsdataförordningen, till personuppgifter som behandlas med stöd av 2 kap. 2 § försvarsdatalagen och som avser Försvarsmaktens personal om det behövs för att genomföra nödvändig verksamhet som rör Sveriges försvar och säkerhet.	3 kap. 9 § försvarsdataförordningen	chefsjuristen	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
10.	om direktåtkomst för Finlands försvarsmakt till personuppgifter som behandlas med stöd av 2 kap. 2 § försvarsdatalagen om det behövs för planering, förberedelser och genomförande av stöd inom ramen för lagen (2020:782) om operativt militärt stöd.	3 kap. 10 § försvarsdataförordningen	chefsjuristen	nej	
11.	om direktåtkomst för Säkerhetspolisen, Nationella operativa avdelningen i Polismyndigheten, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Kustbevakningen, Migrationsverket, Försvarets materielverk, Försvarets radioanstalt, Totalförsvarets forskningsinstitut, Totalförsvarets plikt- och provningsverk och Fortifikationsverket till personuppgifter som behandlas med stöd av 2 kap. 6 § 1 och 2 försvarsdatalagen.	3 kap. 13 § försvarsdataförordningen	C Must	nej	
12.	om direktåtkomst för Säkerhetspolisen till personuppgifter som behandlas med stöd av 2 kap. 6 § 5 försvarsdatalagen.	3 kap. 14 § försvarsdataförordningen	C Must	nej	
13.	om direktåtkomst – om det behövs för samarbetet mot säkerhetshotande verksamhet som riktas mot Försvarsmakten och dess säkerhetsintressen – för en utländsk underrättelse- eller säkerhetstjänst, till personuppgifter som behandlas enligt 2 kap. 6 § 1 och 2 försvarsdatalagen och som finns i en uppgiftssamling för säkerhetsskyddstjänst som Försvarsmakten har upprättat i syfte att ge mottagaren tillgång till uppgifterna. Försvarsmakten ska underrätta Regeringskansliet (Försvarsdepartementet) innan direktåtkomst medges en utländsk underrättelse- eller säkerhetstjänst.	3 kap. 5 § försvarsdatalagen och 3 kap. 15 § försvarsdataförordningen	C Must	nej	
14.	utse och till Integritetsskyddsmyndigheten anmäla dataskyddsombud.	4 kap. 4 § försvarsdatalagen	chefsjuristen	nej	
15.	ingå personuppgiftsbiträdesavtal.	4 kap. 7 § försvarsdatalagen och 4 kap. 8 § försvarsdataförordningen	den som har mandatet att ingå huvudavtalet/leveransavtalet	nej	Av 7 kap. 25 § framgår att ingående av avtal eller överenskommelser ska föregås av beredning med chefsjuristen.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
16.	ingå personuppgiftsbiträdesöverenskommelser med andra myndigheter.	4 kap. 7 § försvarsdatalagen och 4 kap. 8 § försvarsdataförordningen	chef för respektive verksamhetsområde	nej	Av 7 kap. 25 § framgår att ingående av avtal eller överenskommelser ska föregås av beredning med chefsjuristen.
17.	inte lämna information.	5 kap. 2 § försvarsdatalagen	försvarsjurist	nej	
18.	lämna skriftligt besked om huruvida personuppgifter som rör en enskild behandlas.	5 kap. 3 och 4 §§ försvarsdatalagen	försvarsjurist	nej	
19.	om avslag av begäran att rätta, radera och begränsa behandling av personuppgifter samt beslut att inte underrätta tredje part om sådana åtgärder.	5 kap. 6 § försvarsdatalagen	sektch FST JUR	nej	
20.	bifalla begäran att rätta, radera och begränsa behandling av personuppgifter.	5 kap. 6 § försvarsdatalagen	chef för organisatorisk enhet där personuppgiften behandlas.	nej	Efter beredning med FST JUR.
21.	företräda Försvarmakten gentemot tillsynsmyndigheten.	6 kap. försvarsdatalagen	chefsjuristen	nej	
22.	överlämnande av skadeståndsärende till JK för handläggning.	7 kap. 1 § försvarsdatalagen och 3 § förordningen (1995:1301) om handläggning av skadeståndsanspråk mot staten	försvarsjurist	nej	Enligt 3 § förordningen (1995:1301) om handläggning av skadeståndsanspråk mot staten ska JK hantera sådana ersättningsanspråk.
23.	yttrande över överklagande av Försvarmaktens beslut enligt 5 kap. 2–3 §§ att inte lämna information samt beslut enligt 5 kap. 6 §.	7 kap. 2 § försvarsdatalagen	sektch FST JUR	nej	
24.	om Försvarmaktens överklagande av tillsynsmyndighetens föreläggande.	7 kap. 3 § försvarsdatalagen	chefsjuristen	nej	
25.	att göra personuppgifter gemensamt tillgängliga genom att inrätta eller ändra omfattningen av en uppgiftssamling för försvarsunderrättelseverksamhet, samt att avsluta uppgiftssamlingen.	2 kap. 3–4 §§ och 3 kap. 1 § försvarsdatalagen och 3 kap. 1 § första stycket försvarsdataförordningen	C Must	nej	Vid inrättande av uppgiftssamling ska det anges vilken befattning som är ansvarig för uppgiftssamlingen.
26.	att göra personuppgifter gemensamt tillgängliga genom att inrätta eller ändra omfattningen av en	2 kap. 5 § 1 p., 6 § 1–4 p och 3 kap. 1 § försvarsdatalagen och 3 kap. 3 §	C Must C OPL	nej	Inom respektive chefs ansvarsområde.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	uppgiftssamling för säkerhetsunderrättelsetjänst, samt att avsluta uppgiftssamlingen.	första stycket försvarsdataförordningen	C MR		Vid inrättande av uppgiftssamling ska det anges vilken befattning som är ansvarig för uppgiftssamlingen.
27.	att göra personuppgifter gemensamt tillgängliga genom att inrätta eller ändra omfattningen av en uppgiftssamling för säkerhetsskyddstjänst, samt att avsluta uppgiftssamlingen.	2 kap. 5 § 2 p., 6 § 1-5 p och 3 kap. 1 § försvarsdatalagen och 3 kap. 4 § första stycket försvarsdataförordningen	C Must C OPL C MR	nej	Inom respektive chefs ansvarsområde  Vid inrättande av uppgiftssamling ska det anges vilken befattning som är ansvarig för uppgiftssamlingen.
28.	att göra personuppgifter gemensamt tillgängliga genom att inrätta eller ändra omfattningen av en uppgiftssamling för signalkontroll, samt att avsluta uppgiftssamlingen.	2 kap. 8 § och 3 kap. 1 § försvarsdatalagen och 3 kap. 5 § första stycket försvarsdataförordningen	C Must	nej	Vid inrättande av uppgiftssamling ska det anges vilken befattning som är ansvarig för uppgiftssamlingen.
29.	vem som är behörig att ta del av personuppgifter i en uppgiftssamling.	4 kap. 2 § försvarsdatalagen	ansvarig för uppgiftssamlingen	nej	
30.	att göra personuppgifter som utgör allmänt tillgänglig information gemensamt tillgängliga genom att inrätta eller ändra omfattningen av en uppgiftssamling för försvarsunderrättelseverksamhet, samt att avsluta uppgiftssamlingen.	2 kap. 10 § och 2 kap. 3-4 §§ och 3 kap. 1 § försvarsdatalagen, 3 kap. 1 § första stycket försvarsdataförordningen	sektch UNDK och SÄKK	nej	
31.	att göra personuppgifter som utgör allmänt tillgänglig information gemensamt tillgängliga genom att inrätta eller ändra omfattningen av en uppgiftssamling för militär säkerhetstjänst, samt att avsluta uppgiftssamlingen.	2 kap. 10 § och 2 kap. 5-6 §§ och 3 kap. 1 § försvarsdatalagen, 3 kap. 3 § första stycket, 4 § första stycket försvarsdataförordningen	sektch UNDK och SÄKK C OPL	nej	
32.	<i>EU:s allmänna dataskyddsförordning och patientdatalagen (2008:355) som tillämpas vid Försvarmaktens personuppgiftsbehandling inom hälso- och sjukvård</i>				
33.	överföra personuppgifter till en mottagare utomlands.	Art. 44–49 dataskyddsförordningen	respektive chef inom sitt verksamhetsansvar	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
34.	utse och till Integritetsskyddsmyndigheten anmäla dataskyddsbud.	Art. 37 dataskyddsförordningen	chefsjuristen	nej	
35.	ingå personuppgiftsbiträdesavtal.	Art 28 dataskyddsförordningen	den som har mandatet att ingå huvudavtalet/leveransavtalet	nej	Efter beredning med FST JUR.
36.	ingå personuppgiftsbiträdesöverenskommelser med andra myndigheter.	Art. 28 dataskyddsförordningen	chef för respektive verksamhetsområde	nej	
37.	inte lämna information.	Art. 13 och 14 dataskyddsförordningen samt 8 kap. 6 § patientdatalagen	försvarsjurist	nej	
38.	om rätt till tillgång.	Art. 15 dataskyddsförordningen	försvarsjurist	nej	Avseende uppgifter som behandlas i våra journalsystem.
39.	om avslag av begäran att rätta, radera och begränsa behandling av personuppgifter.	Art. 16–18 dataskyddsförordningen	sektch FST JUR	nej	
40.	bifalla begäran att rätta, radera och begränsa behandling av personuppgifter.	Art. 16–18 dataskyddsförordningen	chef för organisatorisk enhet där personuppgiften behandlas.	nej	Efter beredning med FST JUR.
41.	inte underrätta tredje part om rättelse, radering och begränsning.	Art. 19 dataskyddsförordningen	sektch FST JUR	nej	
42.	inte lämna ut uppgifter inom ramen för rätten till dataportabilitet.	Art. 20 dataskyddsförordningen	sektch FST JUR	nej	
43.	inte upphöra med personuppgiftsbehandling efter att den registrerade invänt mot behandlingen.	Art. 21.1 dataskyddsförordningen	sektch FST JUR	nej	
44.	anmäla en personuppgiftsincident.	Art. 33 dataskyddsförordningen	sektch FST JUR	nej	
45.	informera om en personuppgiftsincident.	Art. 34 dataskyddsförordningen	sektch FST JUR	nej	
46.	företråda Försvarmakten gentemot tillsynsmyndigheten.	Art. 57 och 58 dataskyddsförordningen	sektch FST JUR	nej	
47.	om överlämnande av skadeståndsärende till JK för handläggning.	Art. 82 dataskyddsförordningen och 3 § förordningen (1995:1301)	försvarsjurist	nej	Enligt 3 § förordningen (1995:1301) om handläggning av skadeståndsanspråk mot staten ska JK hantera sådana ersättningsanspråk.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
		om handläggning av skadeståndsanspråk mot staten			
48.	yttrande över överklagande av Försvarmaktens beslut enligt artiklarna 15–21.1 dataskyddsförordningen.	7 kap. 2 § lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning (dataskyddslagen)	sektch FST JUR	nej	
49.	om Försvarmaktens överklagande av tillsynsmyndighetens föreläggande.	7 kap. 3 § dataskyddslagen	chefsjuristen	nej	
50.	anmäla en ny personuppgiftsbehandling eller ändring av befintlig personuppgiftsbehandling till Försvarmaktens förteckning.	Art. 30 dataskyddsförordningen	den som ansvarar för det aktuella it-systemet / tjänsten	nej	

## 2.9 Miljö- och klimatrapporering

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarmakten</i>					
1.	rapportera miljöarbete till Naturvårdsverket.	5 § andra stycket	sektch FST STÖD INFRA Mh	nej	Rapportering ska föregås av beredning med FST JUR om vilken rapportering som behövs. Föreordnade områden enligt Naturvårdsverkets mall.
2.	årligen redovisa medverkan i beredningen av ärenden rörande vind- och vågkraft samt åtgärder myndigheten vidtagit till Regeringskansliet/Försvarsdepartementet.	5 b §	C FST	ja	
3.	om flerårsplan för att avhjälpa föreningsskador inkl PFAS.	5 a §	C FST	C FST GEN	Ska redovisas till FIHM. Tas fram med stöd av FST JUR och MPE.
4.	samråda med Fortifikationsverket innan beslut om avhjälpande.	5 a §	C MPE	nej	

<i>Klimatrapporteringsförordningen (2014:1434)</i>					
5.	lämna uppgifter till Naturvårdsverket om förbrukad mängd motorbränsle inom Försvarsmakten.	13 §	C FST STÖD INFRA	sektch FST STÖD INFRA Mh	

### 3. Folkrätt och internationellt samarbete m.m.

#### 3.1 Instruktioner till MILREP och andra representanter i kommittéer och arbetsgrupper vid Nato

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser (FIB 2022:6) med arbetsordning för Försvarsmakten</i>					
1.	besluta direktiv med instruktioner till MILREP och andra representanter än MILREP i Natos kommittéer och arbetsgrupper	10 kap. 2 §	överbefälhavaren	avdelningschef vid FST	Efter beredning med FST STRA, i de fall beslutet fattas av annan chef än C FST STRA.

#### 3.2 Diplomatiska tillstånd och liknande tillstånd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Hemställan till regeringen m.m.</i>					
1.	hemställa till regeringen om medgivande att göra beställningar för de materielärenden som anges i Försvarsmaktens investeringsplan för samhällsinvesteringar och verksamhetsinvesteringar.		C FST	C FST GEN	Samråd med chefsjuristen krävs.
<i>Förordningen (1991:1200) om anmälningsskyldighet vid vissa resor till utlandet</i>					
2.	lämna underrättelse till svensk försvarsattaché i besökslandet.	4 §	C Must	Sektch	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1996:442) om utländska besök vid vissa myndigheter inom Försvarsdepartementets område</i>					
3.	ansöka hos Regeringskansliet för utländsk medborgares besök, tjänstgöring och utbildning vid Försvarsmakten.	1–3 §§	C FST	FM utbildningschef	
<i>Förordningen (1996:930) om örlogsbesök, flygning med militära luftfartyg och tjänstgöring utomlands</i>					
4.	ansöka om tillstånd hos regeringen för örlogsbesök i utländsk hamn.	1 §	C OPL J3 Tillstånd	nej	
5.	ansöka om tillstånd hos vederbörande myndighet i landet för att beväpnad personal ska få gå i land under örlogsbesök utomlands.	3 §	handläggare vid OPL J3 Tillstånd	nej	
6.	ansöka om tillstånd hos regeringen för flygning utomlands med militärt luftfartyg.	5 §	C OPL J3 Tillstånd	nej	
7.	ta ombord utlänning för skydd	4 §	fartygschefen	nej	
8.	ansöka om diplomatiska tillstånd, inresetillstånd och övriga nödvändiga tillstånd som behövs för Försvarsmaktens farkoster, personal och verksamheter utomlands		C OPL J3 Tillstånd		
9.	ansöka om tillstånd hos regeringen för anställd i FM att tjänstgöra vid utländsk försvarsmakt	7 §	C FST	nej	

### 3.3 Åtaganden inom OSSE, inspektioner av vissa vapen och visst internationellt samarbete med tull och polis

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1995:336) med anledning av vissa åtaganden inom Organisationen för säkerhet och samarbete i Europa (OSSE)</i>					
1.	lämna redovisning eller underlag till Utrikesdepartementet och till Försvarsdepartementet.	4–11, 13, 15–19, 22–30 §§	C FST	försvarsgrens- chef/motsv.	
2.	om vilka utländska inbjudningar från annan stat till ett besök som ska accepteras samt utse observatörer och anmäla dessa till Försvarsdepartementet.	12 §	C FST	försvarsgrens- chef/motsv.	Anmälan ska ske senast 30 dagar före observationen.
3.	om vilka utländska inbjudningar till observation av utländska militära aktiviteter som ska accepteras samt utse observatörer och anmäla dessa till Försvarsdepartementet.	20 §	C FST	försvarsgrens- chef/motsv.	Anmälan ska ske senast 30 dagar före observationen.



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	lämna förslag på tidpunkt om utländska besök i Sverige, göra anmälan och lämna underlag för inbjudan till Utrikesdepartementet och Försvarsdepartementet.	13 §	C FST	försvarsgrenschef/motsv.	
5.	lämna underlag till årskalender och uppgifter om aktiviteter som planeras till Utrikesdepartementet och Försvarsdepartementet.	16 §	C FST	försvarsgrenschef/motsv.	Senast den 1 november varje år.
6.	förbjuda utländsk observationsflygning i Sverige.	32 §	C OPL	nej	
7.	Ingår samarbetsavtal med stat inom fördraget om observationsflygning (Open Skies) avseende delade kvot- och övningsflygningar.		C OPL J9	nej	Utgår ifrån årligt regeringsbeslut.
<i>Förordningen (2000:22) om inspektioner enligt konventionen om förbud mot användning, lagring, produktion och överföring av antipersonella minor (truppminor) samt om deras förstöring</i>					
8.	vid behov bistå annan myndighet vid inspektionen.	2 § andra stycket	arméchefen	nej	
9.	lämna underlag till regeringen.	3 §	arméchefen	nej	
10.	lämna rapport till regeringen efter avslutad inspektion.	5 §	arméchefen	nej	
11.	årligen redovisa information till regeringen.	7 §	arméchefen	nej	Samråd med andra myndigheter vars verksamhet kan beröras ska ske innan redovisningen ges in.
<i>Förordningen (2007:936) om folkrättslig granskning av vapenprojekt</i>					
12.	anmäla vapenprojekt till delegationen.	13 §	MOAC	MOA	
<i>Förordningen (2000:1222) om internationellt Tullsamarbete</i>					
13.	lämna samråd till Tullverket eller annan behörig svensk myndighet i fråga om samtycke till gränsöverskridande övervakning eller gränsöverskridande förföljande.	4 § andra stycket	C OPL	försvarsgrenschef	Om de utländska tjänstemännen använder statsfartyg eller statsluftfartyg.
<i>Förordningen (2017:504) om internationellt polisiärt samarbete</i>					
14.	yttrande efter begäran om samråd från Polismyndigheten, Säkerhetspolisen eller Kustbevakningen i fråga om samtycke till gränsöverskridande övervakning om de utländska tjänstemännen använder statsfartyg eller statsluftfartyg.	2 kap. 1 § andra stycket	C OPL	operationsledare vid OPL	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
15.	yttrande efter begäran om samråd från Polismyndigheten eller Säkerhetspolisen avseende överenskommelse om utländska tjänstemän ska använda statsfartyg eller statsluftfartyg.	4 kap. 7 §	C OPL	nej	
16.	yttrande efter begäran om samråd från Polismyndigheten eller Säkerhetspolisen avseende överenskommelse om norska tjänstemän ska använda statsfartyg eller statsluftfartyg.	4 a kap. 4 §	C OPL	operationsledare vid OPL	

#### 4. Tillträde och territoriell integritet m.m.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Tillträdesförordningen (1992:118) och Försvarsmaktens föreskrifter om verkställighet av tillträdes- och IKFN-förordningarna (FFS 2013:3)</i>				
1.	meddela tillstånd för tillträde till svenskt territorium.	5 § förordningen 8 § första stycket FFS 2013:3	C OPL J3 Tillstånd	nej	
2.	meddela tillstånd att göra uppehåll när det gäller fartyg enligt 5 § tillträdesförordningen.	8 § förordningen	C OPL J3 Tillstånd	nej	
3.	meddela tillstånd för övningar som sker inom ramen för internationell militär test-, utbildnings- och övningsverksamhet.	10 § andra stycket förordningen	C OPL J3 Tillstånd	nej	
4.	yttranden över remisser från Regeringskansliet i ärenden enligt 6 § tillträdesförordningen.	8 § andra stycket FFS 2013:3	C OPL J3 Tillstånd	nej	
5.	utfärda närmare bestämmelser för tillträde till svenskt territorium efter regeringens bemyndigande.	8 § tredje stycket FFS 2013:3	C OPL J3 Tillstånd	nej	
6.	medge att personal från en krigförande statsfartyg eller statsluftfartyg får lämna detta	23 § förordningen	operationsledare vid OPL	operationsledare vid MS respektive FS.	
7.	yttra sig över föreskrifter från Polismyndigheten, Kustbevakningen, Transportstyrelsen och Tullverket avseende rapporteringen enligt 27 § förordningen till Försvarsmakten.	28 § förordningen	sektch FST JUR	nej	
8.	företräda Försvarsmakten vid överklagat beslut om tillträde till svenskt territorium m.m.	29 § förordningen	sektch FST JUR	nej	

## 5. Stöd till samhället

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (2003:778) och förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor</i>					
1.	om medverkan i räddningstjänst eller sanering efter utsläpp av radioaktiva ämnen.	6 kap. 7 § lagen	operationsledare vid OPL	nej	Med resurser avdelade i FMO.
			C MR J3 inom eget ansvarsområde	nej	Med resurser avdelade i FMO.
			C P18 inom eget ansvarsområde	nej	Med resurser avdelade i FMO.
2.	tillstånd för andra än militära luftfartyg att medverka vid flygräddningstjänst i restriktionsområde samt villkor för sådan medverkan.	4 kap. 6 § förordningen	flygvapenchefen	luftoperativ insatsledare	
3.	att under grundberedskap ta hemvärnspersonal i anspråk för räddningstjänst.	15 § FFS 2010:2	C MR/C P18	operationsledare vid MR/P18	
<i>Förordningen (2002:375) om Försvarmaktens stöd till civil verksamhet</i>					
4.	om att lämna stöd enligt 3–6 §§ förordningen.	13 § första stycket	operationsledare vid OPL	nej	Med resurser avdelade i FMO.  Beredning ska ske med FST JUR innan beslut fattas om inte sakens brådskande natur hindrar det.  När beredning inte kan ske ska FST JUR informeras om beslutet i efterhand.
			Avdelningschef vid FST STÖD	nej	Inom respektive chefs eget verksamhetsansvar. Med andra resurser än de som avdelats i FMO.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
			Avdelningschef vid FST GEN	nej	Beredning ska ske med FST JUR innan beslut fattas om inte sakens brådskande natur hindrar det.  När beredning inte kan ske ska FST JUR informeras om beslutet i efterhand.
5.	om stöd som endast avser utrustning eller tjänster av mindre omfattning.	13 § andra stycket	C OrgE	nej	
6.	göra anmälan om beslutsavsikt att låna ut materiel till utlandet till Regeringskansliet (Försvarsdepartementet).	14 §	C FST	C FST STÖD	Anmälan ska göras tio veckor före den dag då beslut i saken är avsett att fattas.
7.	efter begäran delta i övningar för att förbereda stöd till civil verksamhet.	15 § andra stycket	C FST GEN	avdch vid FST GEN	
8.	som villkor för stöd bestämma att försäkring ska tecknas för statens egendom.	17 §	den som fattar beslut om stödet	nej	Gäller stöd som lämnas till kommuner, regioner och enskilda.
<i>Förordningen (2017:113) om Försvarmaktens stöd till polisen med helikoptertransporter</i>					
9.	om att lämna stöd till polisen med helikoptertransporter.	2 § och 5 §§	C OPL J3	operationsledare vid OPL	Begäran får avslås om det föreligger synnerliga skäl för annan användning av helikopterresursen
10.	begära/besluta om samövning med Polismyndigheten.	6 §	C OPL J3	operationsledare vid OPL	
<i>Lagen (2006:343) och förordningen (2006:344) om Försvarmaktens stöd till polisen vid terrorismbekämpning</i>					
11.	om att lämna stöd till polisen.	1–2 § lagen 2 § andra stycket förordningen	överbefälhavaren	C OPL	
12.	om att delta i övningar med Polismyndigheten eller Säkerhetspolisen.	3 § förordningen	C SFL	C SOG	

## 6. Försvarsunderrättelseverksamhet

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (2000:130) om försvarsunderrättelseverksamhet</i>					
1.	om närmare inriktning av försvarsunderrättelseverksamheten.	1 § andra stycket 2 § förordningen (2000:131) om försvarsunderrättelseverksamhet samt 4 § lagen (2008:717) om signalpanning i försvarsunderrättelseverksamhet	C Must	nej	
2.	rapportera underrättelser till berörda myndigheter.	2 §	operativ ledare vid Must UNDK	nej	
			C SÄKK	operativ ledare vid Must SÄKK	
3.	etablera samarbete i underrättelsefrågor med andra länder och internationella organisationer.	3 § 3 § förordningen om försvarsunderrättelseverksamhet	C Must	nej	under förutsättning att syftet med samarbetet är att tjäna den svenska statsledningen och det svenska totalförsvaret. De uppgifter som lämnas får inte vara till skada för svenska intressen.
4.	upprätthålla samarbete i underrättelsefrågor med andra länder och internationella organisationer.	3 § 3 § förordningen om försvarsunderrättelseverksamhet	C Must UNDK	operativ ledare vid Must UNDK	under förutsättning att syftet med samarbetet är att tjäna den svenska statsledningen och det svenska totalförsvaret. De uppgifter som lämnas får inte vara till skada för svenska intressen.
			C Must SÄKK	operativ ledare vid Must SÄKK	
5.	lämna stöd till andra myndigheters brottsbekämpande och brottsförebyggande verksamhet.	4 § andra stycket	C Must	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2000:131) om försvarsunderrättelseverksamhet</i>					
6.	anmäla frågor om att etablera sådant samarbete som avses i 3 § förordningen om försvarsunderrättelseverksamhet samt informera Regeringskansliet (Försvarsdepartementet) om viktiga frågor som uppkommer i arbetet.	4 § första och andra stycket	C Must	nej	
7.	anmäla frågor om att upprätthålla sådant samarbete som avses i 3 § förordningen om försvarsunderrättelseverksamhet samt informera Regeringskansliet (Försvarsdepartementet) om viktiga frågor som uppkommer i arbetet.	4 § första och andra stycket	C Must UNDK	operativ ledare vid Must UNDK	
			C Must SÄKK	operativ ledare vid Must SÄKK	
8.	informera Regeringskansliet (Försvarsdepartementet).	4 § tredje och fjärde stycket	C Must UNDK	operativ ledare vid Must UNDK	
9.	informera Statens inspektion för försvarsunderrättelseverksamheten om bl.a. principer som tillämpas för samarbete i underrättelsefrågor med andra länder och internationella organisationer samt med vilka länder och organisationer sådant samarbete sker.	6 § första och andra stycket	C Must	SC Must UNDK	Om informationen inte kunnat lämnas ska frågan utan dröjsmål anmälas för inspektionen
10.	lämna den delen av årsredovisningen och budgetunderlaget som rör Försvarsunderrättelseverksamheten till inspektionen.	6 § tredje stycket	C Must UNDK	SC Must UNDK	
11.	samråda med Regeringskansliet (Försvarsdepartementet) innan annan än regeringen eller informationsberättigad totalförsvarsmyndighet orienteras i underrättelsefrågor.		operativ ledare vid Must UNDK	nej	
			C Must SÄKK	operativ ledare vid Must SÄKK	
12.	upprätta årlig översikt som allmänheten kan ta del av över försvarsunderrättelseverksamheten.	8 §	C Must	nej	Lämnas in till Regeringskansliet (Försvarsdepartementet) samtidigt med årsredovisningen.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:937) med instruktion för Försvarets radioanstalt (FRA)</i>					
13.	begära biträde från FRA vid värdering, utveckling, anskaffning och drift av signalspaningssystem.	3 §	försvarsgrenschef	C OrgE	
<i>Förordningen (2009:969) med instruktion för Statens inspektion för försvarsunderrättelseverksamheten</i>					
14.	lämna Statens inspektion för försvarsunderrättelseverksamheten de upplysningar och det biträde som behövs för dess verksamhet.	6 §	C Must	SC Must SC Must UNDK	
15.	omhänderta de synpunkter och förslag till åtgärder som föranleds av kontrollverksamheten.		SC Must	nej	
<i>Lagen (2006:939) om kvalificerade skyddsidentiteter</i>					
16.	om kvalificerad skyddsidentitet, om ändringar eller förordna att beslutet inte längre ska gälla.	5 § och 9 § första stycket 17 § FM instruktion	Försvarsmaktens nämnd för kvalificerade skyddsidentiteter	nej	
17.	i brådskande fall i ärenden om kvalificerad skyddsidentitet.	19 § andra stycket FM instruktion	ordföranden i nämnden	nej	
18.	ansöka om kvalificerad skyddsidentitet och genast anmäla när det finns grund att ända eller upphäva ett beslut.	6 § och 9 § andra stycket	Den enhet där han eller hon är verksam (anställningsenheten).	nej	

## 7. Militär säkerhetstjänst

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2001:1266) med instruktion för Försvarsmakten</i>					
1.	anmäla frågor om att etablera och upprätthålla samarbete med andra internationella organisationer och informera om viktiga frågor till Regeringskansliet (Fö).	6 § första stycket	C Must	C Must SÄKK	
2.	lämna information om den militära säkerhetstjänstens inriktning i övrigt, bedrivande i stort och om viktiga händelser till Regeringskansliet (Fö).	6 § andra stycket	C Must	C Must SÄKK	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
3.	lämna översikt över den militära säkerhetstjänstens verksamhet under föregående år till Regeringskansliet (Fö).	6 § tredje stycket	C Must	nej	Samtidigt med årsredovisningen och hållas tillgänglig för allmänheten.
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser (2020:4) om säkerhetsskydd</i>					
4.	att säkerhetsrapporter som rör en organisationsenhetens säkerhetsorganisation ska rapporteras på annat sätt.	8 kap. 1 § andra stycket	C Must SÄKK	nej	

## 7.1 Säkerhetsskyddstjänst

### Grundläggande bestämmelser

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Säkerhetsskyddslagen (2018:585)</i>					
1.	Försvarsmaktens säkerhetsskyddsanalys.	2 kap. 1 § första stycket lagen 2 kap. 1 § säkerhetsskyddsförordningen (2021:995)	överbefälhavaren	nej	
<i>Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955)</i>					
2.	Försvarsmaktens säkerhetsskyddsplan.	2 kap. 1 § andra stycket	överbefälhavaren	nej	
3.	skyndsamt anmäla säkerhetshotande händelser och verksamhet till SÄPO.	2 kap. 4 § första stycket p. 2–3	C Must SÄKK	nej	
4.	anmäla säkerhetsskyddsavtal till Säkerhetspolisen.	6 kap. 4–5 §§	C Must SÄKK	nej	
<i>Försvarsmaktens föreskrifter (2019:2) om säkerhetsskydd</i>					
5.	Försvarsmaktens dimensionerande hotbeskrivning.	2 kap. 3 §	C Must	nej	
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser (2020:4) om säkerhetsskydd</i>					
6.	om avvikelser från FFS (2019:2) om säkerhetsskydd och FIB (2020:4) om säkerhetsskydd, om det är oundgängligen nödvändigt för verksamheten.	9 kap. 1 §	C OPL	C OPL J2	Inom en uppkommen nationell militär insats i fråga om verksamhet som syftar till hävdande av Sveriges suveränitet och territoriella



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
					integritet.  Beslut ska, om möjligt, föregås av samråd med C Must SÄKK.  Har samråd inte skett ska C Must SÄKK snarast underrättas om beslutet.
7.	om avvikelser från FFS (2019:2) om säkerhetsskydd och FIB (2020:4) om säkerhetsskydd, om det är oundgängligen nödvändigt för verksamheten.	1 kap. 11 §	chefen för en kontingent i en internationell militär insats	nej	I fråga om verksamhet utanför Sverige.  Beslut ska, om möjligt, föregås av samråd med C Must SÄKK  Finns även i 15 kap. 2 § FIB (2017:8) om it-säkerhet
8.	säkerhetsskyddsanalys och säkerhetsskyddsplan för egen enhet.	2 kap. 2 § tredje stycket	C OrgE	nej	
			krigsförbandschef	nej	
			C FST C Must C OPL	nej	
9.	särskild säkerhetsskyddsanalys och särskild säkerhetsskyddsplan för övning, ett projekt eller en verksamhet om behov av säkerhetsskydd inte har utretts i en säkerhetsskyddsanalys.	2 kap. 3 §	chef som ansvarar för övningen, projektet eller verksamheten	nej	

## 7.2 Informationssäkerhet inom säkerhetsskydd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955)</i>					
1.	lämna Försvarsmaktens samråd enligt vid andra myndigheters driftsättande av informationssystem samt underrätta tillsynsmyndighet att samråd skett.	3 kap. 2 § första och tredje stycket 4 kap. 9 § FFS 2019:2	C Must	nej	
<i>Försvarsmaktens föreskrifter (FFS 2019:2) om säkerhetsskydd</i>					
2.	om rutiner för ändring respektive borttagning av märkning av säkerhetsskyddsklass inkl. vem som beslutar om ändring respektive borttagning.	3 kap. 9 §	C Must SÄKK	C SÄKS	
3.	om i vilken omfattning säkerhetsskyddsklassificerade handlingar och lagringsmedier som är placerade i säkerhetsskyddsklassen konfidentiell eller högre får medföras från myndighetens lokaler eller områden.	3 kap. 20 §	C Must SÄKK	C SÄKS	Beslutet ska dokumenteras.
4.	att godkänna distributör för försändelser med säkerhetsskyddsklassificerade handlingar och lagringsmedier i säkerhetsskyddsklassen konfidentiell eller högre.	3 kap. 25 §	C Must SÄKK	nej	
5.	granska och godkänna att skyddsåtgärder i och kring informationssystem uppfyller de säkerhetskrav som har identifierats i den särskilda säkerhetsskyddsbedömningen för systemet, och att åtgärderna som beskrivs i 4 kap. 15–27 §§ (FFS (2019:2) har implementerats och ger avsedd förmåga.	4 kap. 6 §	C Must SÄKK	C SÄKS	Informationssystem får inte godkännas från säkerhetssynpunkt (ackrediteras) innan åtgärderna enligt 4 kap. 6 § har godkänts.
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser (2017:8) om it-säkerhet</i>					
6.	it-säkerhetsplan som innehåller de it-säkerhetsåtgärder som ska vidtas inom organisationsenheten.	1 kap. 7 §	C OrgE	nej	
7.	att it-säkerhetsrapportering ska rapporteras på annat sätt.	2 kap. 1 § tredje stycket	C Must	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
8.	vilka åtgärder som krävs för att lagringsmedium ska få återanvändas.	4 kap. 2 §	C Must SÄKK	nej	
9.	krav på åtgärder för förstöring av lagringsmedium.	4 kap. 3 §	C Must SÄKK	nej	
10.	vem som är it-säkerhetsansvarig för it-system och it-tjänster.	5 kap 1 §	MOAC	ja	
11.	om behörighet att använda eller ta del av uppgifter i ett it-system.	8 kap. 2 §	C OrgE	sektch	
12.	om central ackreditering för it-system och it-tjänster.	13 kap 3 § 3 kap. 3 § säkerhets- skyddsförordningen	FM CIO	central teknisk chef LED	
13.	avge yttrande avseende säkerheten i system.	13 kap. 4 §	C Must SÄKK	C SÄKS	
			FM CIO för system som inte behandlar säkerhets- skyddsklassificerade uppgifter	TC Led	
14.	om lokal ackreditering för it-system och it-tjänster.	13 kap 5 §	C OrgE	nej	Lokal ackreditering får inte ske innan central ackrediteringsbeslutet ska det framgå om systemet behöver ackrediteras lokalt.
15.	om undantag från interna bestämmelser om it-säkerhet.	16 kap. 1 §	C Must	C Must SÄKK	
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser (2020:4) om säkerhetsskydd</i>					
16.	bestämmelser om medförande av säkerhets- skyddsklassificerade handlingar och lagrings- medier i säkerhetsskyddsklassen konfidentiell eller högre.	3 kap. 3 § tredje stycket	FM säkerhetsskyddschef	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
17.	bestämmelser om gemensam användning av fysiska säkerhetsskyddsklassificerade handlingar och lagringsmedier.	3 kap. 4 § andra stycket	FM säkerhetsskyddschef	nej	
18.	om gemensam användning av fysiska säkerhetsskyddsklassificerade handlingar och lagringsmedier.	3 kap. 4 § första stycket	C OrgE	sektch	Beslut får endast ske om det finns ett oundgängligt behov.
<i>Övrigt</i>					
19.	om krav på skyddsåtgärder i och kring informationssystem som krävs för användning av system i Försvarmakten.		C Must	nej	
20.	om utförande av signalkontroll.		C Must SÄKK	nej	

### 7.3 Fysisk säkerhet inom säkerhetsskydd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Försvarmaktens föreskrifter om säkerhetsskydd (FFS 2019:2)</i>					
1.	om hur transporter av säkerhetsskyddsklassificerade handlingar och lagringsmedier samt transporter av säkerhetskänslig materiel ska genomföras.	3 kap. 3 och 26 §§	C Must SÄKK	nej	
2.	om vilka skyddsåtgärder som ska vidtas vid larm från områden, byggnader och andra anläggningar eller objekt där säkerhetskänslig verksamhet bedrivs.	5 kap. 6 § 4 kap. 5 § andra stycket FIB 2020:4	garnisonschef	garnisonens säkerhetschef	Beslutet ska dokumenteras.
			C OrgE	OrgE säkerhetschef	I frågor som inte omhändertagits i garnisonssamordning.
				kompanichef/motsv. fartygschef	
3.	att områden, byggnader och andra anläggningar eller objekt ska vara en administrativ zon och en säkerhetszon.	5 kap. 6 §	tillträdesansvarig chef	nej	
4.	om undantag från att en nyckel, ett kort eller en kod får innehas endast av den som har ansvaret.	5 kap. 9 §	C OrgE	sektch	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
5.	om avvikelser från krav på kontroll och förvaring av säkerhetsskyddsklassificerade handlingar som anges i 15–17 §§	5 kap. 18 §	C OrgE	nej	Beslut får endast fattas om under förutsättning att motsvarande skydd kan upprätthållas.
6.	att personalen under kortare tid får lämna säkerhetsskyddsklassificerade handlingar och lagringsmedia framme i ett låst arbetsrum vid egen organisationsenhet.	5 kap. 19 §	C OrgE	sektch	
7.	om vilka utrymmen som är godkända för regelbunden muntlig delgivning av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter som är placerade i säkerhetsskyddsklass konfidentiell eller högre.	5 kap. 20 §	C OrgE	sektch	
8.	om avvikelser från skydd av it-utrymmen som anges i 21–22 och 24 §§ FFS (2019:2) om säkerhetsskydd.	5 kap. 25 §	C OrgE	nej	Beslut får endast fattas om under förutsättning att motsvarande skydd kan upprätthållas.
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser om säkerhetsskydd (FIB 2020:4)</i>					
9.	om bestämmelser om den fysiska säkerheten för områden, byggnader och andra anläggningar eller objekt vid en organisationsenhet.	4 kap. 1 § 5 kap 2 § FFS 2019:2	garnisonschef	garnisonens säkerhetschef	I frågor som inte omhändertagits i garnissonssamordning.
			C OrgE	OrgE säkerhetschef	
				kompanichef/motsv. fartygschef	
10.	besluta vilken/vilka C OrgE som beslutar bestämmelser om den fysiska säkerheten för områden, byggnader och andra anläggningar eller objekt som disponeras gemensamt av två eller flera organisationsenheter.	4 kap. 1 §	C FST	C FST GEN	När det är fråga om OrgE som inte hör till samma försvarsgren/motsv.
			försvarsgrenschef/motsv	nej	När det är fråga om OrgE inom egen försvarsgren/motsv.
11.	om tillträde till områden, byggnader och andra anläggningar eller objekt vid organisationsenheten.	4 kap. 2 § första stycket	garnisonschef	garnisonens säkerhetschef	Rollen benämns tillträdesansvarig chef.
			C OrgE	OrgE säkerhetschef	
				kompanichef/motsv. fartygschef	
				Must säkerhetschef	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
12.	om vilken/vilka C OrgE som ska vara tillträdesansvarig chef för områden, byggnader och andra anläggningar eller objekt som disponeras gemensamt av två eller flera organisationsenheter.	4 kap. 2 § andra stycket	C FST	C FST GEN	När det är fråga om OrgE som inte hör till samma försvarsgren/motsv.
			försvarsgrenschef/motsv.	nej	När det är fråga om OrgE inom egen försvarsgren/motsv.
13.	lämna tillstånd innan ett beslut om att ge en utländsk medborgare tillträde.	4 kap. 3 § första stycket	handläggare vid OPL J3 Tillstånd	nej	Ett sådant tillstånd behövs inte i fråga om verksamhet som 1. anges i lagen (2000:130) om försvarsunderrättelseverksamhet, eller 2. avser militär säkerhetstjänst vid den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten i Högkvarteret.
14.	om avvikelser om att säkerhetskänslig materiel ska förvaras i ett förvaringsutrymme som uppfyller de krav som gäller för skyddsnivå 1–4 enligt bilaga 1 till FFS (2019:2) om säkerhetsskydd.	4 kap. 10 §	C OrgE	nej	Beslut får endast fattas under förutsättning att motsvarande skydd kan upprätthållas.

## 7.4 Personalsäkerhet inom säkerhetsskydd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Säkerhetsskyddslagen (2018:585)</i>					
1.	om vilka anställningar och annat deltagande i säkerhetskänslig verksamhet som ska placeras i säkerhetsklass 2.	3 kap. 7 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	
2.	om vilka anställningar och annat deltagande i säkerhetskänslig verksamhet som ska placeras i säkerhetsklass 3.	3 kap. 8 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	
<i>Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955)</i>					
3.	att begära hos regeringen att anställning eller annat deltagande placeras i säkerhetsklass 1.	5 kap. 6 §	FM Säkerhetsskyddschef	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	ansöka om registerkontroll hos regeringen eller Säkerhetspolisen enligt 5 kap. 12 och 14 §§ säkerhetsskyddsförordningen.	5 kap. 12 och 14 §§	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	
5.	anmäla till Säkerhetspolisen att registerkontrollen ska avslutas när anställning eller något annat deltagande som föranlett en placering i säkerhetsklass upphör, eller vid en omplacering till en annan säkerhetsklass	5 kap. 20 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	Anmälan ska göras skyndsamt.
<i>Säkerhetspolisens föreskrifter (PMFS 2022:1) om säkerhetsskydd</i>					
6.	ansöka om förnyad registerkontroll	6 kap. 13 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	
7.	anmäla hos Säkerhetspolisen att registerkontroll avseende make, maka eller sambo ska avslutas om den kontrollerades äktenskap har upplösts eller om samboförhållandet har upphört.	6 kap. 14 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	Avser registerkontrollerade personer i säkerhetsklass 1 eller 2.
<i>Försvarsmaktens föreskrifter (FFS 2019:2) om säkerhetsskydd</i>					
8.	förteckna vilka anställningar och annat deltagande i den säkerhetskänsliga verksamheten som har placerats i säkerhetsklass, eller som endast ska föregås av registerkontroll enligt 3 kap. 15 § säkerhetsskyddslagen (2018:585).	6 kap. 4 §	FM säkerhetsskyddschef	nej	
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser (FIB 2020:4) om säkerhetsskydd</i>					
9.	bestämmelser om hur analys av anställningar och annat deltagande i säkerhetskänslig verksamhet (befattningsanalys) ska genomföras.	5 kap. 1 § tredje stycket	FM Säkerhetsskyddschef	nej	
10.	om i vilka fall det ska ingå psykologisk personbedömning i säkerhetsprövningar enligt 5 kap. 8 § FIB 2020:4.	5 kap. 9 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	
11.	om vilka som får genomföra grundutredning och uppföljning samt vilka personer som i övrigt är behöriga att ta del av uppgifter som förekommer i ärenden om säkerhetsprövning.	5 kap. 11 § andra stycket p.1–2	C OrgE	nej	
12.	om att avsluta säkerhetsprövning under eller efter genomförd grundutredning.	5 kap. 12 §	C OrgE	sektch	
			C SÄKS SÄKPRÖVNING	handläggare vid SÄKS SÄKPRÖVNING	Avseende säkerhetsprövningar enligt 5 kap. 8 § FIB 2020:4

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
13.	att i ett enskilt fall att ta över ansvaret för grundutredning och uppföljning enligt 11 §.	5 kap. 13 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	
14.	om den som säkerhetsprövningen gäller uppfyller kraven för en godkänd säkerhetsprövning.	5 kap. 14 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	Ett beslut får förenas med villkor.
15.	om omprövning av godkänd säkerhetsprövning om den prövningen gäller inte längre uppfyller kraven för godkännandet.	5 kap. 15 §	C SÄKS SÄKPRÖVNING	nej	Ett beslut får förenas med villkor.
16.	bestämmelser om utbildning i säkerhetsprövning.	5 kap. 20 §	FM säkerhetsskyddschef	nej	

## 7.5 Kontroll av Försvarsmaktens säkerhetsskydd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Försvarsmaktens föreskrifter (FFS 2019:2) om säkerhetsskydd</i>					
1.	protokoll efter kontroll av säkerhetsskyddet inom Försvarsmakten.	9 kap. 1 §	C Must SÄKK	nej	
2.	plan för kontroll av Försvarsmaktens säkerhetsskydd.	9 kap. 3 §	C Must	nej	

## 8. Tillsyn m.m. samt informationssäkerhet inom säkerhetsskydd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Säkerhetsskyddslagen (2018:585)</i>					
1.	Försvarsmaktens årliga plan för tillsyn av säkerhetsskyddet.		C Must	nej	
2.	samråda innan förfarande inleds.	4 kap. 9 §	C Must SÄKK	nej	
3.	att förelägga verksamhetsutövaren att vidta åtgärder.	4 kap. 9 § andra stycket	C Must SÄKK	nej	
4.	inleda samråd om verksamhetsutövaren inte samråder trots att det finns en skyldighet att göra det.	4 kap. 10 §	C Must SÄKK	nej	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
5.	besluta att det planerade förfarandet inte får genomföras(förbud) om ett föreläggande enligt 9 § inte följs, eller om det planerade förfarandet är olämpligt från säkerhetsskyddssynpunkt även om ytterligare åtgärder vidtas.	4 kap. 11 §	C Must	nej	
6.	om de förelägganden mot verksamhetsutövare eller andra aktören i förfarandet som behövs för att förhindra skada för Sveriges säkerhet samt förena föreläggandet med vite.	4 kap. 12 §	C Must SÄKK	nej	Beslut om föreläggande ska beredas med chefsjuristen om föreläggandet ska förenas med vite och riktas mot en annan verksamhetsutövare än Försvarsmakten.
7.	samråda om lämplighetsprövningen enligt 14 § leder till bedömningen att överlåtelsen inte är olämplig ur säkerhetssynpunkt.	4 kap. 15 § första stycket	C Must SÄKK	nej	
8.	att förelägga verksamhetsutövaren att vidta åtgärder för att fullgöra sina skyldigheter.	4 kap. 15 § andra stycket	C Must SÄKK	nej	
9.	inleda samråd om överlåtaren inte samråder trots att det finns en skyldighet att göra det.	4 kap. 16 §	C Must SÄKK	nej	
10.	besluta att överlåtelse inte får genomföras om (förbud) om ett föreläggande enligt 15 § inte följs eller om överlåtelsen är olämplig från säkerhetsskyddssynpunkt även om ytterligare åtgärder vidtas.	4 kap. 17 §	C Must	nej	
11.	om förbud i efterhand.	4 kap. 18 §	C Must	nej	Förutsättningarna för ett förbud enligt 17 § måste vara uppfyllda.
12.	om de förelägganden mot överlåtaren och förvärvaren i som behövs för att förhindra skada för Sveriges säkerhet samt förena föreläggandet med vite.	4 kap. 19 §	C Must SÄKK	nej	Beslut om föreläggande ska beredas med FST JUR om föreläggandet ska förenas med vite och riktas mot en annan än Försvarsmakten.
13.	om föreläggande att tillhandahålla information och om att ge tillträde till områden m.m. samt förena föreläggandet med vite.	6 kap. 4 §	C Must SÄKK	C SÄKS	Beslut om föreläggande förenat med vite riktat mot annan verksamhetsutövare än Försvarsmakten ska beredas med FST JUR.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
14.	begära handräckning av Kronofogdemyndigheten.	6 kap. 5 §	C Must SÄKK	C SÄKS	
15.	om föreläggande att en verksamhetsutövare ska vidta åtgärder samt förena föreläggandet med vite.	6 kap. 6 §	C Must SÄKK	C SÄKS	Beslut om föreläggande förenat med vite riktat mot annan verksamhetsutövare än Försvarsmakten ska beredas med FST JUR.
16.	att ta ut sanktionsavgift av verksamhetsutövare eller av en aktie- eller andelsägare.	7 kap. 1 och 2 §§	C Must SÄKK	C SÄKS	Beslut om att ta ut sanktionsavgift ska beredas med FST JUR om avgift ska tas ut av annan verksamhetsutövare än Försvarsmakten eller av en aktie- eller andelsägare.
<i>Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955)</i>					
17.	om samråd innan ett informationssystem som kan förutses komma att behandla säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter i säkerhetsskyddsklassen konfidentiell eller högre tas i drift, eller i väsentliga avseenden förändras.	3 kap. 2 § första stycket	C Must	nej	
18.	underrätta Försvarets materielverk om samråd som skett med verksamhetsutövare som hör till Försvarets materielverks tillsynsområde enligt 3 kap. 2 § första stycket	3 kap. 2 § andra stycket	C Must	nej	
19.	yttrande till Försvarets materielverk.	6 kap. 6 §	C Must	nej	
20.	protokoll över genomförd tillsyn av säkerhetsskyddet.		C Must	nej	
21.	protokoll efter tillsyn av signalskyddstjänsten.	8 kap. 1 och 3 §§ FFS 2021:1	C Must SÄKK	nej	
22.	att ta över tillsynsansvaret om det finns särskilda skäl, liksom att besluta att tillsynsansvar ska återgå och underrätta tillsynsmyndighet.	8 kap. 3 §	C Must	nej	
23.	yttrande över Säkerhetspolisens föreskrifter.	8 kap. 6 § tredje stycket	sektch FST JUR	nej	
24.	ge Säkerhetspolisen tillfälle att yttra sig över föreskrifter.	8 kap. 7 § tredje stycket	sektch FST JUR	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
25.	underrätta Regeringskansliet om innehåll i Försvarsmaktens föreskrifter.	8 kap. 7 § tredje stycket	chefsjuristen	nej	
26.	lämna samråd till Regeringskansliet avseende föreskrifter.	8 kap. 8 § andra stycket	chefsjuristen	nej	
27.	lämna samråd till FMV avseende föreskrifter	8 kap. 9 §	sektch FST JUR	nej	
28.	på begäran lämna råd om säkerhetsskydd till Regeringskansliet, riksdagen och dess myndigheter och till Justitiekanslern.	8 kap. 11 §	C Must SÄKK	nej	
29.	om undantag från 3 kap. 5 § andra stycket säkerhetsskyddsförordningen.	3 kap. 6 § andra stycket	C Must	nej	Innan beslut ska samråd ske med Säkerhetspolisen eller Regeringskansliet (Utrikesdepartementet).

## 9. Totalförsvarets signalskydd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955)</i>					
1.	godkänna kryptografiska funktioner för skydd av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter.	3 kap. 5 § 16 § förordningen om totalförsvaret och höjd beredskap (2015:1053)	C SÄKT	nej	
<i>Förordningen (2015:1053) om totalförsvaret och höjd beredskap</i>					
2.	tilldelning av säkra kryptografiska funktioner till Försvarsmakten, Försvarets materielverk, Totalförsvarets forskningsinstitut, Totalförsvarets plikt- och prövningsverk, Fortifikationsverket och Försvarshögskolan.	17 §	ledningssystemchefen	nej	Efter samråd med C OPL.  Ska ske i en fördelningsplan.
<i>Försvarsmaktens föreskrifter (FFS 2021:1) om signalskyddstjänst</i>					
3.	utfärda behörighetsbevis inom Försvarsmakten enligt 1 kap. 14 §	1 kap. 15 §	signalskyddslärare signalskyddschefer systemoperatörer	nej	Efter genomgången utbildning vid Totalförsvarets signalskyddsskola.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	godkänna utbildare i signalskydd.	1 kap. 15 §	C Totalförsvarets signal-skyddsskola		
5.	att godkänna utrustning samt programvara och metoder för produktion av signalskyddsnycklar.	2 kap. 2 §	C SÄKT	nej	
6.	tillstånd av distribution av signalskyddsnycklar via elektroniska kommunikationsnät.	2 kap. 6 §	nyckelansvarig verksamhetsutövare	nej	
			C Must SÄKK	C SÄKT	
7.	om avvikelser i krav på förvaring av signalskyddsnycklar (som nyckelansvarig verksamhetsutövare).	2 kap. 17 §	verksamhetsutövare	nej	Ska ske i samråd med nyckelansvarig verksamhetsutövare.
8.	godkänna utförelse av signalskyddsnycklar endast avsedda för nationellt bruk utanför Sveriges territorium.	2 kap. 18 § andra stycket	C SÄKT	nej	Godkännande krävs inte när det är fråga om fartyg och luftfartyg som kortvarigt lämnar svenskt territorium för övningsverksamhet eller en nationell operation avseende de kryptonycklar som oundgängligen behövs för att kunna genomföra övningen eller operationen. Kryptonycklarna ska om möjligt tas ur särskilda kryptonyckelserier.
9.	ingå överenskommelse vid utveckling och tillverkning av signalskyddsmateriel.	3 kap. 1 § 1 pkt.	C SÄKT	nej	
10.	om godkännande av informationssystem för utveckling och tillverkning av kryptoalgoritmer och övrig säkerhetsfunktioner i signalskyddsmateriel.	3 kap. 1 § 3 pkt.	C SÄKT	nej	
11.	om godkännande av användning av säkerhetskyddsklassificerad kryptoalgoritm som är	3 kap. 1 § 4 pkt.	C SÄKT	nej	Godkännande ska vara skriftligt.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	framtagen för ett visst system i ett annat system.				
12.	godkänna att signalskyddsmateriel säljs eller överlämnas till annan än den upphandlande myndigheten.	3 kap. 1 § 5 pkt.	C SÄKT	nej	
13.	godkänna utförelse av signalskyddsmateriel utanför Sveriges territorium.	3 kap. 7 §	C SÄKT	nej	Fartyg och luftfartyg som kortvarigt lämnar svenskt territorium för övningsverksamhet eller en nationell operation får medföra signalskyddsmateriel som oundgängligen behövs för att kunna genomföra övningen eller operationen.
14.	metod för förstöring av signalskyddsmateriel.	3 kap. 16 §	C SÄKT	nej	
15.	att godkänna användning och besluta säkerhetsmässiga krav på aktiva kort och mjuka certifikat.	4 kap. 1 §	C SÄKT	nej	
16.	att godkänna kortterminaler eller kortläsare samt programvara för TAK och NBK.	4 kap. 2 §	C SÄKT	nej	
<i>Övrigt</i>					
17.	utfärda deklARATION åt annan stat eller mellanfolklig organisation avseende svenska signalskyddssystem		C SÄKT	handläggare vid SÄKK	

## 10. Informationshantering

### 10.1 Informationsvärdering

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	Försvarsmaktens informationsvärdering.		C FST	ja	
2.	besluta informationsvärdering inom ramen för tilldelat verksamhetsansvar.		verksamhetsansvarig chef	ja	

### 10.2 Informationsteknisk verksamhet

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser (FIB 2017:11) om it-verksamhet</i>					
1.	om framtagning av nya informationssystem och informationstjänster-	6 § första stycket	MOAC	nej	Inom tilldelade materielområden. Beredning enligt remissförfarande av systemmålsättning.
2.	om funktionella förändringar av befintliga informationssystem och informationstjänster	6 § andra stycket	MOAC	MOA	Förändringen ska rymmas inom fastställd systemmålsättning.
3.	om tekniska förändringar i befintliga informationssystem och informationstjänster.	6 § andra stycket	central teknisk chef	tekniskt designansvarig nivå A	Förändring avser typkonfiguration, se även bilaga 8 avsnitt 1.3 Tekniskt designansvar. Förändringen ska inrymmas inom gällande BOA samt tillgänglig ekonomi.
4.	att godkänna informationssystem och informationstjänster	8 §	FM CIO	MOAC	G3 enligt it-processen.  Se även om BOA i bilaga 8 avsnitt 1.2 Materielplanering.
5.	om kontinuitetsplaner för upprätthållande av verksamheten vid större störningar och avbrott i för informationssystem och informationstjänster som är kritiska för verksamheten.	17 § första och andra styckena	verksamhetsansvarig chef	avdch i HKV	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
6.	kontinuitetsplaner för upprätthållande av lokal verksamhet vid större störningar i centrala system och i lokala system	17 § tredje stycket	C OrgE utanför HKV	nej	

## 11. Cyberförsvar

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	leda och samordna hantering av cyberförsvarsrelaterad incident genom FM CERT.		C FST STRA	C FST STRA Cyber	
2.	besluta om nedstängning av hela eller delar av system för att: a) begränsa antagonistiska skadeverkningar b) frigöra resurser för skydd och försvar av högre prioriterade system.		C FST	operationsledare vid FST	Beslut om nedstängning av system med beroenden mellan flera ÖB underlydande fattas av C FST i samverkan med berörda.  Chef får fatta beslut inom eget verksamhetsområde för system som saknar beroenden till sidordnad eller högre chefs verksamhet.
			C OPL	C OPL J2 och C OPL J6 inom OPL verksamhetsområde	
			C Must	ja	
			försvarsgrens- chef/motsv.	ja	

## 12. Skydd och bevakning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Skyddslagen (2010:305), skyddsförordningen (2010:523) och Försvarmaktens föreskrifter (FFS 2022:3) om skyddsobjekt och skyddsvakter</i>					
1.	om skyddsobjekt avseende vattenområden av särskild betydelse för det militära försvaret.	5 § 7 skyddslagen 2 § skyddsförordningen	överbefälhavaren	nej	
2.	om skyddsobjekt i andra fall när Försvarmakten får fatta beslut.	5 § 1–6 och 8 samt 6 § andra stycket skyddslagen 2 § skyddsförordningen	C OPL J3	operationsledare vid OPL	6 § andra stycket skyddslagen gäller när det råder höjd beredskap eller under annan tid som regeringen beslutar om med hänsyn till Sveriges försvarsberedskap.
			C MR i fråga om skyddsobjekt inom egen MR	nej	
			C P 18 i fråga om skyddsobjekt inom Gotlands län	nej	
3.	bevakningsinstruktion.	22 § skyddslagen 12 § FFS 2022:3 16 § FFS 2010:6	C OrgE	nej	
4.	upphäva eller ändra ett beslut om skyddsobjekt om förutsättningarna för beslutet har ändrats.	23 § skyddslagen	den som fattat beslut om skyddsobjektet	nej	
5.	underrätta den som fattat beslut om skyddsobjektet om förutsättningarna för beslutet har ändrats väsentligt.	24 § skyddslagen	den OrgE som nyttjar skyddsobjektet	nej	
6.	överklaga beslut om skyddsobjekt.	33 § skyddslagen	försvarsjurist	nej	
7.	utbildningsplan för skyddsvakter.	7 § första stycket FFS 2022:3	C FM UndsäkC	FM UndsäkC utbildningschef	
8.	utbildningsplan för instruktörsutbildning.	7 § andra stycket FFS 2022:3	C FM UndsäkC	FM UndsäkC utbildningschef	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
9.	att skyddsvakt inte ska vara utrustad med skjutvapen.	9 § första stycket FFS 2022:3	C OrgE som skyddsvakt tillhör om Försvarsmakten är krigsorganiserad även C militärbas eller C annat krigsförband	kompani- chef/motsv.	Om det finns särskilda skäl.
10.	bestämma om skyddsvaktens utrustning i övrigt.	9 § tredje stycket FFS 2022:3	försvars- gensch/motsv.	ja	
11.	om godkännande av skyddsvakt och utfärda bevis om godkännande av skyddsvakt.	25 § andra stycket skyddslagen 6 § andra stycket skydds- förförordningen	C OrgE som skyddsvakt tillhör om Försvarsmakten är krigsorganiserad även C militärbas eller C annat krigsförband	kompani- chef/motsv. säkerhetschef	Beslutsfattare och utfärdare av bevis om godkännande ska vara densamma.
12.	återkallelse av godkännande av skyddsvakt.	27 § skyddslagen	chef som utfärdat godkännandet	nej	
13.	att under grundberedskap ta hemvärnspersonal i anspråk för bevakning av skyddsobjekt	15 § FFS 2010:2	C MR C P 18	operationsledare vid MR operationsledare vid P 18	Den som har fattat ett sådant beslut ska se till att Polismyndigheten så snart som möjligt underrättas om beslutet.
14.	att under grundberedskap ta hemvärnspersonal i anspråk för bevakning i samband med verksamhet enligt förordningen (1982:756) om Försvarsmaktens ingripanden vid kränkningar av Sveriges territorium under fred och neutralitet, m.m. (IKFN-förordningen)	15 § FFS 2010:2	C MR C P 18	operationsledare vid MR operationsledare vid P 18	Den som har fattat ett sådant beslut ska se till att Polismyndigheten så snart som möjligt underrättas om beslutet.

## 13.Vapen och ammunition

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Vapenlagen (1996:67) och vapenförordningen (1996:70)</i>				
1.	i enskilt fall om att vapenlagen inte ska gälla skjutvapen och ammunition som innehas av främmande stats militära styrka.	4 kap. 7 § förordningen	C OPL J3 Tillstånd	operationsledare vid OPL	
	<i>Förordningen (1996:31) om statliga myndigheters skjutvapen, Försvarmaktens föreskrifter om hantering, förvaring och transport av skjutvapen och ammunition (FFS 2007:1) och Försvarmaktens interna bestämmelser om hantering, förvaring och transport av skjutvapen och ammunition (FIB 2013:5)</i>				
2.	bestämma om tidsmellanrum för inventering av förrådsställda vapen och andra vapen som inte nyttjas.	6 § andra stycket förordningen	C OrgE	nej	
3.	att avstå inventering av äldre vapen som inte nyttjas om det finns särskilda skäl.	6 § andra stycket förordningen	C OrgE	nej	
4.	anmäla förlust av skjutvapen m.m. till Polismyndigheten om inte uppenbart att anmälan är onödig.	7 § förordningen	C OrgE	nej	
5.	om vid vilken larmcentral som personsäkerhetslarm ska terminera.	2 kap. 11 § FFS 2007:1	Högkvarteret	ja	
6.	om vilken container respektive annat transportutrymme som får användas vid skyddade transporter.	3 kap. 1 § FFS 2007:1	Högkvarteret	ja	
7.	tilldela skjutvapen och utfärda behörighetsbevis.	9 § förordningen 2 kap. 2 § FIB 2013:5	C OrgE	kompani- chef/motsv.	
8.	att skjutvapen eller ammunition ska återlämnas samt återkalla behörighetsbevis vid brister i handhavande eller om kravet på pålitlighet inte längre är uppfyllt.	10 § förordningen	C OrgE	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
9.	att skjutvapen eller ammunition ska återlämnas samt återkalla behörighetsbevis i fall än enligt 10 § förordningen.	2 kap. 4 § FIB 2013:5	C OrgE	nej	Om särskilda skäl.
10.	att utse en eller flera befattningshavare som ska ha ansvar för att huvuddel och vital del inte är utlämnade till några anställda gruppbefäl, soldater och sjömän, eller till rekryter och värnpliktiga annat än när tjänsten vid OrgE så kräver.	3 kap. 6 § FIB 2013:5	kompanichef	plutonchef/motsv.	
11.	att utse ett eller flera hemvärnsbefäl vilka ansvarar för att huvuddel eller vital del inte är utlämnad till någon hemvärnspersonal annat än när tjänsten vid förband, skolor och centrum så kräver.	3 kap. 7 § FIB 2013:5	chef för utbildningsgrupp eller motsvarande	nej	
12.	att godkänna lås för kulspruta fast monterad på stridsfordon eller fartyg.	3 kap. 10 § FIB 2013:5	C Must SÄKK	nej	
13.	om avsteg vid utlämning av huvuddel och vital del av skjutvapen.	3 kap. 6 § fjärde stycket FIB 2013:5	C Must SÄKK	nej	
14.	om samråd av undantag i internationell verksamhet för avvikelser om hantering, förvaring och transport av skjutvapen och ammunition.	5 kap. 2 § tredje stycket FIB 2013:5	C Must SÄKK	nej	
15.	om tillstånd och att återkalla tillstånd att skjutvapen med tillhörande ammunition får förvaras i hemmet.	3 kap. 12 § första stycket och 13 § FIB 2013:5	C OrgE	nej	
16.	om tillstånd och att återkalla tillstånd till att skjutvapen med tillhörande ammunition får förvaras i hemmet vad avser sådan personal i hemvärnet som utför bevakningstjänst.	3 kap. 12 § andra stycket och 13 § FIB 2013:5	C MR	C utbildningsgrupp	
			C P 18	C utbildningsgrupp	
17.	att anställd personal eller rekryter eller värnpliktiga får förvara privata skjutvapen med ammunition vid OrgE.	3 kap. 18 § FIB 2013:5	C OrgE	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
18.	att låna ut skjutvapen till en medlem i en förening som är ansluten till Svenska Mångkampsförbundet, Svenska skyttesportförbundet eller Svenska pistolskytteförbundet och att tilldela medlemmen ammunition.	3 kap. 26 § FIB 2013:5	C OrgE	nej	
19.	att låna ut finkalibriga skjutvapen till en organisation som anges i förordningen (1994:524) om frivillig försvarsverksamhet (frivillig försvarsorganisation) som genomför utbildning med skjutvapen och att tilldela organisationen ammunition för utbildning och övningsverksamhet.	3 kap. 27 § FIB 2013:5	C OrgE	nej	Gäller även lokala och regionala FFO.
20.	att medge att den som ska delta i en tävling utom riket får medföra skjutvapen eller ammunition som har tilldelats av Försvarsmakten.	3 kap. 28 § FIB 2013:5	C OrgE	nej	Av bestämmelsen följer att beslutet ska vara skriftligt.
21.	fatta beslut som avviker från FFS 2007:1 och FIB 2013:5, om det är oundgängligen nödvändigt för verksamheten i fråga om verksamhet utanför Sverige.	5 kap. 2 § första och andra stycket FIB 2013:5	en chef för en kontingent i en internationell militär insats.  i fråga om verksamhet som avses i 5 kap. 1 § 2 och 3 FIB 2013:5 och som genomförs utanför Sverige gäller detsamma chef för OrgE eller, om beslut i sådan ordning inte kan fattas, av chef för kontingent.	nej	Beslutet ska dokumenteras.  Beslutet ska, om möjligt, föregås av samråd med C SÄKS. Har sådant samråd inte skett ska Must snarast underrättas om beslutet.
22.	samråd inför beslut enligt 5 kap. 2 § första eller andra stycket FIB 2013:5		C Must	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
23.	informera Polismyndigheten om sådana militära skjutvapen som har tilldelats hemvärnspersonal och som förvaras i bostäder.	17 § förordningen om statliga myndigheters skjutvapen m.m.  3 kap. 17 §§ FIB 2013:5	C FMLOG	enhetschef	
			C MR	C utbildningsgrupp	
			C P 18	C utbildningsgrupp	
24.	om yttrande till Polismyndigheten avseende föreskrifter om beredskapsvapen	18 § andra stycket	sektch FST JUR	nej	

## 14. Militär luftfart

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2008:1300) med instruktion för Transportstyrelsen</i>					
1.	ingå överenskommelse med Transportstyrelsen om den praktiska tillämpningen av ansvaret vad gäller flygtrafiktjänster som berör militär luftfart.	6 § andra stycket	C FLYGI	nej	
<i>Förordningen (2010:184) med instruktion för Luftfartsverket</i>					
2.	lämna samråd till Luftfartsverket avseende överlämnande av verksamhet till någon annan som rör militära förhållanden.	1 § andra stycket	flygvapenchefen	nej	
3.	ingå avtal med Luftfartsverket om drift och utveckling av flygtrafiktjänst som rör militär luftfart samt utbildning av flygledare för Försvarmaktens behov.	4 §	flygvapenchefen	nej	
<i>Luftfartsförordningen (2010:770)</i>					
4.	i enskilda fall besluta om samordningen av militär och civil verksamhet på militära flygplatser som helt eller delvis har upplåtits för civil luftfart.	6 kap. 1 §	FSI	nej	Samråd ska ske med Luftfartsverket och Transportstyrelsen.
5.	lämna samråd när Transportstyrelsen meddelar föreskrifter enligt 5 eller 7 § luftfartsförordningen.	6 kap. 8 §	sektch FST JUR	nej	Ska beredas med FLYGI.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
6.	yttra sig i förekommande fall när Transportstyrelsen meddelar föreskrifter om uppgifter, omfattning och utformning när det gäller flygledningstjänst, flygbriefingtjänst, flygvädertjänst, kommunikations-, navigations- och övervakningstjänster.	6 kap. 10 §	sektch FST JUR	nej	Ska beredas med FLYGI.
7.	lämna samråd när Transportstyrelsen i enskilda fall beslutar i frågor som avses i 11-14 §§ luftfartsförordningen.	6 kap. 15 §	FSI	nej	
8.	lämna samråd när Transportstyrelsen meddelar föreskrifter i frågor som avses i 11-14 §§ luftfartsförordningen.	6 kap. 15 §	sektch FST JUR	nej	
9.	att lämna hjälp för att få ett luftfartyg att landa.	8 kap. 8 §	luftoperativ insatsledare	nej	
10.	att förmä ett luftfartyg att lämna ett område eller att landa.	8 kap. 8 §	befälhavare i incidentberedskap	nej	
11.	om viss utländsk militärs luftfarts verksamhet i Sverige i enskilt fall.	14 kap. 3 §	FSI	nej	
12.	om luftfart som utförs i Sverige av annan stat, och som avser underhåll, modifiering eller utprovning för militära ändamål .	14 kap. 5 §	FSI	nej	FMV ska höras före beslut. Om verksamheten berör civil luftfart ska Transportstyrelsen höras före beslut.
13.	yttrande över befälhavares avsikt att överlämna någon som har begått ett svårare brott ombord till utländsk myndighet.	14 kap. 8 §	flygvapenchefen	nej	
14.	besluta för besättningen på ett militärt luftfartyg i fråga om tjänstgöring under påverkan av alkohol eller något annat medel.	14 kap. 10 §	flygöverläkaren		Socialstyrelsen ska höras före ett beslut.
15.	i frågor om tillstånd inom det militära luftfartssystemet.	14 kap. 11 §	FSI	nej	
16.	om avgift för tillståndsgivning och tillsyn.	14 kap. 13 §	FSI	nej	
17.	om förbud mot transport med luftfartyg eller om särskilda villkor för sådan transport i ett enskilt fall om det krävs i av hänsyn till flygsäkerheten eller luftfartsskyddet.	14 kap. 14 §	FSI	nej	
18.	överlämna en förvaltningsuppgift till någon annan.	14 kap. 21 §	FSI	nej	Får innefatta myndighetsutövning.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
19.	att viss luftfart ska följa reglerna för militär luftfart i ett enskilt fall.	14 kap. 23 §	FSI	nej	Samråd ska ske med Transportstyrelsen innan beslut fattas.
<i>Försvarsmaktens föreskrifter (FFS 2019:10) om militär luftfart</i>					
20.	om vilka övriga uppgifter som ska föras i det militära luftfartygsregistret	2 kap. 3 §	C FLYGI		
21.	om vilka uppgifter som ska finnas i ansökan om registrering i militära luftfartygsregistret	2 kap. 6 §	C FLYGI	nej	
22.	utfärda bevis om registrering (nationalitets- och registreringsbevis)	2 kap. 8 §	FSI	handläggare på FLYGI	
23.	besluta att visst militärt luftfartyg inte behöver vara märkt enligt 2 kap. 11 § första stycket	2 kap. 11 § andra stycket	FSI	nej	Förutsätter att det föreligger särskilda omständigheter.
24.	godkänna statlig myndighets bedrivande av militär luftfart	3 kap. 1 §	FSI	nej	
25.	om vad som är en tolerabel risk.	1 kap. 4 §	flygvapenchefen	nej	Regleras även i 24 kap. 21 §.
26.	anmäla till FLYGI inom vilket eller vilka verksamhetsområden Försvarsmakten avser bedriva verksamhet och på vilket sätt sökanden uppfyller tillämpliga krav enligt föreskriften.	3 kap. 2 §	flygvapenchefen	avdelningschef i flygstaben	Inom respektive chefs ansvarsområde.
				kvalitetschefen för det militära luftfartssystemet	
27.	besluta likvärdighetsbedömning.	3 kap. 7 §	FSI	nej	
28.	ansöka hos FLYGI om att ändra ett tillstånd eller ett godkänt verksamhetsområde.	3 kap. 8 §	flygvapenchefen	avdelningschef i flygstaben	Inom ramen för respektive chefs ansvarsområde.
				kvalitetschefen för det militära luftfartssystemet	
29.	ansöka om godkännande från FSI att bedriva tillfällig verksamhet utanför ordinarie ledningsorganisation.	3 kap. 9 §	flygvapenchefen	avdelningschef i flygstaben	Inom ramen för respektive chefs ansvarsområde.
				kvalitetschefen för det militära luftfartssystemet	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
30.	upprätta avtal med annan verksamhetsutövare av militär luftfart beträffande luftfartsrelaterade tjänster och luftfartsprodukter.	4 kap. 1 § p.2	flygvapenchefen		
31.	utse chefer och övriga personer enligt 4 kap. 2, 7 och 12 §§, 7 kap. 11 §, 8 kap. 2 § och 10 kap. 8 §, eller besluta vem inom Försvarmakten som ska utse desamma.	4 kap. 2, 7 och 12 §§ 7 kap. 11 § 8 kap. 2 § 10 kap. 8 §	flygvapenchefen	nej	
32.	besluta krav och rutiner för rapportering av avvikelser inom det militära luftfartssystemet i Försvarmakten.	4 kap. 18 §	flygvapenchefen	flygsäkerhetschefen	
33.	besluta om utredningar avseende militär luftfart i Försvarmakten enligt 4 kap. 19 § Försvarmaktens föreskrifter om militär luftfart	4 kap. 19 §	flygvapenchefen	operationell chef avseende eget ansvarsområde flygsäkerhetschefen	
34.	göra en direktanmälan till FLYGI.	4 kap. 20 §	flygvapenchefen	avdelningschef i flygstaben flygsäkerhetschefen	Får även hanteras av vakthavande vid flygsäkerhetsavdelningen.
35.	besluta krav och rutiner vid upphandling och inköp av luftfartsrelaterade tjänster och luftfartsprodukter.	4 kap. 21 §	flygvapenchefen	operationell chef avseende eget ansvarsområde	Avser kompletterande krav till befintliga processer för att säkerställa uppfyllandet av regler för militär luftfart.
36.	bestämma att ett militärt luftfartyg som brukas av Försvarmakten och som inte är luftvärdigt ändå får flygas.	6 kap. 1 §	flygvapenchefen	lokal operationell chef inom ledning av fortsatt luftvärdighet eller flygtjänst	Om särskilda omständigheter råder.
37.	besluta att ett till Försvarmakten utfärdat bevis om luftvärdighet eller militärt flygtillstånd ska återlämnas till FSI.	6 kap. 8 §	flygvapenchefen	C TVA vid flygstaben	
38.	besluta likvärdighetsbedömning.	6 kap. 15 §	FSI	nej	
39.	upprätta avtal eller överenskommelse mellan FM och leverantör av flygtrafikledningstjänst.	7 kap. 12 § samt 11 kap. 10 § FFS 2019:10	flygvapenchefen	avdelningschef vid flygstaben C OrgE	Innan upprättande ska underlaget godkännas av FSI.



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
				krigsförbandschef	
40.	besluta underlag för publicering i MIL AIP, samt NOTAM och SNOWTAM för landbase-rade flygplatser.	8 kap. 9 § FFS 2019:10	flygvapenchefen	plutonchef (motsv.)	
41.	besluta kriterier för att avgöra om någon utanför det militära luftfartssystemet i FM som anlitas för fallskärmsfällning åt någon inom det militära luftfartssystemet i FM har förmåga att genomföra fallskärmsfällning på ett säkert sätt.	10 kap. 11 §	flygvapenchefen	fallskärmschefen	Innan beslut ska kriterierna godkännas av FSI.
42.	krav och rutiner för att säkerställa att de tekniska system och övrig materiel som brukas för SIS-tjänsten inom det militära luftfartssystemet i Försvarsmakten är tillförlitliga och har tillräcklig prestanda för en säker verksamhet.	11 kap. 9 §	flygvapenchefen	SIS-chefen	
43.	avtal med leverantörer som utför verksamhet inom SIS-tjänsten.	11 kap. 11 §	flygvapenchefen	avdelningschef vid flygstaben	Inom ramen för respektive chefs ansvarsområde
				C OrgE	
				krigsförbandschef	

## 14 A. Militär sjöfart

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser om militär sjöfart – ansvar, sjösäkerhet och tillsyn (FIB 2017:10).</i>				
1.	medge tillstånd för enstaka resa för ett örlogsfartyg.	1 kap. 6 §	C SJÖI	överinspektören	
2.	likvärdighet för tillbehör, materiel, anordningar eller utrustningar.	1 kap. 7 §	C SJÖI	överinspektören	
3.	utfärda CONOPS.	2 kap. 8 §	FM redare	nej	
4.	att örlogsfartyg ska framföras trots att bestämmelserna i regler för militär sjöfart (RMS) inte är uppfyllda.	4 kap. 5 §	befälhavaren för örlogsfartyget	nej	Se aktuell bestämmelse för närmare förutsättningar.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
5.	intyg för passagerarbefordran.	5 kap. 1 § andra stycket	C SJÖI	överinspektören	
6.	intyg för tillfällig passagerarbefordran.	5 kap. 1 § andra stycket	C SJÖI	överinspektören	
7.	fartområdesbeslut.	5 kap. 5 §	C SJÖI	nej	
8.	samråda till kravspårningslista sjösäkerhet för örlogsfartyg och för dyksystem och dykmateriel.	5 kap. 11 §	C SJÖI	nej	
9.	instruktion för egen OrgE och för varje örlogsfartyg som beskriver OrgE respektive örlogsfartygets del i Försvarmaktens system för sjösäkerhetsledning.	6 kap. 6 §	C OrgE	nej	
10.	att avdela en person vid OrgE att vara sjösäkerhetsofficer (SjösäkO).	6 kap. 7 §	C OrgE	nej	
11.	annat intervall för kontroll av vidmakthållandet av sjösäkerhetsledningssystemet.	6 kap. 10 § andra stycket	C SJÖI	nej	Förutsätter särskilda skäl.
12.	kontroll vid annat tillfälle än samordnat med kontroll av OrgE sjösäkerhetsledningssystem.	6 kap. 11 § andra stycket	C SJÖI	nej	
13.	besluta att OrgE får använda ett förenklat system för sjösäkerhetsledning.	6 kap. 13 §	FM redare	nej	Sjösäkerhetsinspektören ska beredas möjlighet att lämna synpunkter före beslut.
14.	intyg, respektive certifikat om godkänt system för sjösäkerhetsledning.	6 kap. 15 §	C SJÖI	nej	
15.	annan giltighetstid för dokument och certifikat om godkänt system för sjösäkerhetsledning.	6 kap. 16 §	C SJÖI	nej	
16.	godkänna system för kvalitetsnormer.	8 kap. 1 §	C SJÖI	nej	
17.	annat intervall för kontroll av utbildningsanordnarens system för kvalitetsnormer.	8 kap. 2 § andra stycket	C SJÖI	nej	
18.	intyg för transport av farligt gods.	9 kap. 3	C SJÖI	nej	
19.	sjövärdighetsbevis för örlogsfartyg.	10 kap. 1 §	C SJÖI	överinspektören	
20.	dyksäkerhetsbevis för dyksystem.	10 kap. 1 §	C SJÖI	överinspektören	
21.	återkallelse av dokument, certifikat och andra tillstånd inom den militära sjöfarten.	10 kap. 4 a §	C SJÖI	nej	
22.	utföra första sjövärdighetsbesiktning.	10 kap. 5 §	fartygsinspektör	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
23.	annat intervall för sjövärdighetsbesiktning .	10 kap. 7 §	C SJÖI	nej	
24.	begära att sjövärdighetsinspektion ska genomföras.	10 kap. 12 §	C OrgE, befälhavare, Fartygsmiljönämnden (FMN), skyddskommitté	nej	
25.	besluta att sjövärdighetsinspektion ska genomföras vid annat tillfälle än på begäran.	10 kap. 13 §	C SJÖI	nej	
26.	annat intervall för dyksäkerhetsbesiktning.	10 kap. 17 §	C SJÖI	nej	
27.	begära att dyksäkerhetsinspektion ska genomföras.	10 kap. 21 §	C OrgE, befälhavare, Fartygsmiljönämnden (FMN), skyddskommitté	nej	
28.	om återkallelse av dokument, certifikat och andra tillstånd om den militära sjöfarten.	11 kap. 11 §	C SJÖI	överinspektör	
29.	undantag från bestämmelserna i FIB 2017:10.	12 kap. 1 §	C SJÖI	nej	I brådskande fall, om det är påkallat av operationella skäl. I övriga fall överbefälhavaren, se avsnitt 1.2.
<i>Försvarens interna bestämmelser (FIB 2018:4) om militär sjöfart – bemanning och behörighet</i>					
30.	besluta om behörighet för den som inte har den teoretiska utbildning eller praktik som krävs enligt 4–5 kap. Ett sådant beslut får förenas med villkor.	3 kap. 6 §	C SJÖI	nej	
31.	ange andra synkrav avseende om läkarintyg för sjöfolk.	10 kap. 3 §	FM redare	nej	
32.	undantag från bestämmelserna i FIB 2018:4.	12 kap. 1 §	C SJÖI	nej	I brådskande fall, om det är påkallat av operationella skäl. I övriga fall överbefälhavaren, se avsnitt 1.2.
<i>Försvarens interna bestämmelser (FIB 2019:2) om militär sjöfart – åtgärder mot förorening från örlogsfartyg.</i>					
33.	likvärdighet för tillbehör, materiel, anordningar eller utrustningar.	2 kap. 4 §	C SJÖI	nej	
34.	anvisningar för utformning av certifikat.	3 kap. 2 §	C SJÖI	nej	
35.	utfärda certifikat.	3 kap. 4 §	C SJÖI	nej	
36.	godkänna designansvariges förslag till sanerings- och skyddsutrustning för bunkerfartyg.	4 kap. 24 §	C SJÖI	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
37.	undantag från bestämmelserna i FIB 2019:2.	7 kap. 1 §	C SJÖI	nej	I brådskande fall, om det är påkallat av operationella skäl. I övriga fall överbefälhavaren, se avsnitt 1.2.

## 15. Arbetsmiljö, sjö-, flyg- och marksäkerhet

### 15.1 Arbetsmiljö – allmänt

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Arbetsmiljöverkets föreskrifter Organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4)</i>					
1.	svara på skyddsombuds begäran.	6 kap. 6 a § AML	chef för arbetsställe C OrgE C Must	chef med verksamhetsansvar	
2.	utreda en händelse efter allvarliga tillbud.	9 § AFS 2001:1	C OrgE C Must	lokal undersökningsledare	
3.	om utredning med anledning av misstanke om ovälkommet beteende.	AFS 2015:4 och diskrimineringslagen	C OrgE Stf C HKV C Must	nej	Arbetsgivarrepresentant ska alltid kontakta UOB (Utredningsstöd ovälkommet beteende).
4.	avsteg från myndighetens interna bestämmelser som innehåller krav på utbildning, förordnande, certifiering eller motsvarande.		C OrgE Stf C HKV C Must	nej	Avsteg kan inte göras från krav som är reglerade i lag, förordning eller föreskrifter.  Beslut ska motiveras, dokumenteras och registreras för respektive person som det avser samt med angivande av de arbetsuppgifter och den tid det gäller.
5.	ge tillsynsmyndigheten tillträde till arbetsställe.	7 kap. 5 § AML	C FST försvarsgrens- chef/motsv. C OrgE C Must	C FST GEN ja avdch ja	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
			Inom ramen för sitt respektive verksamhetsansvar		
6.	lämna yttrande i ärenden som föranletts av Arbetsmiljöverkets eller Transportstyrelsens tillsyn vid arbetsstället.	7 kap. AML	C FST försvarsgrens- chef/motsv. C OrgE C Must Inom ramen för sitt respektive verksamhetsansvar	C FST GEN ja avdch ja	

## 15.2 Systematiskt arbetsmiljöarbete

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Arbetsmiljöverkets föreskrifter Organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4)</i>				
1.	Arbetsmiljöpolicy.	5 § AFS 2001:1	överbefälhavaren	nej	
2.	företråda arbetsgivaren gentemot medinflytandeorganisationens (vpl) på central nivå.	4 § AFS 2001:1 förordningen (2017:1249) om medinflytande för totalförsvarspiktiga FFS 2020:1	FM UtbC på central nivå  C OrgE	lokal utbildningschef, kompanichef, plutonchef	
3.	om försvarsmaktsövergripande begränsningar i verksamheten till följd av identifierade arbetsmiljörisker och där till hörande beslut om hävande av begränsning.	AML AFS 2001:1	C FST	C FST GEN	
4.	om åtgärder för att omhänderta och åtgärda akuta risker i arbetsmiljön inom ramen för eget uppdrag.	AFS 2001:1	chef med verksamhetsansvar	som lägst till arbetsledare	Se FM Arbetsmiljöpolicy samt Personaldirektörens styrning (sakområdesansvar).

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
5.	om restriktioner inom ramen för egen verksamhet samt hävande av samma restriktion/verksamhetsbegränsning.	AML AFS 2001:1	chef med verksamhetsansvar	nej	Med reservation för skyddsstopp av skyddsombud. Se AML.
6.	om lokal utredning av allvarlig olycka eller tillbud.	9 § AFS 2001:1	C OrgE	nej	
			Stf C HKV	nej	
			C Must		

### 15.3 Undersökning av olyckor

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1990:717) om undersökning av olyckor</i>					
1.	överlåta åt någon annan att göra en undersökning som rör militär sjöfart.	4 §	marinchefen	enhetschef vid Marinstaben	
2.	överlåta åt någon annan att göra en undersökning som rör militär luftfart	4 §	flygvapenchefen	avdelningschef vid Flygstaben, operationell chef, flygsäkerhetschefen	
3.	underrätta chefen för Förvarsdepartementet.	22 §	flygvapenchefen	nej	
<i>Försvarmaktens interna bestämmelser(FIB 2017:1) om undersökning av olyckor, olyckstillbud och avvikelser</i>					
4.	begära undersökning genom Försvarmaktens utredningskommission (FMUK).	2 kap. 3 §	C FST	nej	
			C HKV		
			chefsjuristen		
			C OPL		
			C Must		
			C SF		

			försvarsgrens- chef/motsv.		
			Försvarsmaktens marksäkerhetsföreträ- dare		
			Försvarsmaktens re- dare		
			verksamhetsansvarig chef för Försvars- maktens flygoperatör		
5.	om undersökning genom FMUK.		C SÄKINSP FSI	nej	Av beslutet ska även FMUK:s uppgift framgå.

## 15.4 Trafiksäkerhet

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Militärtrafikförordningen (2009:212)</i>				
1.	om undantag i ett enskilt fall från militärtrafikförordningen, körkortslagen (1998:488), körkortsförordningen (1998:980), fordonsförordningen (2009:211), trafikförordningen (1998:1276) eller föreskrifter som meddelats med stöd av någon av dessa författningar.	2 kap. 2 §	C OrgE/C KF	kompanichef eller högre chef	Under militär operation.
2.	om lokala trafikföreskrifter om det behövs för att genomföra militär operation.	2 kap. 3 §	C KF	kompanichef eller chef för trafik- eller militärpolispluton	
3.	om lokala trafikföreskrifter om det behövs för att genomföra militär övning och Länsstyrelsens beslut inte kan avvaktas utan särskild olägenhet.	2 kap. 10 § andra stycket	C OrgE	bataljonschef, eller chef för trafik- eller militärpolispluton	För att genomföra militär övning och Länsstyrelsens beslut inte kan avvaktas.
4.	förse fordon med kronskylt.	3 kap. 3 §	militär besiktningsin- genjör	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
5.	särskilda skäl att registreringsnummer får markeras direkt på fordonet.	5 kap, 6 § första stycket	militär besiktningsingenjör	nej	
<i>Försvarsmaktens föreskrifter (2021:2) om militär trafik</i>					
7.	förordna militär besiktningsman.	3 kap 1 § första stycket	C OrgE	ja	
8.	behörigheter för militära besiktningsingenjörer och besiktningstekniker.	3 kap 1 § tredje stycket	C SÄKINSP MARKI InspS	nej	
9.	säkerhetsbestämmelser och instruktioner om utformning, utfärdande och användning av militära förarbevis.	4 kap 2 §	Försvarsmaktens trafiksäkerhetschef	nej	
10.	avsteg från föreskrivna krav avseende besiktningsförmåga och utrustning vid registreringsbesiktning.	7 kap. 2 § andra stycket	militär besiktningsingenjör	nej	
11.	anmäla avregistrering till det militära fordonsregistret.	8 kap. 4 § p.1	militär besiktningsingenjör	nej	
12.	förstöra registreringsskyltar.	8 kap. 4 § p.2	militär besiktningsingenjör	nej	
13.	anteckning av militära utryckningsfordon i det militära fordonsregistret.	8 kap. 9 § första stycket	C SÄKINSP	C MARKI	
14.	att ett fordon som används utomlands i en internationell militär insats får kontrollbesiktigas vid en annan tidpunkt.	9 kap. 3 § första stycket	C OPL	försvarsgrenschef/motsv.	
15.	om särskilda skäl besluta om annan tidpunkt för kontrollbesiktning även i andra fall.	9 kap. 3 § första stycket	C OPL	försvarsgrenschef/motsv.	
16.	närmare bestämmelser om utförande om kontrollbesiktning.	9 kap. 7 §	C SÄKINSP	C MARKI	
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser om militär trafik (FIB 2023:6)</i>					
17.	utfärda militärt förarbevis.	2 kap. 1 §	förordnad instruktör i fordonstjänst med prövarkompetens på aktuellt fordonsslag	nej	
18.	utformning av militärt förarbevis.	2 kap. 1 §	Försvarsmaktens trafiksäkerhetschef	nej	
19.	förordna militär trafikinspektör eller instruktör i fordonstjänst.	3 kap. 1 §	C OrgE	nej	



## 15.5 Transport farligt gods

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (2006:263) om transport av farligt gods</i>					
1.	utse Försvarsmaktens säkerhetsrådgivare farligt gods (FM SRFG).	11 § lagen (2006:263) om transport av farligt gods MSB:s föreskrifter (MSBFS 2015:9) om säkerhetsrådgivare för transport av farligt gods	C FST	nej	
2.	utse säkerhetsrådgivare farligt gods tillika samordnare inom eget verksamhetsansvar.	11 § lagen (2006:263) om transport av farligt gods	försvarsgrenschef/motsv.	nej	
3.	utse företrädare och säkerhetsrådgivare transport av farligt gods inom respektive OrgE och garnison.	11 § lagen (2006:263) om transport av farligt gods	garnisonschef C OrgE	nej	

## 15.6 Brandfarliga och explosiva varor

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (2010:1011) och förordningen (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor</i>					
1.	söka tillstånd hos Myndigheten för samhällsskydd och beredskap för brandfarlig och explosiv vara.	16 § och 18 § p. 6 lagen	C OrgE	som lägst till verksamhetsansvarig chef inom OrgE med geografiskt spridd verksamhet	Blir tillståndshavare.  Samråd ska ske med drivmedelsinspektör innan ansökan enligt 3 § FFS 2014:2.
2.	utse föreståndare och biträdande föreståndare för verksamheten.	9 § lagen	tillståndshavaren	som lägst till verksamhetsansvarig chef inom OrgE med geografiskt spridd verksamhet	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
3.	samråda med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap innan föreskrifter meddelas.	26 § förordningen	FST JUR Sektch	nej	
4.	begära medgivande från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap att Försvarsmakten får utöva viss tillsyn över Försvarsmaktens, Försvarets materielverks, Försvarets radioanstalts, Totalförsvarets forskningsinstitut och Fortifikationsverkets hantering och import av brandfarliga och explosiva varor.	21 § andra stycket lagen	C FST	ja	
5.	ge tillsynsmyndigheten de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen samt tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen som används i samband med hanteringen av brandfarliga och explosiva varor.	24 § lagen	den som är under tillsyn	nej	Efter begäran från tillsynsmyndigheten.
6.	meddela föreläggande och förbud samt besluta om rättelse. Beslut om föreläggande eller förbud får förenas med vite.	25 § lagen	drivmedelsinspektör	nej	
<i>Försvarsmaktens föreskrifter (2014:2) om brandfarliga varor</i>					
7.	förordna drivmedelsinspektör för att genomföra tillsyn.	15 §	C SÄKINSP	nej	
8.	omedelbart stoppa hantering om det vid viss tillsyn framkommer att hanteringen sker i strid med gällande regler.	19 § första stycket	drivmedelsinspektör	nej	
9.	anmäla stoppad hantering till tillståndhavaren samt till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.	19 § andra stycket	drivmedelsinspektör	nej	
10.	medge att stoppad hantering återupptas.	19 § tredje stycket	drivmedelsinspektör	nej	
11.	fastställd utbildning för föreståndare och biträdande föreståndare.	21 § och 23 §	C SÄKINSP	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
12.	avbryta hantering om den sker i strid mot gällande regler.	30 § st 1	föreståndare	nej	
13.	utan dröjsmål anmäla avbruten hantering till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Försvarmaktens säkerhetsinspektion och berörd drivmedelsinspektör.	30 § st 2	föreståndare	nej	
14.	medge att avbruten hantering återupptas.	30 § st 3	drivmedelsinspektör	nej	
15.	undantag från Försvarmaktens föreskrifter om brandfarliga och explosiva varor.	31 §	C SÄKINSP	nej	

## 15.7 Marksäkerhet

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Försvarmaktens interna bestämmelser (2017:2) om inspektion av militär marksäkerhet</i>					
1.	inspektionsplan.	2 kap. 1 § FIB 2017:2	överbefälhavaren	Nej	
2.	om oanmälda inspektioner.	2 kap. 2 § andra stycket FIB 2017:2	C SÄKINSP	C MARKI	
<i>Försvarmaktens interna bestämmelser om impulsbuller (FIB 2019:4)</i>					
3.	om vilka mätmetoder och rutiner som ska tillämpas vid impulsbullermätningar.	6 §	C SÄKINSP	nej	
4.	medge undantag från 11 § i FIB 2019:4 avseende beräkning av antal tillåtna skott.	12 §	C SÄKINSP	nej	
<i>Strålskyddsmyndighetens föreskrifter och allmänna råd om laser, starka laserpekare och intensivt pulserande ljus (SSMFS 2014:4)</i>					
5.	ansöka om tillstånd hos Strålskyddsmyndigheten för användning av lasrar som är klassad av 3R, 3B och 4.	13 och 15 §§	C SÄKINSP	C MARKI	
6.	om användning av lasrar som är klassad av 3R, 3B och 4.		C SÄKINSP	C MARKI	

## 15.8 Sjösäkerhet

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:1161) med instruktion för Sjöfartsverket</i>					
1.	lämna samråd till Sjöfartsverket när det gäller utmärkning av farleder m.m.	7 §	marinchefen	enhetschef vid Marinstaben	
2.	lämna samråd avseende Sjöfartsverkets beaktande av totalförsvarets krav i den framtida verksamheten	6 §	marinchefen	enhetschef vid Marinstaben	

## 15.9 Dyksäkerhet

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1986:687) om dykarcertifikat</i>					
1.	utfärda dykcertifikat vid godkänd dykutbildning i Försvarsmakten eller annan dykutbildning som Försvarsmakten bedömt som likvärdig med den som genomförs i Försvarsmakten.	1 §	C SJÖI	nej	
2.	utfärda intyg om att innehavare av dykarcertifikat har vidmakthållit sin förmåga som dykare.	2 §	C SJÖI	nej	

## Systemsäkerhet

Se under ”Tekniskt designansvar” i delegationsordning på ekonomi-, materiel och infraområdet.

## 16. Miljölagstiftning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Miljöbalken (1998:808)</i>				
1.	besluta att åtgärder ska vidtas med anledning av FIHM tillsyn.	2 kap. 2 – 9 §§ samt ev. annan aktuell lagstiftning	chef med verksamhetsansvar för det som ärendet berör	nej	
2.	avge yttrande vid undersökningssamråd inom ramen för undersökning om betydande miljöpåverkan.	6 kap 24 §	processledare vid FST STÖD INFRA Fysplan	nej	När annan än Försvarsmakten ansöker och undersöker.
3.	avge yttrande till verksamhetsutövare vid avgränsningssamråd inom ramen för en specifik miljöbedömning.	6 kap. 30 §	processledare vid FST STÖD INFRA Fysplan	nej	
4.	ansöka om tillstånd att bedriva verksamhet inom område med områdesskydd enligt 7 kap.	7 kap. 23, 28 a §§	C MPE	nej	Ska beredas med FST JUR.
5.	anmälan att bedriva verksamhet inom område med områdesskydd enligt 7 kap.	7 kap. 23 §	C OrgE	nej	
6.	ansöka om dispens från områdesskydd enligt 7 kap. för Försvarsmaktens verksamhet	7 kap. 7, 9, 10, 11, 18 a, 18 b, 20, 22 §§ 5 § nationalparksförordningen (1987:938) 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	C OrgE	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
7.	ansöka om dispens från områdesskydd enligt 7 kap. för Försvarsmaktens arbete med förorenade områden.	7 kap. 7, 9, 10, 11, 18 a, 18 b, 20, 22 §§ 5 § nationalparksförordningen (1987:938) 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	C MPE	nej	
8.	ansöka om tillstånd för miljöfarlig verksamhet eller ändring av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet (B-verksamhet).	9 kap. 6 § 1 kap 3–4 §§ miljöprövningsförordningen (2013:251)	C MPE	nej	
9.	anmäla miljöfarlig verksamhet eller ändring av anmälningspliktig miljöfarlig verksamhet (C-verksamhet).	9 kap. 6 § 1 kap 10–11 § miljöprövningsförordningen	C OrgE	nej	Inom eget ansvarsområde.
			C MPE	nej	I övriga fall.
10.	besluta om avhjälpande till följd av miljöskada.	10 kap. 2, 4 och 5 §§	C MPE	nej	I samråd med FST JUR.
11.	besluta i ärenden om regresskrav till följd av miljöskada	10 kap. 1 §	C FST	nej	
			chefsjuristen	nej	
			sektch FST JUR	nej	
			försvarsjurist	nej	
12.	besluta i ärenden om solidariskt ansvar till följd av miljöskada.	10 kap. 6 §	C FST	nej	
			chefsjuristen	nej	
			sektch FST JUR	nej	
			försvarsjurist	nej	Upp till ett belopp om maximalt 250 000 kr.
13.	ansöka om tillstånd för eller anmälan av vattenverksamhet.	11 kap. 9–16 §§	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
			C MPE	nej	
14.	anmälan för samråd att en verksamhet eller en åtgärd väsentligt kan komma att ändra naturmiljön (12:6 samråd).	12 kap. 6 §	försvarsgrens- chef/motsv.	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
			C OrgE		

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
15.	ansöka om dispens från förbud att sprida kemiska produkter och biotekniska organismer över skogsmark eller behandla enskilda trädstammar.	14 kap. 9 § tredje stycket	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
16.	ansöka om dispens från kravet på att lämna kommunalt avfall, eller avfall som omfattas av kommunalt ansvar enligt 15 kap 20 §, till kommunen vid eget bortskaffande på fastigheten av latrin eller annat avfall från avloppsanordning.	15 kap. 25 §	försvarsgrens- chef/motsv.	nej	
			C OrgE	nej	
17.	överklaga föreläggande eller förbud beslutade av FIHM	16 kap. 12 §	sektch FST JUR	nej	
18.	avge yttrande till FIHM över föreläggande eller förbud i tillsynsärenden enligt miljöbalken.	26 kap. 9 och 14 §§	C MPE	nej	Ska beredas med FST JUR.
19.	lämna årlig miljörapport FIHM.	26 kap. 20 §	chef med ansvar för respektive miljötillstånd	nej	I miljörapporten ska redovisas de åtgärder som har vidtagits för att uppfylla villkoren i det tillstånd som gäller för verksamheten och resultaten av åtgärderna.
20.	lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	26 kap. 21 §	den som är under tillsyn	nej	Efter föreläggande från tillsynsmyndigheten.
21.	ansökan att ompröva giltighet och omprövning av gällande miljötillstånd (s.k. villkorsändring).	24 kap. 12 och 13 §§	C MPE	nej	Ska beredas med FST JUR.
22.	besluta i ärenden om skadestånd enligt miljöbalken.	32 kap. 1 §	C FST	nej	Upp till ett belopp om maximalt 250 000 kr.
			chefsjuristen	nej	
			sektch FST JUR	nej	
			försvarsjurist	nej	
Lagen (1992:1140) om Sveriges ekonomiska zon					
23.	yttrandet till länsstyrelsen.	6 §	processledare vid FST STÖD INFRA Fysplan	nej	Ska beredas med FST JUR.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
24.	yttranden och underlag till regeringen.	5 §	C FST STÖD	nej	När Försvarsmakten lämnar erinran mot åtgärden. Ska beredas med FST JUR.
			C FST STÖD INFRA	nej	När Försvarsmakten inte lämnar någon erinran mot åtgärden. Ska beredas med FST JUR vid behov.
<i>Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd</i>					
25.	ansöka om tillstånd för att inrätta en avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, eller ansluta en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning.	13 §	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
26.	göra anmälan till FIHM gällande avloppsanordningar som avses i 13 §, om åtgärden kan medföra väsentlig ändring av avloppsvattnets mängd eller sammansättning.	14 §	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
27.	göra anmälan till FIHM om inrättade av en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.	17 §	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
28.	göra anmälan till FIHM avseende avhjälpande åtgärd med anledning av en föroreningskada i ett mark- eller vattenområde, gruvvatten, en byggnad eller en anläggning enligt 10 kap. miljöbalken, om åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna och denna risk inte bedöms som ringa.	28 §	C MPE	nej	
			C OrgE	nej	
29.	ansöka om tillstånd eller anmälan för inrättning av annan toalett än vattentoalett där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	40 § första stycket 3 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
<i>Förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel och NFS 2015:2, NFS 2021:10</i>					
30.	ansöka om tillstånd för yrkesmässig spridning av bekämpningsmedel inom ett vattenskyddsområde eller i tomt-mark för flerfamiljshus, på	Förordningen om bekämpningsmedel och	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	gårdar till för- skolor och skolor eller allmänna lekplatser samt vid planerings- och anläggningsarbeten.	Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2015:2) om spridning och viss hantering av växtskyddsmedel			
31.	göra anmälan om spridning av bekämpningsmedel på banvall, idrottsanläggning, och områden större än 1000 m <sup>2</sup> där allmänheten får färdas fritt med undantag för åkermark.	Förordningen om bekämpningsmedel och Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2015:2) om spridning och viss hantering av växtskyddsmedel	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
32.	anmäla anläggningar som innehåller flouerande växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2021:10) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
<i>Avfallsförordningen (2020:614)</i>					
33.	ansöka om dispens hos FIHM i det enskilda fallet avseende bygg- och rivningsavfall	3 kap. 15 §	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.
34.	lämna de uppgifter som inte omfattas av undantaget i 13 § i till FIHM istället för att lämna uppgifter till avfallsregistret.	6 kap. 14 §	försvarsgrens- chef/motsv.	C OrgE	Uppgifterna ska lämnas på det sätt som FIHM bestämmer.
			C MR	nej	
35.	ansöka om tillstånd för transport av avfall	5 kap. 1 § FFS 2018:8	försvarsgrens- chef/motsv.	C OrgE	
			C OrgE	nej	
<i>Förordningen (2007:19) om PCB m.m</i>					
36.	anmäla åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar	18 §	C OrgE	nej	I de fall FORTV inte är ansvarig.

## 17. Riksintressen och områden av betydelse för totalförsvaret

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Miljöbalken (1998:808)</i>					
1.	yttranden i första instans i plan- lov- och tillståndsärenden gällande åtgärders påverkan på områden av riksintresse för totalförsvarets militära del.	3 kap. 9 § MB andra stycket	processledare vid STÖD INFRA fysplan	nej	Mandat för att överklaga beslut samt yttranden när FM har överklagat framgår av rad 8-9.
2.	yttranden i andra instans när annan än Försvarsmakten har överklagat i plan-, lov- och tillståndsärenden gällande åtgärders påverkan på områden av riksintresse för totalförsvarets militära del.	3 kap. 9 § MB andra stycket	sektch FST JUR	nej	
3.	överklaga första instans (kommun, miljöprövningsdelegationen vid länsstyrelsen eller mark- och miljödomstolen) beslut i ärenden gällande tillstånd, godkännande eller dispens enligt miljöbalken där riksintressen för totalförsvarets militära del inte har tillgodosetts	3 kap. 9 § andra stycket och 16 kap. 12 § MB	sektch FST JUR	nej	
4.	överklaga andra instans beslut i ärenden gällande tillstånd, godkännande eller dispens enligt miljöbalken där riksintressen för totalförsvarets militära del inte har tillgodosetts	3 kap. 9 § andra stycket och 16 kap. 12 § MB	sektch FST JUR	nej	
5.	yttranden till regeringen när Mark- och miljödomstolen har överlämnat ärendet till regeringen	21 kap. 7 § MB	sektch FST JUR	nej	
6.	göra anmälan till regeringen om det uppkommer behov av en sådan redovisning som avses i 13 § MB (att en eller flera kommuner ska redovisa till regeringen eller någon annan myndighet hur kommunen eller kommunerna i sin planering enligt PBL (2010:900) avser att tillgodose ett intresse som rör hushållningen med mark och vatten.	3 kap. 14 § MB	C FST STÖD	nej	Ska beredas med FST JUR.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1998:896) om hushållning med mark- och vattenområden</i>					
7.	om vilka områden som myndigheten bedömer vara av riksintresse och betydelse för totalförsvarets anläggningar enligt 3 kap. MB.		C FST STÖD	nej	
8.	lämna uppgifter i skriftlig form till länsstyrelserna om områden som myndigheten bedömer vara av riksintresse för totalförsvarets anläggningar enligt 3 kap. MB. För områden som omfattas av beslutad havsplan enligt 4 kap. 10§ MB ska uppgifterna även lämnas till Havs- och vattenmyndigheten.	2 § andra stycket 12	C FST STÖD	nej	Uppgifterna ska omfatta FM, FOI, FRA, FMV och FORTV behov och sammanställas i beslut med text- och kartbilagor.
9.	samråda med Boverket samt de länsstyrelser och andra myndigheter som är berörda.	2 § första stycket	C FST STÖD INFRA	C FST STÖD INFRA Fysplan	Samrådsmyndigheter kan vara Sameetinget, Havs- och vattenmyndigheten, Naturvårdsverket, Riksantikvarieämbetet, Sveriges geologiska undersökning, Statens energimyndighet, Strålsäkerhetsmyndigheten, Trafikverket, Post- och telestyrelsen och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
<i>Plan- och bygglagen (2010:900)</i>					
10.	lämna information till regeringen eller länsstyrelsen om det finns särskilda skäl att besluta om områden där länsstyrelsen kan upphäva kommunens beslut i fråga om detaljplaner, områdesbestämmelser, lov eller förhandsbesked.	11 kap. 12 §	C FST STÖD	nej	Till regeringen. Ska beredas med FST JUR.
			C FST STÖD INFRA	nej	Till länsstyrelsen. Ska beredas med FST JUR.
11.	överklaga beslut till länsstyrelsen i plan- och lovärenden där riksintressen för totalförsvarets militära del inte har tillgodosetts.	13 kap. 3 §	försvarsjurist	nej	
12.	överklaga länsstyrelsens beslut till Mark- och miljödomstolen i plan- och lovärenden där riksintressen för totalförsvarets militära del inte har tillgodosetts	13 kap. 6 §	sektch FST JUR	nej	
13.	yttranden till regeringen när Mark- och miljödomstolen har överlämnat ärendet till regeringen	13 kap. 7 §	sektch FST JUR	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
14.	överklaga beslut om lov eller förhandsbesked inom sådana skydds- och säkerhetsområden som avses i 9 kap. 13 § i lagen.	13 kap. 14 § p. 3	sektch FST JUR	nej	

## 18. Frekvenstilldelning och radioanvändning mm

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (2022:482) och förordningen (2022:511) om elektronisk kommunikation</i>					
1.	om yttrande till PTS om tilldelning av radiofrekvenser för Försvarsmakten, FRA och FMV.	3 kap. 3 § andra stycket lagen	ledningssystemchefen	handläggare vid FST STÖD LE-DUND	
2.	om fördelning och användning av frekvenser inom Försvarsmakten i enlighet med beslut om tilldelning av frekvenser till Försvarsmakten enligt lagen (2022:482) om elektronisk kommunikation.		C OPL J6	nej	
3.	överklaga beslut gällande tillstånd att använda radiosändare m.m.	15 kap. 2 § andra stycket lagen	chefsjuristen	sektch FST JUR	
4.	om fördelning och användning av frekvenser för utländska militärs styrkor som lämnar stöd enligt 2 eller 3 § lagen (2020:782) om operativt militärt stöd.	3 kap. 21 § förordningen	C OPL J6	nej	
5.	bestämma sätt för användning av radiosändare för utländska militärs styrkor som lämnar stöd enligt 2 eller 3 § lagen (2020:782) om operativt militärt stöd.	3 kap. 21 § förordningen	C OPL J6	nej	
6.	samråda med PTS om föreskrifter avseende den framtida planeringen för totalförsvarets behov av elektroniska kommunikationer under höjd beredskap.	1 kap. 8 § andra stycket förordningen	sektch FST JUR	nej	
7.	om samråd i ärenden om tillstånd att använda radiosändare samt behovet av att förena ett	3 kap. 13 § förordningen	C SÄKS KTRL	handläggare	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	tillstånd med villkor om krav som är av betydelse för Sveriges säkerhet inkl. vilka villkor tillståndet bör förenas med.				
8.	begära att PTS lämnar över uppgifter i ärenden om tillstånd att använda radiosändare och i ärenden om återkallelse eller ändring av tillståndsvillkor.	3 kap. 14 § förordningen	C SÄKS	nej	
9.	begära att Post- och telestyrelsen prövar om det finns skäl att återkalla tillstånd eller ändra tillståndsvillkor för att använda radiosändare.	10 kap 3 § förordningen	C SÄKS	nej	

## 19. Försvarsmedicin

### 19.1 Hälsa- och sjukvård

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2017:799) om försvarsinspektören för hälsa och miljöns tillsyn över hälso- och sjukvården, tandvården och smittskyddet</i>					
1.	anmäla och lämna in utredning enligt 3 kap. 5 § patientsäkerhetslagen (2010:659) till FIHM.	5 §	GL	sektch FST STÖD GL	
2.	lämna synpunkter på det som tillförts ärende om klagomål mot hälso- och sjukvården eller tandvården.	13 §	GL	sektch FST STÖD GL	
3.	avge yttrande initiativärende	16 §	GL	sektch FST STÖD GL	
<i>Patientsäkerhetslagen (2010:659)</i>					
4.	anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om det finns skäl anledning att befara att en person, som har legitimation för ett yrke inom hälso- och sjukvården kan utgöra en fara för patientsäkerheten.	3 kap. 7 §	GL	sektch FST STÖD GL	
5.	besvara klagomål från patienter och närstående.	3 kap. 8 b § 11 kap. 2 a § patientlagen (2014:821)	GL	som lägst medicinsk vch eller LäkML	Klagomålen ska besvaras på lämpligt sätt och med hänsyn till klagomålets art och den enskildes förmåga att tillgoda sig information.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
6.	överlämna klagomål till annan vårdgivare.	3 kap. 8 e §	GL	sektch FST STÖD GL	Ärendet ska lämnas över skyndsamt.
<i>Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)</i>					
7.	förordna medicinsk verksamhetschef	5 kap. 2 § 4 kap. 2 §	GL	sektch FST STÖD GL	
<i>Lagen (2006:496) om blodsäkerhet</i>					
8.	utse verksamhetschef för blodverksamhet.	9 §	GL	nej	
<i>Socialstyrelsens föreskrifter om blodverksamhet (SOSFS 2009:28)</i>					
9.	ansöka om tillstånd att bedriva blodverksamhet hos Inspektionen för vård och omsorg.	2 kap. 1 §	GL	nej	
10.	ansöka om väsentlig förändring av blodverksamhet hos Inspektionen för vård och omsorg.	2 kap. 2 §	GL	nej	
11.	anmäla nedläggning av blodcentral till Inspektionen för vård och omsorg.	2 kap. 4 §	GL	nej	
12.	anmäla särskilt utsedd person för blodverksamhet till Inspektionen för vård och omsorg.	3 kap. 11 §	GL	nej	
<i>Lagen (2002:297) om biobanker i hälso- och sjukvården</i>					
13.	om inrättande av biobank inklusive beslut om det eller de ändamål för vilka biobanken ska användas samt vem som ska vara ansvarig för biobanken.	2 kap. 1 §	GL	nej	
14.	anmäla inrättande av biobank till Inspektionen för vård och omsorg.	2 kap. 5 §	GL	nej	

## 19.2 Hälsoskydd

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Kungörelsen (1942:725 med närmare föreskrifter angående tillämpning av lagen den 18 jul (nr 723) om skyddsypning inom försvarsväsendet</i>					
1.	anmäla behov av skyddsypning till regeringen.	1 §	GL	nej	
2.	avge yttrande till Folkhälsomyndigheten avseende föreskrifter om hur skyddsypning ska verkställas.	4 §	sektch FST JUR	nej	

### 19.3 Veterinärmedicin

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Djurskyddslagen (2018:1192) (DL), djurskyddsförordningen (2019:66) (DF), Statens Jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2019:9) och allmänna råd om försöksdjur (L 150) m.fl.</i>				
1.	ansöka om verksamhetstillstånd för försöksdjursverksamhet hos Jordbruksverket.	7 kap. 2 § DL 2 kap. 7 § L 150	LOGC arméchefen	C FömedC C K 3	
2.	ansöka om förhandsgodkännande/godkännande av försöksdjursanläggning hos Jordbruksverket.	7 kap. 30 § DF 2 kap. 11 och 13 §§ L 150	LOGC arméchefen	C FömedC C K 3	
3.	ansöka om etiskt godkännande av djurförsök hos regional djurförsöksetisk nämnd.	7 kap. 9 § DL 2 kap. 14 § L 150	LOGC arméchefen	C FömedC samt försöksledare C K 3 samt försöksledare	
4.	ansöka om transport, användning och bortskaffande av animaliska biprodukter hos Jordbruksverket.	Art. 17 förordning (EG) nr 1069/2009 2 kap. 31 § K 14	LOGC arméchefen	C FömedC C K 3	
5.	anmäla registrering som transportör av animaliska biprodukter hos Jordbruksverket.	Art. 23 förordning (EG) nr 1069/2009 2 kap. 3 § K 14	LOGC arméchefen	C FömedC C K 3	

### 20. Livsmedel

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 852/2004, Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2005:20) om livsmedelshygien (H 15)</i>				
1.	anmäla registrering av livsmedelsverksamhet inklusive dricksvatten till FIHM.	Art. 6.2 förordning (EG) nr 852/2004 7 § H 15	C Must försvarsgrenschef/motsv.	nej C OrgE	

## 21. Djur

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/429, SJVFS 2021:38 (JK 3), förordningen (2007:1240) om tillsyn över hundar, SJVFS 2018:3</i>					
1.	registrera anläggning med djur hos Jordbruksverket.	Art. 84 förordning (EU) 2016/429 2 kap. 1–2 §§ JK 3	C LSS C LG	nej nej	
2.	anmäla registrering av hund i centrala hundregistret till Jordbruksverket.	4 § SFS 2007:1240 2 § SJVFS 2018:3	C LSS	chefen för Försvarsmaktens hundenhet	
3.	anmäla ägarbyte av hund i centrala hundregistret till Jordbruksverket.	4–5 §§ SFS 2007:1240 2 § SJVFS 2018:3	C LSS	chefen för Försvarsmaktens hundenhet	

## 22. Kommunikation

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om etablering och förvaltning samt nedläggning av de centrala kommunikationskanaler som Försvarsmakten nyttjar.		kommunikationsdirektören	nej	
2.	om blockering av konton i Försvarsmaktens sociala kanaler.		kommunikationsdirektören	nej	

## 23. Totalförsvär

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten</i>					
1.	ta del av planeringen för höjd beredskap hos beredskapsmyndigheter	7 § tredje stycket	C FST STRA C OPL försvarsgrens- chef/motsv. C MR	till respektive handläggare	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2022:524) om statliga myndigheters beredskap</i>					
2.	samverka med beredskapsmyndigheter avseende behovet av stöd till det militära försvaret.	20 § p. 4	C FST försvarsgrens- chef/motsv.	ja	Fastställande av behov.
3.	avge yttrande över MSB:s föreskrifter om it-incidentrapportering.	27 § p. 2	sektch FST JUR	nej	
4.	efter förfrågan från Regeringskansliet lämna den information som behövs för samlade lägesbilder.	12 §	överbefälhavaren	C FST	
<i>Förordningen (2022:525) om civilområdesansvariga länsstyrelser</i>					
5.	samverka med civilområdesansvariga länsstyrelser i frågor som rör totalförsvaret.	8 §	C MR	ja	
<i>Förordningen (2017:870) om länsstyrelsernas krisberedskap och uppgifter vid höjd beredskap</i>					
6.	vara Försvarmaktens representant i regionalt råd för krisberedskap, skydd mot olyckor och totalförsvaret.	1 a §	C MR	avdelningschef vid militärregionstab	
<i>Förordningen (2007:1161) med instruktion för Sjöfartsverket</i>					
7.	lämna samråd avseende Sjöfartsverkets beaktande av totalförsvarets krav i den fredstida verksamheten.	6 §	C OPL marinchefen	operationsledare vid OPL enhetschef vid Marinstaben	
<i>Lagen (1943:262) och kungörelsen (1958:262) om tillämpning av lagen (1943:881) om polisens ställning under krig</i>					
8.	samråda med Länsstyrelsen avseende deras upprättande av allmänna planer och de förberedelser som behövs vidtas.	9 § första stycket	C MR	avdelningschef vid militärregionstab	
9.	avge yttrande över Polismyndighetens föreskrifter om polisens verksamhet vid krig, krigsfara, ockupation och ockupationshot.	10 §	sektch FST JUR	nej	
<i>Förordningen (1982:314) om utnyttjande av Kustbevakningen inom Försvarmakten</i>					
10.	ingå överenskommelse med Kustbevakningen.	1 §	marinchefen	enhetschef vid Marinstaben	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1996:1475) om skyldighet att lämna upplysningar m.m. rörande krigsfångar och andra skyddade personer</i>					
11.	Yttrande till MSB om föreskrifter.	8 §	sektch FST JUR	nej	
<i>Förordningen (2010:185) med instruktion för Trafikverket</i>					
12.	Lämna samråd till Trafikverket avseende säkerställandet av att totalförsvarets krav beaktas i den fredstida verksamheten.	9 §	C FST STÖD	ja	
<i>Förordning (1995:241) om disciplinansvar inom totalförsvaret</i>					
13.	fastställa formulär till åtalsanmälan i disciplinärende.	2 kap. 5 §	C FST GEN	nej	Efter hörande av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
14.	fastställa formulär till protokoll över förhör i disciplinärende.	2 kap. 17 §	C FST GEN	nej	Efter hörande av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
15.	fastställa formulär till beslut i ett disciplinärende.	2 kap. 20 §	C FST GEN	nej	Efter hörande av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
16.	fastställa formulär till registerkort i disciplinärende.	2 kap. 23 §	C FST GEN	nej	Efter hörande av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
17.	fastställa formulär som behövs för verkställigheten av beslut om löneavdrag.	3 kap. 10	C FST GEN	nej	Efter hörande av Skatteverket och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
<i>Förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten</i>					
18.	begära sändning av ett viktigt meddelande till allmänheten om varning och information.	3 § förordningen	operationsledare vid OPL	nej	
			försvarsgrenschef	nej	
			C MR, C P18	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
19.	begära sändning av ett viktigt meddelande till allmänheten om flyglarm.	4 §	operationsledare vid Flygstaben	biträdande luftförsvarsledare	Får begäras vid fara för luftanfall enligt 5 § lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten.
20.	begära sändning om att faran är över.	5 §	operationsledare vid OPL	nej	
			försvarsgrenschef	nej	
			C MR, C P18	nej	
			operationsledare vid Flygstaben	biträdande luftförsvarsledare	

## 24. Vid höjd beredskap m.m.

### 24.1 Förfarande

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (1988:97) och förordningen (1988:1215) om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m.</i>					
1.	utfärda intyg om delgivning för Försvarsmaktens räkning.	36 § lagen och 17 § förordningen	lägst fänriks tjänstegrad eller militärpolisman.	nej	
2.	om avvikelser från bestämmelser om myndighetens arbetssätt.	4 § förordningen	överbefälhavaren	nej	Enligt 7 § fattas beslutet av myndighetens chef.
3.	göra anmälan till regeringen om myndigheten finner att dess egna arbetsuppgifter bör övertas av en annan myndighet.	6 § förordningen	överbefälhavaren	nej	Enligt 7 § fattas beslutet av myndighetens chef.

## 24.2 Folkrätt

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1996:1475) om skyldighet att lämna upplysningar m.m. rörande krigsfångar och andra skyddade personer</i>					
1.	lämna uppgifter till Totalförsvarets plikt- och prövningsverk och Migrationsverket	4 § första stycket	utbC försvarsgrens- chef/motsv.	ja	

## 24.3 Materiel

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förfogandelagen (1978:262) och förfogandeförordningen (1978:558)</i>					
1.	Beslut om förfogande	1 § förfogandeförordningen	person med majors tjänstegrad eller chef för bataljon	till chef över an- nan enhet av mot- svarande storlek eller som uppe- håller befattning som transportle- dare eller militärt flygplats-, hamn- eller stationsbefäl.	Följer av författning.
<i>Lagen (1992:1402) och förordningen (1992:243) om undanförelse och förstöring samt Försvarmaktens interna bestämmelser om spärrning, blockering och förstöring (FIB 2016:1)</i>					
2.	hemställa till länsstyrelsen om ett föreläggande till ägaren eller innehavaren av egendom .	11 § förordningen 7 § FIB 2016:1	C OPL	C MR, C P 18, försvarsgrens- chef	
3.	om vilka järnvägs-, luftfarts-, sjöfarts- eller väganläggningar som ska hänföras till klass 1 och 2.	8 § FIB 2016:1	C OPL	nej	
4.	om vilka järnvägs-, luftfarts-, sjöfarts- eller väganläggningar som ska hänföras till klass 3.	8 § FIB 2016:1	C MR	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
5.	om spärning, blockering och förstöring.	7 § lagen 12 § förordningen 13 § FIB 2016:1	C OPL	bataljonchef, eller motsvarande. (se anm)	Om C OPL beslut eller bemyndigande inte är praktiskt möjligt att inhämta eller inte kan inväntas.
<i>Krigsveterinärförordningen (1981:648)</i>					
6.	lämna samråd till Jordbruksverket rörande beslut om verksamheten vid veterinärmedicinska beredskapslaboratorier krigsorganisering och veterinärpersonal	7 §	GL	nej	Vid skärpt beredskap.

## 24.4 Personal

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Hemvärnsförordningen (1997:146) och Försvarsmaktens föreskrifter(2010:2) om hemvärdnet</i>					
1.	om hemvärnsberedskap	7 § hemvärnsförordningen	överbefälhavaren	nej	Kräver att framställan om hemvärnsberedskap gjorts till regeringen.
2.	om hemvärnsförbandens tjänstgöring och stridsberedskap under hemvärnsberedskap.	15 § FFS 2010:2	C OPL	C MR/C P 18	
<i>Lagen (1943:262) och kungörelsen (1958:262) om tillämpning av lagen (1943:881) om polisens ställning under krig</i>					
3.	bestämma att polisavdelning ska underställas militär befälhavare.	8 §	befälhavare militär avdelning som har lägst löjtnants tjänstegrad	nej	Följer av författning.
4.	yttra sig över Polismyndighetens föreskrifter om polisens verksamhet vid krig, krigsfara, ockupation och ockupationshot.	10 §	sektch FST JUR	nej	
<i>Totalförsvarets folkrättsförordning (1990:12)</i>					
5.	särskilt tillstånd att medge status som civil åtföljande stridskrafterna.	13 § förordningen och FFS 2019:4	C MR C OrgE	batC/motsv	Om ett tillstånd från beslutsfattare ovan inte hinner inväntas.

## 25 Internrevision

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Internrevisionsförordningen (2006:1228)</i>				
1.	iakttagelser och rekommendationer (revisionsrapport)	9 § samt ESV:s allmänna råd	chef internrevision	nej	Rapporteras till myndighetschefen efter varje avslutad granskning.
2.	riktlinjer för internrevisionen	10 § p. 1	överbefälhavaren	nej	
3.	revisionsplan för internrevisionen	10 § p. 2	överbefälhavaren	nej	
4.	åtgärder med anledning av internrevisionens iakttagelser och rekommendationer	10 § p. 3	överbefälhavaren	nej	
5.	se till att internrevisionen får tillgång till de uppgifter och upplysningar som den behöver för att fullgöra sitt uppdrag	11 §	överbefälhavaren	nej	I den utsträckning det inte möter hinder på grund av bestämmelse om sekretess.
6.	inleda granskning eller rådgivningsuppdrag utöver internrevisionsplanen		chef internrevision	nej	

---

## **Bilaga 8 Delegationsordning ekonomi, materiel och infrastruktur<sup>20</sup>**

Denna delegationsordning (DO) för delegationer på området ekonomi, materiel och infrastruktur är en del av Försvarmaktens arbetsordning.

En överordnad chef får alltid besluta i ett ärende som genom DO har delegerats till en underordnad befattningshavare, om inte annat särskild anges.

Det som anges i kolumnen ”Får delegeras” är den lägsta tillåtna beslutsnivån. Om delegation inte får ske anges det med ”nej”.

Det finns i dag beslutsdelegationer även i FFS och FIB. De delegationerna kommer över tid att föras över till denna DO.

Viktigt att tänka på är att denna DO inte innehåller information om under vilka förutsättningar som beslut får fattas. De framgår av författning, annat styrdokument eller avtal.

Med skrivningen försvarsgrenschef/motsv. avses i detta dokument försvarsgrenscheferna, rikshemvärnschefen, chefen för specialförbanden, Försvarmaktens ledningssystemchef, Försvarmaktens logistikchef, Försvarmaktens utbildningschef och chefen för försvarsstabens strategienhet.

### **Innehåll**

### **Sida**

#### 1.Materieförsörjning

##### 1.1.Förmågeinriktning

##### 1.2.Materielplanering

##### 1.3.Tekniskt designansvar (designbeslut)

#### 2.Logistikförsörjning

---

<sup>20</sup> Senaste lydelse FIB 2023:10.

---

2 A. Tull

3.Ledning och ledningssystem

4.Kommersiell verksamhet

4.1.Upphandling – Generellt

4.2.Upphandling – När Försvarmakten upphandlar i egen regi

4.3.Upphandling – När FMV upphandlar som ombud

4.4.Säkerhetsskyddad upphandling

4.5.Vid uppdrag till eller beställning av andra myndigheter

4.6.Försäljning

5.Exportkontroll

6.Lokalförsörjning

7.Behörig företrädare

7 A. Stiftelser

8.Internationella avtal

9.Representation m.m.

10.Övriga ekonomidelegationer

11.Skadestånd och vissa andra ersättningar

12.Uttagning och förfogande



# 1. Materieförsörjning

## 1.1. Förmågeinriktning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förmågeinriktning</i>					
1.	systemmålsättning 1 (SMS 1G).		C FST	nej	
2.	om framtagning av Systemmålsättning 1 (SMS 1).		C FST	ja	
3.	om nyttjade av förenklad systemmålsättning (SMS2F).		teknisk direktör	nej	
4.	fastställa Systemmålsättning 1 (SMS 1).		C FST	ja	
5.	fastställa Systemmålsättning 2 (SMS 2).		MOAC	nej	
6.	fastställa Systemmålsättning 2 Förenklad (SMS 2F).		avdch/motsv. på försvarsgrensstab/motsv.	nej	
7.	fastställa överenskommelse från överlämningsberedning, inkl. överenskommen KEL.		MOAC	C TVK/TVA	
8.	uppdaterad överenskommen KEL.		MOAC	C TVK/TVA	
9.	fastställa överlämningsbevis från överlämningsförrättning (SÖL/MÖL).		MOAC	C TVK/TVA	
10.	att stänga restpunkt inom ramen för överlämning.		MOAC	ja	

## 1.2. Materielplanering

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Materiel och FoT-planering</i>					
1.	om materielområdestilldelning och ägarföreträdaransvar.-		C FST STÖD	ja	
2.	om fördelning av materielområdesansvar.		C FST STÖD	ja	
3.	materielplan inom tilldelat materielområde.		MOAC	nej	
4.	ändring i materielplan inom tilldelat materielområde.		avdch/motsv. på försvarsgrensstab/motsv.	nej	
5.	om användning (BOA) för tilldelade materielsystem.		MOAC	avdch eller motsvarande	

### 1.3. Tekniskt designansvar (designbeslut)

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Övergripande designbeslut</i>					
1.	om fördelning av designansvar till central teknisk chef.		C FST STÖD	teknisk direktör	
2.	om fördelning av designansvar inom tilldelat område.		MOAC	central teknisk chef	
3.	att upprätta eller avveckla förnödenhetsansvarskod.		teknisk direktör	nej	
4.	om fördelning av förnödenhetsansvar till central teknisk chef.		teknisk direktör	nej	
5.	om omfördelning av förnödenhetsansvar mellan tilldelade områden.		teknisk direktör	nej	
6.	om fördelning av förnödenhetsansvar inom tilldelat område.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
	besluta systemlivscykelplan (SLCP).		central teknisk chef	nej	
7.	materielspelkort.		central teknisk chef	nej	Gäller materielspelkort som har utarbetats av Försvarsmaktens designverksamhet. Beslutet avser central teknisk chefs kvalitetssäkring inför överlämning av materielspelkort till annan verksamhet.
8.	om försvarsmaktsgemensam design.		teknisk direktör	nej	
9.	om design inom tilldelat område.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
10.	fastställa direktiv, anvisningar och instruktioner inom ramen för designverksamhet inom tilldelat område.		central teknisk chef	nej	
<i>Design- och handlingsregler</i>					
11.	fastställa och upphäva försvarsmaktsgemensam designregel.		teknisk direktör	nej	
12.	fastställa och upphäva designregel inom tilldelat område.		central teknisk chef	nej	
13.	om undantag från designregel.		teknisk direktör/central teknisk chef	nej	Vem som får besluta om avsteg finns dokumenterat i respektive designregel.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
14.	fastställa och upphäva försvarsmaktsgemensam teknisk handlingsregel.		teknisk direktör	nej	
15.	fastställa och upphäva teknisk handlingsregel inom tilldelat område.		central teknisk chef	nej	
<i>Konfigurationsledning</i>					
16.	besluta konfigurationsledningsplan.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
17.	fastställa typkonfiguration.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
18.	om ändring av fastställd typkonfiguration.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
19.	om ersättning av reservdelar i typkonfiguration.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
20.	om omklassning mellan reservmateriel och utbytesenhet (UE).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
21.	fastställa systemrapport.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
22.	om ingångsvärden för modifiering.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
23.	fastställa överlämningsbevis från överlämningsförrättning (KÖL).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
<i>Systemsäkerhet</i>					
24.	fastställa arenaöverskridande systemsäkerhetsprogram (SSP).		teknisk direktör	nej	
25.	fastställa systemsäkerhetsprogram (SSP) inom eget verksamhetsområde.		central teknisk chef	nej	
26.	fastställa arenaöverskridande Systemsäkerhetsplan (SSMP).		teknisk direktör	nej	Gäller för egen anskaffning av materiel eller för materiel i vidmakthållandeskedet.
27.	fastställa systemsäkerhetsplan (SSMP) inom eget verksamhetsområde.		central teknisk chef	nej	Gäller för egen anskaffning av materiel eller för materiel i vidmakthållandeskedet.
28.	fastställa systemsäkerhetsgodkännande (SSG).		central teknisk chef	nej	
29.	om stängning av begränsad tolerabel risk i systemsäkerhetsgodkännande.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
30.	fastställa systemsäkerhetsmeddelande (SSM).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Avser FM beslut om att tillämpa utarbetat SSM. Utarbetande kan ske av FM eller av leverantör.
31.	om utredningsplan för analys av händelse som påverkar systemsäkerhet eller luftvärdighet.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Gäller endast när hela utredningen hanteras internt inom FM.
<i>Miljö</i>					
32.	om godkännande av undantag från Försvarssektorns kriteriedokument.		central teknisk chef	nej	Teknisk direktör kan efter beredning fatta samlingsbeslut för ämnen/produkter som ingår i flera tekniska system.
33.	om godkännande av substitution av kemisk produkt.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Teknisk direktör kan efter beredning fatta samlingsbeslut om substitution av generella kemiska produkter.
34.	om ersättning av kemiska produkter i typkonfiguration.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Innebär ersättning till annan produkt baserat på leverantörsbyte etc, dvs. ej substitution.
<i>Materieldokumentation</i>					
35.	fastställa och upphäva teknisk order.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
36.	fastställa och upphäva materiebokpublikation.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
37.	fastställa och upphäva övrig materieldokumentation.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
<i>Övertagande tekniskt designansvar</i>					
38.	om övertagande av tekniskt designansvar vid överlämning.		central teknisk chef	nej	Sker genom delsignering av överlämningsbevis.
<i>Avveckling</i>					
39.	fastställa konfiguration för avveckling.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Fastställs som del av avvecklings-skrivelse. Vid avveckling av signalskyddsmateriel ska samråd ske med Must.
40.	fastställa riskanalys inför avveckling (RADS).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Designbeslut inom ramen för egen anskaffning</i>				
41.	Test and Evaluation Master Plan (TEMP).		central teknisk chef	nej	
42.	plan för Systems Engineering (SE).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Om denna ingår som del i projektplan ska tekniskt designansvarig teckna samråd på projektplan.
43.	plan för Integrerat Logistikstöd (ILS).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Om denna ingår som del i projektplan ska tekniskt designansvarig teckna samråd på projektplan.
44.	plan för Informationssäkerhetsdeklaration (ISD).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Om denna ingår som del i projektplan ska tekniskt designansvarig teckna samråd på projektplan.
45.	HFI-plan.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Om denna ingår som del i projektplan ska tekniskt designansvarig teckna samråd på projektplan.
46.	miljöplan.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Om denna ingår som del i projektplan ska tekniskt designansvarig teckna samråd på projektplan.
47.	kravsammanställning (KSS).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
48.	kravspårningslista.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
49.	systemdefinition (SYD).		central teknisk chef	nej	
50.	teknisk specifikation (TS).		central teknisk chef	nej	
51.	gränsytespecifikation (GYS).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
52.	baskonfigurationsrapport.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
53.	integrationsrapport.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
54.	om omhändertagande av resultat i VoV-rapport.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	
55.	systemsäkerhetsdeklaration (SSD).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
56.	säkerhetsintyg.		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	Beslutet är relevant för följande typfall i tillägg till egen anskaffning: <ul style="list-style-type: none"> <li>• modifiering av FMV där FM behållit designansvaret.</li> <li>• modifiering i egen regi under vidmakthållandefasen.</li> <li>• vid prov och försök, med tillfällig ändrad konfiguration eller användning av materielen, i vidmakthållandefasen.</li> </ul>
57.	It-säkerhetsdeklaration (ISD).		central teknisk chef	designansvarig Nivå A	

## 2. Logistikförsörjning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	utse ägarföreträdarens representant (ÄFR) för tilldelade materielområden.		MOAC	ja	
2.	om fördelning av materiel		C FST STÖD till försvarsgrenschef/motsv. (MFO).	FM logistikchef	
			försvarsgrenschef/motsv. i beslutad MFO till egna förband inom tilldelad ram.	avdch	
			C OrgE i beslutad MFO till egna enheter inom tilldelad ram.	nej	
3.	om materielunderhållsplan/produktionsplan för tilldelat materielområdesansvar.		C TVK/TVA	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	om avvägningar inom anslagspost 1:1.3.		C FST STÖD	ja	
			MOAC inom tilldelat materielområdesansvar	ja	
5.	om prioriteringar avseende materielunderhållsåtgärder för hänvisad materiel inom garnison.		garnisonchef	C TKM på aktuell garnison	
6.	om driftstyrning av tilldelade materielsystem.		C TVK/TVA	ja	
7.	om prioritering och fördelning av UE / RD.		C TVK/TVA	ja	
8.	om förnödenhetsavgångar.		C TVK/TVA	ja	
9.	om förnödenhetsstyrning.		MOAC	ja	
10.	om forcerad förbrukning eller slutanvändning av tekniskt system.		MOAC	ja	
11.	om fördelning av förrädsresurser (FRP).		C FST STÖD	FM logistikchef	
			försvarsgrenschef/motsv. inom egen försvarsgren/motsv.	ja	
12.	ammunitionsfördelningsplan (AFO).		C FST STÖD	FM logistikchef	
			försvarsgrenschef/motsv. inom egen försvarsgren/motsv.	ja	
13.	om krigsplacering av individplanerad materiel.		C TVK/TVA	sektch/motsv.	Enl. anvisning krigsplacering av materiel.
14.	om krigsplacering av mängdmateriel.		C TVK/TVA	sektch/motsv.	
15.	inventeringstillkomst.		garnisonchef	C LogE	
16.	inventeringsavgång.		C TVK/TVA	ja	
17.	om kassation 0001 < 15.000 SEK.		MOAC	ja	
18.	om kassation 0002 15.001-100.000 SEK.		MOAC	ja	
19.	om kassation 0003		MOAC	ja	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	100.001-1.000.000 SEK.				
20.	om kassation 0004 >1.000.001 SEK.		MOAC	ja	
21.	om extern utlån/lån av materiel.		C FST STÖD	MOAC	
22.	om omplanering inom ramen för tilldelad ekonomisk ram och avvägd verksamhet för anslagsposten 1.1.3 under genomförandet	Enligt FM2021-8272:1 – direktiv för Försvarsmaktens teknik- och vidmakthållandekontor	MOAC	ja	
23.	om attesträttigheter avseende anslagspost 1.1.3		MOAC	ja	Inledningsvis med stöd av FST STÖD.
24.	organisation och bemanning av verksamheten finansierad av anslaget 1.1.3 efter C FST STÖD LOG övergripande inriktning av kompetensområden och inom tilldelad ekonomisk ram.		MOAC	ja	
25.	om totalavveckling.		C FST STÖD	ja	
			MOAC	Central teknisk chef	Inom eget förnödenhetsansvar om något av kriterierna i FM2023-18666:1 är uppfyllt.
			MOAC Logistikmateriel	nej	Avseende förnödenhet som är reservmateriel utan någon relation till materielsystem i bruk, som inte haft materielrörelse under senaste 20 åren och saknar ägarföreträdarmarkering
26.	inriktning av totalavveckling		MOAC	nej	
27.	om tillämpningsbeslut.		MOAC	nej	Om totalavvecklingsbeslut fattats innan 231231 enligt då gällande process.
28.	om delutgallring.		MOAC	C TKV/TVA	
29.	om försäljning av materiel som inte längre behövs eller blivit obrukbar.		MOAC	C TKV/TVA	Hemställan samordnas av TVK Log.
			FM logistikchef	C TVK Log	ur andra materielområdeskluster om förnödenheten är



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
					under avveckling eller kas- sation
30.	om överlåtelse genom gåva eller överföring av överskottsmateriel		MOAC	C TKV/TVA	Hemställan samordnas av TVK Log.
			FM logistikchef	C TVK Log	ur andra materielområdes- kluster om förnödenheten är under avveckling eller kas- sation
<i>Förordning (2007:854) med instruktion för Försvarets materielverk</i>					
31.	uppdra åt FMV att ansvara för försäljning av materiel som inte behövs för Försvarmak- tens verksamhet eller som blivit obrukbar	1 a §	C FST STÖD LOG	C TVK Log	
<i>Förordning (2000:287) om gåvor och överföringar av överskottsmateriel hos Försvarmakten</i>					
32.	genom gåva överlåta överskottsmateriel till en biståndsorganisation.	5 §	C FST STÖD LOG	C TVK Log	Försvarmaktens ska vid sin prövning av om en sådan överlåtelse ska ske i varje en- skilt fall samråda med Styrel- sen för internationellt ut- vecklingssamarbete (Sida).
33.	genom gåva överlåta överskottsmateriel till en sådan frivillig försvarsorganisation som nämns i bilagan till förordningen (1994:524) om frivillig försvarsverksamhet.	7 §	C FST STÖD LOG	C TVK Log	
34.	genom gåva överlåta överskottsmateriel till en kommun.	7 a §	C FST STÖD LOG	C TVK Log	Försvarmaktens ska vid sin prövning av om en sådan överlåtelse ska ske i varje en- skilt fall samråda med Myn- digheten för samhällsskydd och beredskap (MSB).
35.	överföra överskottsmateriel till en annan stat- lig förvaltningsmyndighet under regeringen.	8 §	C FST STÖD LOG	C TVK Log	

## 2 A.Tull

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Tullag (2016:253)</i>				
1.	medge att en revision får genomföras hos Försvarsmakten eller begära att en revision ska genomföras hos Försvarsmakten.	4 kap. 31 §	C FST STÖD LOG Funk	nej	
2.	tillhandahålla revisorn de handlingar och lämna de upplysningar samt i övrigt ge revisorn all den hjälp som behövs vid revisionen.	4 kap. 32 § första stycket	C FST STÖD LOG Funk	nej	
3.	på begäran och mot kvitto överlämna handlingar till revisorn.	4 kap. 32 § andra stycket	C FST STÖD LOG Funk	nej	
4.	på begäran ge revisorn tillfälle att använda tekniska hjälpmedel.	4 kap. 33 § första stycket	C FST STÖD LOG Funk	nej	
5.	medge att granskning av upptagning eller kontroll av kopia får genomföras via telenätet.	4 kap. 33 § tredje stycket	C FST STÖD LOG Funk	nej	
6.	begära att en handling som inte får granskas ska undantas från kontrollen	4 kap. 38 – 39 §§	chefsjuristen	försvarsjurist	Begäran ska vara skriftlig och ges in till allmän förvaltningsdomstol tillsammans med den handling som begäran avser.

## 3.Ledning och ledningssystem

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	förhandla bilaterala avtal avseende utbyte av meteorologisk och oceanografisk information.	regeringsbeslut Fö2007/1931/MIL	FM vädertjänstchef	nej	
2.	ingå, ändra och säga upp bilaterala avtal avseende utbyte av meteorologisk och oceanografisk information.	regeringsbeslut Fö2007/1931/MIL	FM ledningssystem- chef	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
3.	förhandla bilaterala avtal avseende utbyte av geografisk information.	regeringsbeslut Fö2005/2506/MIL Fö2007/1931/MIL	FM ledningssystem- chef	huvudman geogra- fisk informations- tjänst	
4.	ingå, ändra och säga upp bilaterala avtal avseende utbyte av geografisk information.	regeringsbeslut Fö2005/2506/MIL Fö2007/1931/MIL	FM ledningssystem- chef	nej	
5.	tillämpningsbeslut inom ramen för befintliga bilaterala avtal avseende utbyte av geografisk information.		FM ledningssystem- chef	huvudman geogra- fisk informations- tjänst	
<i>Förordningen (2009:974) med instruktion för Sveriges meteorologiska och hydrologiska institut</i>					
6.	samråda med SMHI i frågor av allmän militär betydelse.	5 § p. 8	FM vädertjänstchef	nej	

## 4. Kommersiell verksamhet

### 4.1. Upphandling - Generellt

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten</i>					
1.	ingå avtal och överenskommelser för varor, tjänster och byggentrepnad	11 a § första stycket p. 1, 2 och 4	C FST STÖD KOM- MERS	MOAC	<p>Beredning krävs med FST JUR om det blir aktuellt att tillämpa bestämmelserna i 1 kap. 7–10 §§ LUFSS, 1 kap. 5 §, 3 kap. 4–9, 11, 17, 19–24 eller 26–28 §§ LOU med följderna att nämnda lagar inte ska gälla vid genomförandet av upphandling.</p> <p>Samråd med C Must krävs innan förfarandet inleds om en upphandling enligt andra stycket kommer att innebära krav på säkerhets- skyddsavtal, och att en leverantör kan få tillgång till säkerhets- skyddsklassificerade uppgifter på</p>

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
					det sätt som regleras i säkerhets-skyddsförordningen.
2.	att vid anskaffning av varor och tjänster för den egna verksamheten tillämpa 11 a § första stycket 3 i förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten inom egen verksamhet.	11 a § första stycket p. 3	C FST STRA C Must C SF	nej	Efter beredning med FST JUR.  Samråd med C Must krävs innan förfarandet inleds om en upphandling enligt andra stycket kommer att innebära krav på säkerhets-skyddsavtal, och att en leverantör kan få till tillgång till säkerhets-skyddsklassificerade uppgifter på det sätt som regleras i säkerhets-skyddsförordningen.
<i>Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling</i>					
3.	om undantag.	3 kap. 3–5 §§	C FST STÖD KOM-MERS	C FMLOG Inke	Efter beredning med FST JUR.
4.	att undantag från annonseringsplikten är tillämpliga; mer än 100 mnkr.	6 kap. 14–19 §§	C FST STÖD KOM-MERS	nej	
<i>Lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet</i>					
5.	om regeringsframställan avseende undantag från LUFSS (s.k. 346-undantag).	1 kap. 9 § första stycket	chefsjuristen	nej	
6.	om undantag.	1 kap. 9 § andra stycket	C FST STÖD KOM-MERS	C FMLOG Inke	Efter beredning med FST JUR.
7.	om undantag.	1 kap 8 och 10 §§	C FST STÖD KOM-MERS	C FMLOG Inke	Efter beredning med FST JUR.
8.	att undantag från annonseringsplikten är tillämpliga; mer än 100 mnkr.	4 kap. 4, 7–9 §§	C FST STÖD KOM-MERS	nej	

## 4.2.Upphandling – När Försvarsmakten upphandlar i egen regi

Anslagsposterna 1:1.1, 1:1.3 och 1:3.2

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten</i>					
1.	ingå avtal och överenskommelser för varor, tjänster och byggtrepenad; mindre än 100 mnkr.	11 a § första stycket p. 1, 2 och 4	C FMLOG Inke	avdch FMLOG Inke	Beredning krävs med FST JUR om det blir aktuellt att tillämpa bestämmelserna i 1 kap. 7–10 §§ LUFS, 1 kap. 5 §, 3 kap. 4–9, 11, 17, 19–24 eller 26–28 §§ LOU med följderna att nämnda lagar inte ska gälla vid genomförandet av upphandling.  Samråd med C Must krävs innan förfarandet inleds om en upphandling enligt andra stycket kommer att innebära krav på säkerhetskyddsavtal, och att en leverantör kan få tillgång till säkerhetskyddsklassificerade uppgifter på det sätt som regleras i säkerhetskyddsförordningen.
<i>Lag (2016:1145) om offentlig upphandling</i>					
2.	att undantag från annonseringsplikten är tillämpliga; mindre än 100 mnkr.	6 kap. 14–19 §§	C FMLOG Inke	avdch FMLOG Inke	
3.	om handläggning med val av huvudförfarande enl. LOU.		C FMLOG Inke	avdch FMLOG Inke	
<i>Lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet</i>					
4.	att undantag från annonseringsplikten är tillämpliga; mindre än 100 mnkr.	4 kap. 4, 7–9 §§	C FMLOG Inke	avdch FMLOG Inke	
5.	om handläggning med val av huvudförfarande enl. LUFS.		C FMLOG Inke	avdch FMLOG Inke	
6.	om tilldelningsbeslut		C FST STÖD KOMMERS	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
			över 100 mnkr		
			C FMLOG Inke under 100 mnkr	avdch FMLOG Inke	
7.	ingå avtal om tillägg, ändring, uppsägning eller hävning av upphandlingskontrakt/ramavtal/avropsavtal		C FST STÖD KOMMERS över 100 mnkr.	nej	
			C FMLOG Inke under 100 mnkr.	avdch FMLOG Inke	
8.	om avrop från ramavtal (förnyad konkurrens eller rangordnat med behov av SUA)		C FST STÖD KOMMERS över 100 mnkr.	nej	
			C FMLOG Inke under 100 mnkr.	avdch FMLOG Inke	

### 4.3.Upphandling – När FMV upphandlar som ombud

Anslagsposterna 1:1.3 och 1:3.2

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om kravställning av tjänst/produkt och i förekommande fall krav för säkerhetsskyddad upphandling inför behovsframställan/beställning/uppdrag.		MOAC	MOA	
<i>Affärsbeslut och övrigt vid upphandlingar under 50 mnkr (ombudsnivå 3) och upphandlingar som inte innebär avsteg från upphandlingslagstiftningen.</i>					
2.	om att fastställa systemförsörjningsstrategi. (Affärsbeslut A1).		MOAC	avdch vid försvargren/motsv.	
3.	om att avbryta upphandling. (Affärsbeslut A8).		C FST STÖD KOMMERS	MOAC	Efter beredning med FST JUR.
4.	om att ändra alternativt avbeställa, säga upp eller häva ramavtal/kontrakt. (Affärsbeslut A9).		C FST STÖD KOMMERS	MOAC	Efter beredning med FST JUR.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
5.	om avrop från ramavtal/kontrakt.		MOAC	berörd MOA vid kontrakt (ej ramavtal)	Med stöd av FMV.
<i>Affärsbeslut och övrigt vid upphandlingar över 50 mnkr och upphandlingar som innebär avsteg från upphandlingslagstiftningen.</i>					
6.	att fastställa systemförsörjningsstrategi. ( Affärsbeslut A1).		MOAC	avdch vid försvargren/motsv.	
7.	att fastställa upphandlingsstrategi. (Affärsbeslut A2).		C FST STÖD KOMMERS	MOAC	
8.	att fastställa förfrågningsunderlag (FFU)/anbudsfrågan . (Affärsbeslut A3).		MOAC	avdch vid försvargren/motsv.	Samråd med C FST STÖD KOMMERS krävs.
9.	att fastställa utvärderingsprotokoll. (Affärsbeslut A4).		C FST STÖD KOMMERS (ombudsnivå 1)	MOAC	
			Enligt FM2020-15069:1 Överenskommelse mellan Försvarsmakten och FMV (ombudsnivå 2)		
10.	att fatta tilldelningsbeslut. (Affärsbeslut A5).		C FST STÖD KOMMERS	MOAC	
11.	teckna ramavtal/kontrakt. (Affärsbeslut A6)..		C FST STÖD KOMMERS	MOAC	
12.	att leverantören har fullgjort samliga prestationer enligt ramavtal/kontrakt. (Affärsbeslut A7.		MOAC (ombudsnivå 1)	nej	
			enligt FM2020-15069:1 Överenskommelse mellan Försvarsmakten och FMV (ombudsnivå 2)		
13.	att avbryta upphandling.		C FST STÖD	MOAC	Efter beredning med FST JUR.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	(Affärsbeslut A8).		KOMMERS		
14.	att ändra alternativt avbeställa, säga upp eller häva ramavtal/kontrakt (Affärsbeslut A9).		C FST STÖD KOMMERS	MOAC	Efter beredning med FST JUR.
15.	om avrop från ramavtal/kontrakt.		MOAC	berörd MOA vid kontrakt (ej ramavtal)	
16.	om förhandlat förfarande utan föregående annonsering.		C FST STÖD KOMMERS	MOAC	

#### 4.4.Säkerhetsskyddad upphandling

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	ingå säkerhetsskyddsavtal.		verksamhetsansvarig chef	C OrgE	

#### 4.5.Vid uppdrag till eller beställning av andra myndigheter

*Anslagsposterna 1:1.3, 1:3.1 och 1:3.2*

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarmakten.</i>				
1.	om beställningar och uppdrag till FMV och andra statliga leverantörer		C FST STÖD avseende särskilt utpekade objekt.	ja	
			avdch/motsv. på försvarsgrensstab/motsv. avseende anskaffning inom ramen för beslutad materielplan och tilldelade materielområden.	nej	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
2.	om beställningar och uppdrag till FortV med ett värde om högst 500 mkr och en bindningstid som högst fem år.		C FST STÖD	ja	
3.	om beställningar och uppdrag till Lantmäteriet som har ett värde om högst 500 mkr och en bindningstid om högst fem år.		FM ledningssystem-chef	avdch/motsv.	

#### 4.6.Försäljning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:1266) med instruktion till Försvarmakten</i>					
1.	om tillämpning av 36 § att inte ta ut avgifter.	36 §	C FST	ja	
<i>Övergripande</i>					
2.	om avyttring och försäljning av materiel och andra tjänster.		C FST STÖD	MOAC	
3.	slutanvändaravtal.		C FST STÖD	nej	
<i>Försäljning av verkstadstjänster inom mark, marin och flyg, tjänster inom försörjning och transport samt reservmateriel, PFU och drivmedel samt verkstadstjänster inom ledningssystemområdet (FMTIS)</i>					
4.	lämna offert till kund samt underteckna avtal/besluta om tillägg/ändring/upsägning/hävning av avtal/tvister/viten.		C FST STÖD	ja	
			Klass 2 över 100 mnkr. försvarsgrenschef/ motsv. Klass 0-2 under 100 mnkr.	ja	

## 5. Exportkontroll

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (1992:1300) om krigsmateriel och förordningen (1992:1303) om krigsmateriel</i>					
1.	ansöka om tillverkningsstillstånd till ISP	3 §	C FST STÖD	ja	
2.	ansöka om tillhandahållandestillstånd till ISP.	4 §	C FST STÖD	ja	
3.	ansöka om utförelsestillstånd till ISP.	6 §	C FST STÖD	ja	
4.	ansöka om tillstånd för enskilt tillhandahållande, avtal om samarbete eller ändring av avtal till ISP.	5, 8 och 9§	C FST STÖD	ja	
5.	underrätta ISP om anbud eller avtal samt användning av generellt tillstånd.	12 och 20 b §	C FST STÖD	ja	
6.	anmäla ändring i förhållanden som tagits upp i tillståndsansökan till ISP	21 § lagen 20 § förordningen	C FST STÖD	ja	
7.	lämna årlig deklaration till ISP m.m.	19 och 21 §§ lagen och 23 § förordningen	C FST STÖD	ja	
8.	om exportkontrollklassificering enligt nationell lagstiftning.	Bilaga 1 till förordningen	C FST STÖD	ja	Inkluderar krigsmateriel och tekniskt bistånd. Klassificering är ingångsvärdet för om lagstiftning på området är tillämplig.
<i>EU-förordning 2021/821 om upprättande av en unionsordning för kontroll av export, förmedling, transitering och överföring av samt tekniskt bistånd för produkter med dubbla användningsområden &amp; EU-förordning 2022/1 (Ändring Bilaga I och IV)</i>					
9.	ansöka om utförelsestillstånd för PDA till ISP.		C FST STÖD	ja	
10.	om exportkontrollklassificering enligt EU-förordning.		C FST STÖD	ja	Inkluderar PDA och tekniskt bistånd. Klassificering är ingångsvärdet för om lagstiftning på området är tillämplig.
<i>Lagen (2000:1064) om kontroll av produkter med dubbla användningsområden</i>					
11.	deklarera inför årlig avgift.	12§	C FST STÖD	ja	
<i>Internationell lagstiftning</i>					
12.	teckna slutanvändarintyg för anskaffad materiel där så behövs.	Enligt relevant lagstiftning i Leverantör/Ursprungsland.	C FST STÖD	ja	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
13.	ansöka om licens- och tillstånd avseende exportkontroll hos relevanta internationella myndigheter.	Internationella regelverk	C FST STÖD	ja	Inkluderar temporära utförseltillstånd vid övning och insatsverksamhet samt underhåll.
14.	om exportkontrollklassificering enligt internationell lagstiftning.	Relevant lands lagstiftning både inom krigsmateriel- och PDA-området.	C FST STÖD	ja	Inkluderar krigsmateriel, PDA och tekniskt bistånd. Klassificering är ingångsvärdet för om lagstiftning på området är tillämplig.
15.	ansvara för tillsynsbesök från nationella och internationella myndigheter, enligt obligatoriska åtaganden från relevant exportkontrolllagstiftning.	Relevant lands lagstiftning både inom krigsmateriel- och PDA-området.	C FST STÖD	ja	
16.	om agerande vid risk för överträdelser av exportkontrollregelverket.	Relevant lands lagstiftning både inom krigsmateriel- och PDA-området.	C FST STÖD	ja	

## 6.Lokalförsörjning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1993:528) om statliga myndigheters lokalförsörjning</i>					
1.	överlåta ansvar och befogenheter enligt förordningen till mottagande myndighet.	2 §	C FST	ja	
2.	lämna uppgifter om ingångna hyresavtal och om förändringar i dessa till Ekonomistyrningsverket.	7 §	C FST GEN	ja	Gäller inte uppgifter som omfattas av sekretess.
3.	om Försvarsmaktens lokalförsörjning.	8 §	C FST STÖD	C FST STÖD INFRA försvarsgrens- chef/motsv. garnisonschef C OrgE C LpIE C AnIE	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	begära regeringens medgivande avseende löp-tid eller ekonomisk förpliktelse.	9 §	C FST	enhetschef	I de fall inte FortV gör detta.
5.	begära regeringens medgivande avseende ökad tilldelning av anslagsmedel m.m.	10 §	C FST	enhetschef	Ges in med budgetunderlaget.
<i>Förordningen (2007:758) med instruktion för Fortifikationsverket</i>					
6.	begära att Fortifikationsverket ska bistå För-svarsmakten i lokalförsörjningsfrågor.	3 §	C FST STÖD C FST STÖD INFRA LpIE och AnIE inom tilldelat mandat	C FST STÖD INFRA Försvargrens- chef/motsv. Garnisonschef C OrgE	
7.	tilldela mandat till LpIE och AnIE.		C FST STÖD INFRA	nej	
8.	ge Fortifikationsverket i uppdrag att lämna un-derlag för inriktningen av och genomföra ut-vecklingsprojekt avseende skydds- och an-läggningsteknik.	6 §	C FST STÖD	C FST INFRA C AnIE	

## 7.Behörig företrädare

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Befogenhet att teckna firma i banker</i>					
1.	öppna eller stänga bankkonton.		C FST	nej	Avser av Riksgälden godkända eller ramavtalade banker
2.	lägga upp/ta bort administratörer för hantering av bankkonton.		C FST	nej	Avser av Riksgälden godkända eller ramavtalade banker
3.	fullmakter för kassaförskott.		C FST	nej	
4.	lägga upp/ta bort administratörer för betalkort.		C FST	nej	Avser av Riksgälden godkända eller ramavtalade kortleverantörer
<i>Befogenhet att begära behörighet till Skatteverket</i>					
5.	lägga upp/ta bort behörigheter till Försvarsmak-tens skattekonto.		C FST	nej	

## 7 A Stiftelser

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Stiftelselagen (1994:1220)</i>					
1.	fatta de beslut som enligt stiftelselagen (1994:1220) får fattas av en förvaltare enligt 2 kap. 2 § tredje stycket i lagen.		arméchefen, marinchefen, flygvapenchefen, rikshemvärnschefen och utbildningschefen för de stiftelser som de svarar för enligt bilaga 1.	nej	
2.	företråda Försvarsmakten mot Kammarkollegiet, Skatteverket och länsstyrelsen i egenskap av förvaltare enligt 2 kap. 2 § tredje stycket stiftelselagen.		arméchefen, marinchefen, flygvapenchefen, rikshemvärnschefen och utbildningschefen för de stiftelser som de svarar för enligt bilaga 1.	försvarsgrens-förvaltare	

## 8. Internationella avtal

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Hemställan till regeringen m.m.</i>					
1.	hemställa till regeringen om bemyndigande för Försvarsmakten att förhandla, ingå, ändra eller säga upp överenskommelser med annan stat eller mellanfolklig organisation.	Regeringsformen 10 kap. 2 § FIB 2017:9	överbefälhavaren C FST	C FST	Samverkan ska ske med FST JUR
			C SF inom sitt ansvarsområde	C SFL	Samverkan ska ske med FST JUR.
			C Must inom sitt ansvarsområde	nej	Samverkan med C FST och FST JUR ska ske.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
2.	hemställa till regeringen om tillstånd för Försvarsmakten att delta i internationell verksamhet inom och utom Sverige.		C FST	ja	Samverkan ska ske med FST JUR
3.	hemställa till regeringen om tillstånd för en annan eller mellanfolklig organisation att nyttja Försvarsmaktens anläggningar, områden eller materiel.		C FST	ja	Samverkan ska ske med FST JUR
<i>Samverkan med andra stater och mellanfolkliga organisationer</i>					
4.	samverka med andra stater och mellanfolkliga organisationer i inledningsskedet av ett eventuellt samarbete.		C FST C OPL försvarsgrens- chef/motsv. C Must C SF	ja  ja C SFL	
5.	inom ramen för bemyndigande från regeringen förhandla, ingå, ändra eller säga upp överenskommelse med annan stat eller mellanfolklig organisation.		C FST C OPL försvarsgrens- chef/motsv. C Must C SF	till förhandlingsansvarig chef som får vidaredelegera  rätten att ingå internationell överenskommelse får vidaredelegeras.	Delegation kan vara skriftlig eller muntlig. Muntlig delegation ska dokumenteras. Samverkan ska ske med FST JUR innan ärende om delegation föredras.  Förhandling av en internationell överenskommelse ska ske i nära samverkan med FST JUR.
6.	inom ramen för bemyndigande från regeringen förhandla, ingå, ändra eller säga upp avtal om internationellt försvarsmaterielsamarbete.		C FST	ja	Samverkan ska ske FST JUR.
7.	inom ramen för bemyndigande från regeringen förhandla, ingå, ändra eller säga upp överenskommelser med annan stat eller mellanfolklig organisation avseende deltagande i internationell verksamhet inom och utom Sverige.		C FST C OPL försvarsgrens- chef/motsv. C Must C SF	ja	Samverkan ska ske med FST JUR.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1990:1070) om publicering av Sveriges internationella överenskommelser, m.m.</i>					
8.	lämna en förteckning över ingångna internationella överenskommelser av offentligrättslig natur till Regeringskansliet (Utrikesdepartementet)	13 §	chefsjuristen	sektch FST JUR	Senast den 31 januari varje år
<i>Försvarsmaktens interna bestämmelser (FIB 2017:9) om internationella överenskommelser</i>					
9.	om undantag	14 §	sektch FST JUR	nej	

## 9.Representation m.m.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om genomförande av extern och intern representation		budgetansvarig chef med attesträtt	nej	
2.	ge representationsgåva vid extern representation.		den som beslutar om representationen	nej	Gåvor som ges respektive tas emot vid extern representation ska förtecknas vid OrgE.
3.	om överskridande av beloppsgränser vid extern representation med utländska gäster där seden kräver det.		C OrgE	nej	Ska tillämpas med stor restriktivitet
4.	avsteg från Försvarsmaktens representationspolicy avseende: <ul style="list-style-type: none"> <li>- beloppsgränser i andra fall än rad 5 ovan</li> <li>- alkoholmängd vid extern representation</li> <li>- dryck med högre alkoholhalt vid extern representation med utländska gäster</li> </ul>	Enl. särskilt beslut	chefsjuristen	SC FST JUR	Avsteg får medges om det finns särskilda skäl.
			stf C HKV avseende HKV	nej	

## 10.Övriga ekonomidelegationer

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Utfärdande av betalkort</i>					
1.	behörig att beställa betalkort med myndigheten som betalningsansvarig.		C OrgE	nej	Avser av Riksgälden upphandlade eller ramavtalade kortleverantörer
2.	behörig att attestera faktura eller utbetalningsunderlag.		verksamhetsansvarig chef	den verksamhetsansvarig chef utser	Avser attester i system PRIO avseende fakturor eller utbetalningsunderlag
3.	om omfördelning av lönedel inom eget verksamhetsområde.	FM2021-7184:9	försvarsgrens- chef/motsv., C HKV	nej	
			C Must	C Must HR	

## 11.Skadestånd och vissa andra ersättningar

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1995:1301) om handläggning av skadeståndsanspråk mot staten</i>					
1.	i ärenden om anspråk på ersättning för person- eller sakskada.	2 kap. 1 § skadeståndslagen (1972:207), förordningen (1995:1301) om handläggning av skadeståndsanspråk mot staten och 8 § Försvarsmaktens instruktion	sektch FST JUR	nej	
			försvarsjurist upp till ett belopp om maximalt 250 000 kr	nej	
2.	överlämna handläggningen av anspråk på ersättning för skador som riktas mot staten till Justitiekanslern.	3 §	försvarsjurist	nej	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten</i>					
3.	annan ersättning än skadestånd för skador på egendom som tillhör personal i FM som tjänstgör enligt lagen (1994:1809) om totalförsvarspåbudsplik eller som genomgår frivilligutbildning, om skadan har föranletts av tjänstgöringsförhållandena.	9 §	sektch FST JUR	försvarsjurist	
4.	annan ersättning än skadestånd för skador på fiskefartyg och fiskeredskap.	10 §	sektC FST JUR	försvarsjurist	
5.	ersättning för bärgning eller annat tillvarandetagande av egendom.	11 §	sektC FST JUR	försvarsjurist	
<i>Lagen (1922:382) angående ansvarighet för skada till följd av luftfart</i>					
6.	i ärenden om anspråk på skadestånd vid skada till följd av luftfart.	1 § lagen	sektch FST JUR	nej	
			försvarsjurist upp till ett belopp om maximalt 250 000 kr	nej	
<i>Kungörelsen (1964:811) om ersättning för intrång i fiske till följd av militär verksamhet</i>					
7.	ersättning eller inlösen av fiskeredskap.	9 §	sektch FST JUR	försvarsjurist	

## 12.Uttagning och förfogande

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förordningen (1992:391) om uttagning av egendom för totalförsvarets behov</i>					
1.	att ta ut lämpliga fartyg.	12 §	FM logistikchef	C FST STÖD LOG Funk	Efter hörande av Transportstyrelsen och företrädare för handelstonnaget och yrkesfisket (om fiskefartyg ska tas ut).
2.	besiktning av fartyg som kan komma ifråga för uttagning eller som har uttagits.	14 §	FM logistikchef	C FST STÖD LOG Funk	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
3.	avge yttrande till Transportstyrelsen rörande luftfartyg.	16 §	FM logistikchef	C FST STÖD LOG Funk	
4.	att ta ut lämpliga spårbundna och andra fordon.	18 §	FM logistikchef	C FST STÖD LOG Funk	Efter hörande av Trafikverket
5.	att ta ut hundar.	25 §	flygvapenchefen	nej	
6.	utse besiktningsman för att utföra besiktning av hund.	28 §	flygvapenchefen	nej	
7.	underrätta ägare eller innehavare av egendom som omfattas av åtgärden om beslut om uttagning, ändring eller upphävande av sådan åtgärd.	7 §	FM logistikchef	C FST STÖD LOG Funk	
8.	underrätta berörda behovsmyndigheter när egendom tas upp eller avförs ur registret.	10 § tredje stycket	FM logistikchef	C FST STÖD LOG Funk	
<i>Förordningen (1992:390) om förberedelser för leverans av varor och tjänster</i>					
9.	anmäla behov av leverans av varor och tjänster som är viktiga för totalförsvaret under förhållanden som avses i 1 § eller 2 § första stycket förfogandelagen (1978:262) till beredskapsmyndighet.	1 §	C FST	nej	
			C OPL	nej	
10.	begära tillstånd från beredskapsmyndighet för att träffa avtal (företagsplanläggning).	2 §	C FST STÖD	nej	

## Bilaga 9 Delegationsordning personal<sup>21</sup>

Denna delegationsordning (DO) för delegationer inom området personal är en del av Försvarmaktens arbetsordning.

En överordnad chef får alltid besluta i ett ärende som genom DO har delegerats till en underordnad befattningshavare, om inte annat särskild anges.

Det som anges i kolumnen ”Får delegeras” är den lägsta tillåtna beslutsnivån. Om delegation inte får ske anges det med ”Nej”.

Det finns i dag beslutsdelegationer även i FFS och FIB. De delegationerna kommer över tid att föras över till denna DO.

Viktigt att tänka på är att denna DO inte innehåller information om under vilka förutsättningar som beslut får fattas. De framgår av författning, annat styrdokument eller avtal.

Med skrivningen försvarsgrenschef/motsv. avses i detta dokument försvarsgrenscheferna, rikshemvärnschefen, chefen för specialförbanden, Försvarmaktens ledningssystemchef, Försvarmaktens logistikchef, Försvarmaktens utbildningschef och chefen för försvarsstabens strategienhet.

Med begreppet centralt planerad personal avses OF 3, OF 4 och uppåt, civil arbetstagare placerad på befattning med nivå CF 4 och uppåt, SO 8, SO 9, OFSK, militär personal som disputerat och militär personal som är doktorander.

### Innehåll

### Sida

- 1. Anställd personal
  - 1.1. Kollektivavtal och förhandling
  - 1.2. Anställning

---

<sup>21</sup> Senaste lydelse FIB 2023:10.

- 
- 1.3. Placering på befattning
  - 1.4 Krigsplacering
  - 1.5.Tjänstegrader
  - 1.6.Kompetensutveckling och utbildning
  - 1.7 Lön
  - 1.8 Tjänsteresa
  - 1.9 Gåvor m.m.
  - 1.10 Bisyssla
  - 1.11 Anmälning av innehav av finansiella instrument
  - 1.12 Arbetstid, ledighet och tjänstledighet
  - 1.13 Rehabilitering och arbetsanpassning
  - 1.14 Enskilda överenskommelser
  - 1.15 Disciplinärenden
  - 1.16 Avslut av anställning och engagemang
  - 1.17 Tjänstgöring i internationell militär insats
- 2.Värnpliktiga
    - 2.1.Utbildning
    - 2.2.Tjänstegrader
    - 2.3 Förmåner
    - 2.4.Krigsplacering

- 
- 2.5.Tjänstledighet och permission
  - 2.6.Avbrott
  - 2.7.Tvångsmedel
  - 2.8.Disciplinärenden
  - 3.Hemvärnssoldater
    - 3.1.Antagning
    - 3.2.Tjänstegrader och placering i befattning
    - 3.3. Krigsplacering
  - 4.Officersaspiranter
    - 4.1.Antagning och utbildning
  - 5.Frivilliga
    - 5.1 Avtal
    - 5.2 Tjänstegrader
    - 5.3 Instrukörer
    - 5.4 Krigsplacering
  - 6.Övriga uppdragstagare
  - 7.Förordnanden m.m.

**Förkortningar**

<i>Lagar</i>	
LAS	Lag (1982:80) om anställningsskydd
LFM	Lag (2012:332) om vissa försvarsmaktsanställningar
LOA	Lag (1994:260) om offentlig anställning
LFA	Lag (1994:261) om fullmaktsanställning
LTP	Lag (1994:1809) om totalförsvarsplikt
LDT	Lag (1994:1811) om disciplinansvar inom totalförsvaret
LRA	Lag (1974:371) om rättegången i arbetstvister
MBL	Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet
SemL	Semesterlag (1977:480)
SFS	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
AML	Arbetsmiljölagen (1977:1160)
ATL	Arbetslagslag (1982:673)
<i>Förordningar</i>	
AF	Anställningsförordningen (1994:373)
FDT	Förordningen (1995:241) om disciplinansvar inom totalförsvaret
Tjlf	Tjänstledighetsförordningen (1984:111)
FM:s in- struktion	Förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten
FST	Förordningen (1995:238) om totalförsvarsplikt
<i>Andra myndigheters föreskrifter</i>	
AFS 2020:5	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd om arbetsanpassning

---

AFS 2001:1	Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) tillsammans med andra AFS
TRMFS 2017:1	Totalförsvarets rekryteringsmyndighets föreskrifter (TRMFS 2017:1) om totalförsvarsplikt
<i>Avtal</i>	
PA 16	Pensionsavtal för arbetstagare inom det statliga området 2016
RALS	Ramavtal om löner mm mellan arbetsgivarverket och OFR/O, OFR/S, SEKO samt Saco-S
Villkorsavtalet	Villkorsavtal mellan Arbetsgivarverket OFR/O, OFR/S, SEKO samt Saco-S
TurA-S	Avtal om turordningen för arbetstagare hos staten
ASU	Avtal om samverkan för utveckling inom Försvarsmakten

# 1. Anställd personal

## 1.1. Kollektivavtal och förhandling

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Kollektivavtal</i>					
1.	Ingå och säga upp Försvarsmaktens kollektivavtal inom ramen för de ekonomiska villkor som chefen för försvarsstaben anger.		förhandlingschefen	nej	I vissa fall vidaredelegeras vissa mandat i kollektivavtal eller genom särskilt beslut.
2.	Ingå och säga upp kollektivavtal vid organisationsenhet (förbandsavtal)	Avsnitt 2.3.3, 3.9.7 och 4.5.4 i FM avtal om arbetstid och arbetstidsberonde ersättningar  Avtal om samverkan för utveckling i FM, avsnitt B  Försvarsmaktens avtal om semester, punkt 15	C OrgE	HR-chef	Om stöd för tecknande av kollektivavtal (förbandsavtal) inte finns i försvarsmaktsavtal krävs särskild delegation från lägst biträdande förhandlingschef
			C Must	Must C HR	
3.	lokala omställningsmedel – individ och gruppåtgärd.	Försvarsmaktens kollektivavtal om lokala omställningsmedel (FM2019-21845:1)	C OrgE	chef med personansvar	
			C Must	Must C HR	
4.	lokala omställningsmedel – OrgE - aktiva åtgärder.	Försvarsmaktens kollektivavtal om lokala omställningsmedel (FM2019-21845:1)	AU GLOM	nej	Partsgemensamt arbetsutskott
5.	lokala omställningsmedel OrgE åtgärd – prioriterade utvecklingsområden	Försvarsmaktens kollektivavtal om lokala omställningsmedel (FM2019-21845:1)	FM GLOM	nej	Partsgemensam grupp för lokala omställningsmedel



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Förhandling med och information till arbetstagarorganisation</i>					
6.	företräda Försvarsmakten i förhandlingar enligt 10 § MBL, dock inte kollektivavtalsförhandling eller tvisteförhandling.	10 § MBL	C OrgE C Must	HR-chef Must C HR	
7.	företräda arbetsgivaren i MBL-förhandling, andra samverkansfrågor eller i förhandling där förhandlingsskyldighet framgår av kollektivavtal innan beslut fattas på OrgE	11-14 och 38 §§ MBL m.m.	HR-chef Must C HR	nej nej	
8.	företräda arbetsgivaren i MBL-förhandling, andra samverkansfrågor eller i förhandling där förhandlingsskyldighet framgår av kollektivavtal innan beslut fattas på FG/motsv	11-14 och 38 §§ MBL m.m.	försvarsgrens- chef/motsv., C HKV	HR-chef FG/motsv.	
9.	företräda arbetsgivaren i MBL-förhandling, andra samverkansfrågor eller i förhandling där förhandlingsskyldighet framgår av kollektivavtal innan beslut fattas av försvarsstaben	11-14 och 38 §§ MBL m.m.	Chefer som har sam- verkansgrupper enligt ASU-FM	sektionschef	
10.	lämna varsel till ATO om att <ul style="list-style-type: none"> <li>• provanställning ska avbrytas i förtid</li> <li>• provanställning ska avslutas utan att övergå i tillsvidareanställning</li> <li>• tidsbegränsad anställning ska upphöra.</li> </ul>	6 och 31 §§ LAS 15 och 30 a §§ LAS	chef med personalan- svar	nej	
11.	lämna varsel eller ha överläggningar med ATO om ändring av facklig förtroendemans	5 § FML	C OrgE	HR-chef	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	eller skyddsombuds arbetsförhållanden eller arbetsvillkor		C Must	Must C HR	
12.	företräda Försvarsmakten vid tvisteförhandling enligt 4–5 kap. huvudavtalet mellan å ena sidan Arbetsgivarverket och å andra sidan OFR:s förbundsområden inom det statliga förhandlingsområdet sammantagna, Saco-S och SEKO.		försvarsjurist	nej	
13.	företräda Försvarsmakten vid tvister om anställningsskydd och tjänsteansvar m.m. i enlighet med punkterna 1 och 2 i Arbetsgivarverkets beslut.	Arbetsgivarverkets beslut om delegering av processbehörighet daterat 2010-12-20 (dnr 0112-0585-53)	försvarsjurist	nej	
14.	företräda Försvarsmakten i ärenden som överklagats till Statens överklagandenämnd	21 § anställningsförordningen (1994:373)	C OrgE	HR-chef OrgE	
			C Must	Must C HR	

## 1.2 Anställning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om vissa krav för anställning av militär och civil personal.		personaldirektören	nej	De krav som avses är de som följer av bilaga 2 i H Pers.
			C Must	Must C HR	
2.	föreslå regeringen vem som ska anställas som <ul style="list-style-type: none"> <li>- generallöjtnant</li> <li>- viceamiral</li> <li>- chefsjurist</li> <li>- ekonomidirektör</li> <li>- personaldirektör</li> </ul>	3 § anställningsförordningen och 25 § förordningen med instruktion för Försvarsmakten	överbefälhavaren	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
3.	om anställning av civil arbetstagare på nivå CF-6 och CF-7, utom för de befattningar som kräver regeringens beslut.	3 § anställningsförordningen och 25 § förordningen med instruktion för Försvarmakten	överbefälhavaren	nej	
4.	om anställning av civil arbetstagare på nivå CF 5	3 § anställningsförordningen och 25 § förordningen med instruktion för Försvarmakten	personaldirektören	nej	
5.	om anställning av civil arbetstagare på nivå CF 4	3 § anställningsförordningen och 25 § förordningen med instruktion för Försvarmakten	C FST HR Cfs	nej	
			C Must	Must C HR	
6.	om anställning av annan civil arbetstagare än de som avses i p. 2–5. Gäller både anställning tills vidare och tidsbegränsad anställning.	3 § anställningsförordningen och 25 § förordningen med instruktion för Försvarmakten	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	Must C HR	
7.	om återanställning av förtidsavgången yrkesofficer på nivå OF 6 och OF 7, utom i de befattningar som kräver regeringens beslut.	17 § och 20 § officersförordningen	överbefälhavaren	nej	Beslutas efter förslag av personaldirektören.
8.	om återanställning av förtidsavgången yrkesofficer på nivå OF 3 med genomförd HOP 12, OF 4, OF 5, SO 9 samt OFSK, doktorander och disputerade.	17 § och 20 § officersförordningen 6 kap. 9 § FFS 2019:3	personaldirektören	C FST HR Cfs	Beredts i PFN
9.	om återanställning av förtidsavgången yrkesofficer OF 3 och SO 8.	17 § och 20 § officersförordningen 6 kap. 9 § FFS 2019:3	försvarsgrens- chef/motsv.	C OrgE	Beredts i PFN

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
10.	om återanställning av förtidsavgången yrkesofficer upp till och med OF 2 och upp till och med SO 7.	17 § och 20 § officersförordningen 6 kap. 9 § FFS 2019:3	C OrgE	HR-chef	Bereds i PFN
			C Must	Must C HR	
11.	om anställning av reservofficer som yrkesofficer på nivå OF 6 och OF 7.	17 § officersförordningen 6 kap. 12 § FFS 2019:3	C HKV	nej	Efter medgivande av överbefälhavaren.
12.	om anställning av reservofficer som yrkesofficer på nivå OF 3 med genomförd HOP 12, OF 4, OF 5, SO 9, OFSK, doktorander och disputerade.	17 § officersförordningen 6 kap. 12 § FFS 2019:3	Personaldirektör	C FST HR Cfs	Bereds i PFN
			C Must	Must C HR	
13.	om anställning av reservofficer som yrkesofficer på nivå OF-3 och SO 8	17 § officersförordningen 6 kap. 12 § FFS 2019:3	försvarsgrenschef/motsv.	C OrgE	
			C Must	Must C HR	
14.	om anställning av reservofficer som yrkesofficer upp till och med OF 2 och upp till och med SO 7	17 § officersförordningen 6 kap. 12 § FFS 2019:3	C OrgE	HR-chef	
			C Must	Must C HR	
15.	om anställning av yrkesofficer med undantag för beslut som avses i p. 7-1.	17 eller 20 §§ officersförordningen	C OrgE	HR-chef	Medgivande krävs av personaldirektören för anställning enligt 20 § officersförordningen. Av 5 kap. 3 § FFS 2019:3 följer att anställning enligt 20 § officersförordningen ska beredas i FM:s personalförsörjningsnämnd.
			C Must	Must C HR	
16.	om undantag från krav på provanställning av den som anställs enligt 20 § officersförordningen.	5 kap. 5 § FFS 2019:3	personaldirektören	nej	Bereds i FM PFN

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
17.	om anställning av reservofficer (RO 1)	18 § andra stycket eller 20 § officersförordningen	C OrgE	HR-chef	Medgivande krävs av PERSDIR för anställning enligt 20 § officersförordningen. Av 5 kap. 3 § FFS 2019:3 följer att anställning enligt 20 § officersförordningen ska beredas i FM:s personalförsörjningsnämnd.
			C Must	Must C HR	
18.	om tidsbegränsad anställning av reservofficer (som RO2) som redan är tillsvidareanställd vid FM.	18 § andra stycket officersförordningen	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	Must C HR	
19.	om tjänstgöring för reservofficer	Avtal om anställningsvillkor för RO	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	Must C HR	
20.	om anställning av pensionerad yrkesofficer som reservofficer 2/3 i mer än sex veckor eller pensionerad yrkesofficer enligt befälsförstärkningsavtalet (BFA) i mer än sex veckor	FM2021-7184:9	C OrgE	nej	Efter medgivande försvarsgrenschef/motsv.
			C Must	Ja	
21.	om anställning av GSS/K	7 § lagen om vissa försvarsmaktsanställningar	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	Must C HR	
22.	om anställning av GSS/T	7 § lagen om vissa försvarsmaktsanställningar	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	Must C HR	
23.	om tjänstgöring för GSS/T		C OrgE	chef med personalansvar	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
		15, 18, 19 §§ lagen om vissa försvarsmaktsanställningar	C Must	chef med personalansvar	
24.	Byte från officer till specialistofficer för OF 3 med genomförd HOP 12 och för OF 4. Byte från specialistofficer till officer för SO 9.		C FST HR Cfs	nej	
25.	Byte från officer till specialistofficer för OF 3. Byte från specialistofficer till officer för SO 8.		försvarsgrens- chef/motsv.	nej	
26.	Byte från officer till specialistofficer upp till och med OF 2. Byte från specialistofficer till officer upp till och med SO 7.		C OrgE	nej	
27.	Anställning enligt befäl förstärkningsavtalet (BFA) för längre tid än ett år p.g.a synnerliga skäl.		C OrgE	nej	Bedömning av synnerliga skäl efter samråd med personaldirektören.

### 1.3. Placering på befattning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	föreslå placering på befattning som <ul style="list-style-type: none"> <li>- chef för försvarsstaben,</li> <li>- chef för enheten för ledning av operationer,</li> <li>- chef för säkerhetsinspektionen</li> <li>- flygsäkerhetsinspektör</li> <li>- chef för den svenska delegationen till Neutrala nationernas, övervakningskommission i Korea</li> <li>- militär rådgivare vid Sveriges ständiga delegation vid OSSE</li> <li>- Sveriges militära representant vid Nato samt EU</li> </ul>	Bilaga 2 till förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten	överbefälhavaren	nej	
2.	föreslå placering på befattning som försvarsattaché	Bilaga 2 till förordningen med instruktion för Försvarsmakten	C Must	nej	
3.	om placering av befattningshavare på nivå OF 6, OF 7, CF 6 och C F 7, utom för de befattningar som kräver regeringens beslut.	25 § förordningen med instruktion för Försvarsmakten	överbefälhavaren	nej	Ärendena bereds av FST HR Cfs.
4.	om placering av befattningshavare på nivå OF 5 och CF 5.	25 § förordningen med instruktion för Försvarsmakten	personaldirektören	nej	Ärendena bereds av FST HR Cfs.
5.	om placering av befattningshavare som tillhör kategorin centralt planerad personal, med undantag för de beslut som avses i p. 3 och 4.	25 § förordningen med instruktion för Försvarsmakten	C FST HR Cfs	nej	Ärendena bereds av FST HR Cfs.
			C Must i fråga om CF 4	Must C HR	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
6.	om tillstånd att placera centralt planerad personal på annan befattning än arbetstagarens ordinarie personalkategori tidsbegränsat eller, vid särskilda skäl, tills vidare.		C FST HR Cfs	nej	Beredts vid PFN.
7.	om tillstånd att placera yrkesofficer, GSS, CVAT, K-personal eller T-personal på annan befattning än arbetstagarens ordinarie personalkategori tidsbegränsat eller vid särskilda skäl tills vidare (ej centralt planerad personal)		försvarsgrens- chef/motsv., C HKV	C OrgE	Beredts vid PFN.
			C Must	Must C HR	
8.	om avdömning vid oenighet om placering av arbetstagare som tillhör olika FG/motsv. (ej centralt planerad personal)		C FST GEN	C FST GEN GU	Beredts vid FM PFN
9.	om avdömning vid oenighet om placering av arbetstagare mellan HKV och FG/motsv. (ej centralt planerad personal).		C FST GEN	C FST GEN GU	Beredts vid FM PFN.
10.	avdömning vid oenighet om placering av arbetstagare inom egen FG/motsv. eller inom HKV (ej centralt planerad personal)		försvarsgrens- chef/motsv., C HKV	HR-chef	Beredts vid PFN.
			C Must	Must C HR	
11.	avdömning i de fall en enskild arbetstagare reserverar sig mot tjänstgöring i internationell militär insats		C FST GEN GU	nej	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
12.	omplacering mellan FG/motsv. i samband med sjukdom och rehabilitering samt avdömning gällande omplacering mellan FG/motsv. i rehabiliteringsärenden (centralt planerad personal).		C FST HR Cfs	nej	Beredts vid PFN.
13.	omplacering mellan FG/motsv. i samband med sjukdom och rehabilitering samt avdömning gällande omplacering mellan FG/motsv. i rehabiliteringsärenden (ej centralt planerad personal).		C FST GEN	Avdelningschef vid FST GEN	Beredts i FM PFN

## 1.4 Krigsplacering

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	ändra ett beslut om krigsplacering i Försvarsmaktens krigsorganisation till en annan krigsplacering i Försvarsmakten.	3 kap. 15 a § LTP	försvarsgrens- chef/motsv.	HR-chef	Vid förändring inom egen FG/motsv. och vid förändring mellan FG/motsv.
			C OrgE	HR-chef Krigsförbandschef	Vid förändring inom egen OrgE
			C Must	Must C HR	
2.	om avdömning vid oenighet om krigsplacering.		C FST GEN PLAN	nej	Vid oenighet mellan FG/motsv.
			försvarsgrens- chef/motsv.	HR-chef	Vid oenighet inom egen FG/motsv.
			C OrgE	HR-chef	Vid oenighet inom egen OrgE
			C Must	Must C HR	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
3.	att Försvarsmakten ska tillgängliggöra eller inte tillgängliggöra en person som är krigsplacerad i Försvarsmakten för krigsplacering i en annan myndighets krigsorganisation.		C FST GEN PLAN	nej	Samråd ska ske med den som är ansvarig för det krigsförband i vilket den anställda är krigsplacerad.

### 1.5 Tjänstegrader

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Befordran eller konstituering</i>				
1.	befordran eller konstituering till generalmajor/konteramiral/brigadgeneral/flottiljamiral.	FFS 2019:7	Överbefälhavaren	vid särskilda skäl till den som överbefälhavaren bestämmer	
2.	befordran eller konstituering till överste/kommandör.	FFS 2019:7	personaldirektören	nej	
3.	befordran eller konstituering till överstelöjtnant/kommendörkapten eller regementsförvaltare/ flottiljförvaltare.	FFS 2019:7	personaldirektören	C FST HR Cfs	
			C SF	nej	
4.	befordran eller konstituering till major/örlogskapten, kapten, löjtnant, fänrik, förvaltare, fanjunkare, översergeant, sergeant, överfurir, furir, korpral, vicekorpral och menig 1–4.	FFS 2019:7	C OrgE	nej	
			C Must	Must C HR	
6.	befordran eller konstituering till överfanjunkare.	FFS 2019:7	försvarsgrenschef/motsv.	nej	
			C HKV	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
7.	undantag från bestämmelserna 8 kap. 1–4 §§ FFS 2019:7 om konstituering vid särskilda skäl.	FFS 2019:7	personaldirektören	nej	Beredts i FM PFN.
8.	om annan första tjänstegrad än enligt huvudregeln för den som anställs som yrkes- eller reservofficer.	17, 18 eller 20 § officersförordningen och 5 kap. 6 och 7 §§ samt 6 kap. 2–7 §§ FFS 2019:3	personaldirektören	nej	Beredts i FM PFN.
9.	om tjänstegrad för civila tjänstemän på befattningsnivå G, dvs generallöjtnant, viceamiral, generalmajor eller konteramiral.	21 § officersförordningen 2 kap. 20 § FFS 2019:6	överbefälhavaren	nej	
10.	att civila tjänstemän anställda som militärmusiker får bära högre tjänstegrad.	21 § officersförordningen 2 kap. 21 § FFS 2019:6	C LG	nej	Om det finns särskilda skäl.

## 1.6 Kompetensutveckling och utbildning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om uppdrag till Plikt- och prövningsverket att utföra urvalstester av andra än av totalförsvarspiktiga och sökande till grundläggande officersutbildning.		FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
2.	om innehåll i och krav för befodringsutbildningar med central antagning.		FM utbildningschef	nej	
3.	om antagning till och avbrott från befodringsutbildningar med central antagning.		FM utbildningschef	C FST GEN UTB	Beredts i Central ATN
4.	om antagningsordning för befodringsutbildningar med central antagning.		FM utbildningschef	C FST GEN UTB	Beredts i Central ATN
5.	ge Försvarshögskolan i uppdrag att anordna uppdragsutbildning inom särskild officersutbildning	5 kap. 2 § förordningen (2007:1164) för Försvarshögskolan	FM utbildningschef	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	bildning, högre officersprogrammet och taktisk stabskurs samt andra centrala uppdrag till Försvarshögskolan.				
6.	om innehåll i och krav för godkännande för särskild officersutbildning inom Försvarsmakten.	5 kap. 8 § FFS 2019:3	C OrgE C Must	nej nej	
7.	om godkännande av likvärdig utbildning som befordringsutbildning	2 kap. 7 § FFS 2019:7	C FST GEN UTB	nej	.

## 1.7 Lön

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
	<i>Lön och andra förmåner</i>				
1.	sätta lön i enlighet med chefsavtalet	6–8 §§ chefsavtalet	överbefälhavaren	nej	Samråd med personaldirektören
2.	ingå överenskommelse om lön vid nyanställning för medarbetare som omfattas av Avtal för särskilda befattningshavare.	3 a § Försvarsmaktens avtal om lön	personaldirektören	nej	Samråd med FST HR Cfs
3.	ingå överenskommelse om lön vid nyanställning för medarbetare på befattningsnivå OF4 och CF4.	3 a § Försvarsmaktens avtal om lön	C OrgE C Must	chef med personalansvar Must C HR	Samråd med FST HR Cfs

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	ingå överenskommelse om ny lön under pågående anställning utanför lönerrevision för medarbetare som omfattas av Avtal för särskilda befattningshavare.	6 a § Försvarsmaktens avtal om lön	personaldirektören	nej	Samråd med FST HR Cfs eller förhandlingschefen
5.	ingå överenskommelse om ny lön under pågående anställning utanför lönerrevision (undantaget vid särskilda omständigheter, se punkt 8)	6 a § Försvarsmaktens avtal om lön	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	Must C HR	
6.	ingå överenskommelse om ny lön under pågående anställning utanför lönerrevision vid särskilda omständigheter.	6 a § Försvarsmaktens avtal om lön	personaldirektören	förhandlingschefen	
7.	om förändring av lön i samband med organisationsförändring.	10 § Försvarsmaktens avtal om lön	C OrgE	nej	
			C Must	nej	
8.	att sätta lön genom lönesättande samtal inom ramen för lönerrevision.	RALS resp RALS 2010-T	chef med personalansvar	nej	
9.	utge eller upphöra med utbetalning av lönetillägg	Försvarsmaktens avtal om lön	C OrgE	chef med personalansvar	
10.	utöva arbetsgivarens befogenheter gällande läkarintyg m.m. (tex förstadagsintyg)	7 kap. 3 § VA(-T)	chef med personalansvar	nej	
11.	utöva arbetsgivarens befogenheter gällande bibehållen lön enligt 9 kap. 2 § VA(-T)	9 kap. 2 § VA(-T)	C OrgE	HR-chef	
12.	betala tillägg vid tillfällig föräldrapenning (vab m.m.) för fler än 10 dagar, om det föreligger särskilda skäl		C OrgE	HR-chef	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
13.	utbetalning av lön inom ramen för villkorsavtalet. inkl. förskott.	15 kap. 1 § VA	C FM HRC	avdch eller motsv	
			C Must	Must C HR	
14.	om lön under ledighet för studier.	9 kap. 4 § VA (-T)	C FST GEN	avdch GEN	Arbetsgivarpolitiska åtgärder som kan innebär lön under tjänstledighet ska beredas med FST HR.
			C Must	nej	
15.	om ersättning för sjukvårdskostnader, särskilda skäl	12 kap. 3 § VA (-T)	C OrgE	HR-chef	
			C Must	Must C HR	
16.	om månadsutbetalningar, förskott m.m.	15 kap. 1 § VA	C FST GEN	avdch GEN	
			C Must	Must C HR	
17.	att inte betala ut sjuklön.	4 a –5 §§ lagen (1991:1047) om sjuklön	C OrgE	HR-chef	
			C Must	Must C HR	
18.	om lön under utlandstjänstgöring.	4 § försvarsmaktsavtal om villkor vid tjänstgöring i en internationell militär insats	C OrgE för ansvarigt förband	HR-chef för ansvarigt förband	
			C Must	Must C HR	
19.	om ersättning enligt förmånligare grunder eller annan ersättning än som anges i Försvarsmaktens avtal om rörlighet och kostnadsersättningar om det finns särskilda skäl.	Försvarsmaktens avtal om rörlighet och kostnadsersättningar, del 15	C FST GEN	nej	
			C Must	nej	

## 1.8 Tjänsteresa

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om inrikes tjänsteresa.	Försvarsmaktens avtal om rörlighet och kostnadsersättningar, del 6	chef med personalansvar	nej	
2.	om veckopendling eller dagpendling för medarbetare som omfattas av chefsavtalet	Försvarsmaktens avtal om rörlighet och kostnadsersättningar, del 11 och 12	överbefälhavaren	personaldirektören	
3.	om veckopendling eller dagpendling för medarbetare som omfattas av Avtal för särskilda befattningshavare	Försvarsmaktens avtal om rörlighet och kostnadsersättningar, del 11 och 12	personaldirektören C Must	nej nej	Samråd krävs med FST HR Cfs eller förhandlingschefen.
4.	om veckopendling eller dagpendling för medarbetare upp till och med befattningsnivå OF/CF4	Försvarsmaktens avtal om rörlighet och kostnadsersättningar, del 11 och 12	C OrgE C Must	nej nej	
5.	om utrikes tjänsteresa.	10 kap. 4 och 7 §§ VA (-T)	C OrgE Inom HKV avdelningschef C Must	nej nej avdelningschef	
6.	om utrikes tjänsteresa, undantag från VA	10 kap. 8 § VA	försvarsgrenschef/motsv., C HKV C Must	nej nej	

## 1.9 Gåvor m.m.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	att tilldela anställd utmärkelsen ”För nit och redlighet i rikets tjänst”.	3 § förordningen (1974:225) om utmärkelsen för nit och redlighet i rikets tjänst	C OrgE	HR-chef	
2.	om julgåva.	Riktlinjer för gåvor till personal (FM2023:9782:1)	C FST	nej	
			C Must	nej	
3.	om jubileumsgåva.	Riktlinjer för gåvor till personal (FM2023:9782:1)	C OrgE	nej	
			C Must	nej	
4.	om minnesgåva, uppvaktning vid nyanställning i Försvarmakten, längre tids sjukdom och avtackning eller uppvaktning vid anställds högtidsdag.	Riktlinjer för gåvor till personal (FM2023:9782:1)	C OrgE	närmaste chef	
			C Must	nej	

## 1.10 Bisyssla

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om bisyssla.	13 kap. 3 § VA	C OrgE C Must	chef med personalansvar	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
2.	i ärenden om bisyssla	7 c § LOA 13 kap. 10 § FAS 20 kap. 10 § punkt 2 FAS (endast för den som tillhör Försvarmaktens chefs- krets)	överbefälhavaren i ärenden som gäller C FST, MILREP, C OPL och C Must C säkinsp och C flygsäk- insp	nej	Bestämmelserna om konkurrensbi- syssla tillämpas normalt inte för an- ställda i Försvarmakten, eftersom bestämmelsen i 13 kap. 11 § FAS omfattar arbetstagare vid myndig- heter som bedriver affärs- eller upp- dragsverksamhet.
			generaldirektören i ärenden om bisyssla som gäller C REV och FIHM	nej	
			C FST i ärenden som gäller försvarsgrens- chefer, C FST STRA, C FST STÖD, C FST GEN, chefsjuristen, ekonomidirektören, personaldirektören och kommunikations- direktören.	nej	
3.	i ärenden om bisyssla som gäller chefer för or- ganisationsenheter (med undantag för chefen för organisationsenheten Högkvarteret).	7 c § LOA 13 kap. 10 § FAS	försvargrenschefer	HR-chef försvars- grensstab	Av 12 kap. 18 § följer att C FST är tillika C HKV.
4.	i ärenden om bisyssla som gäller andra an- ställda än de som omfattas av raderna 1–2).	7 c § LOA 13 kap. 10 § FAS	C OrgE	HR-chef	
			C Must	Must C HR	

## 1.11 Anmälning av innehav av finansiella instrument

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	vilka andra arbetstagare och uppdragstagare än överbefälhavaren som ska vara anmälnings-skyldiga enligt lagen (2018:1625) om skyldighet för vissa offentliga funktionärer att anmäla innehav av finansiella instrument.	5 § lagen (2018:1625) om skyldighet för vissa offentliga funktionärer att anmäla innehav av finansiella instrument.	C FST	nej	
2.	om undantag från anmälningskyldighet för finansiella instrument som ska likställas med den anmälningskyldiges egna.	6 § andra stycket förordningen (2018:2014) om skyldighet för vissa offentliga funktionärer att anmäla innehav av finansiella instrument.	C FST	nej	
3.	att undantaget för andelar i vissa värdepappersfonder inte ska gälla för särskilt angivna personer.	7 § andra stycket förordningen om skyldighet för vissa offentliga funktionärer att anmäla innehav av finansiella instrument.	C FST	nej	
4.	att anmälningskyldigheten enligt punkten 5 endast ska gälla vissa särskilt angivna finansiella instrument eller vissa typer av finansiella instrument.	8 § förordningen om skyldighet för vissa offentliga funktionärer att anmäla innehav av finansiella instrument.	C FST	nej	
5.	en längre tidsfrist än sju dagar för anmälan av förändringar i innehavet av finansiella instrument.	9 § andra stycket förordningen om skyldighet för vissa offentliga funktionärer att anmäla innehav av finansiella instrument.	chefsjuristen	sektionschef	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
6.	former för anmälan av finansiella instrument.	11 § förordningen om skyldighet för vissa offentliga funktionärer att anmäla innehav av finansiella instrument.	chefsjuristen	sektionschef	Enligt 18 kap. 18 a § är chefsjuristen myndighetens mottagare av anmälningar om innehav av finansiella instrument. I fråga om chefsjuristens eget innehav är chefen för försvarsstaben i stället sådan mottagare.

### 1.12 Arbetstid, ledighet och tjänstledighet

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om förläggning av arbetstid.	Försvarsmaktens avtal om arbetstid och arbetstidsberoende ersättningar del 2.3	C OrgE	chef med personalsvar	
			C Must	chef med personalsvar	
2.	att bevilja ledighet.	13 kap. 3 § VA SemL	C OrgE	chef med personalsvar	
			C Must		
3.	om tjänstledighet.	Flera olika författningar t.ex. villkorsavtalen, SemL, FLL, 8§ TjllF m.fl.	C OrgE	chef med personalsvar	
			C Must	Must C HR vid ledighet sex månader eller längre	
				chef med personalsvar vid kortare ledighet än sex månader	
4.	att arbetsgivaren ensidigt återkallar/avbryter semester.		C OrgE	nej	
			C Must		

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
5.	att del 6 i Arbetstidsavtalet ska gälla, inkl. vilken grupp anställda som omfattas och under vilken tidperiod.	Försvarsmaktens avtal om arbetstid och arbetstidsberoende ersättningar del 6	Överbefälhavaren	nej	
6.	besluta om semesterplan	Försvarsmaktens avtal om semester, punkt 15 första stycket	C OrgE	HR-chef	Efter förhandling med arbetstagarorganisation.
			C Must	Must C HR	

### 1.13 Rehabilitering och arbetsanpassning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	i ärenden i Försvarsmaktens rehabiliteringsråd.		personaldirektören	nej	Rådet beskrivs i Försvarsmaktens handbok Systematiskt arbetsmiljöarbete 2022.
2.	i ärenden som rör arbetsanpassning.	AFS 2020:5	C OrgE	chef med personalansvar	
3.	i rehabiliteringsärenden.	socialförsäkringsbalken (SFB), lagen om totalförsvarsplikt, lagen om försvarsmaktens personal i internationella militära insatser, AFS 2020:5	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	Must C HR	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	om utbetalning enligt statens riskgaranti för totalförsvarspliktiga.	10 kap. 9–11 §§ förordningen (1995:239) om förmaner till totalförsvarspliktiga	C FST GEN C Must	C FM HRC	

### 1.14 Enskilda överenskommelser

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	ingå enskild överenskommelse om att kvarstå i tillsvidareanställning som yrkesofficer		C OrgE C Must C FST HR Cfs	HR-chef HR-chef nej	Efter medgivande från försvarsgrenschef/motsv.  Efter medgivande från personaldirektören avseende centralt planerad personal
2.	ingå enskild överenskommelse om att skjuta upp pension för yrkesofficer.	Förhandlingsprotokoll Överenskommelse om ändringar i PA16 23-05-05 bilaga 3.	C FST HR Cfs C OrgE C Must	nej HR-Chef OrgE Must C HR	Efter medgivande från personaldirektören avseende centralt planerad personal. Överenskommelsen kan som tidigast gälla från och med 24-01-01. Överenskommelsen kan som tidigast gälla från och med 24-01-01. Överenskommelsen kan som tidigast gälla från och med 24-01-01.
3.	ingå enskild överenskommelse om uppsägningstid.	14 kap 5 § VA 2 kap. 7 § VA	chef med personalansvar	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	ingå enskild överenskommelse om förtroendearbetstid.	2 kap. 7 § VA	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	chef med personalansvar	
5.	ingå enskild överenskommelse om övertidavlösen.	2 kap. 7 § VA	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	chef med personalansvar	
6.	ingå enskild överenskommelse om semester till pension.	2 kap. 7 § VA	chef med personalansvar	nej	
7.	ingå enskild överenskommelse om lön till pension.	2 kap. 7 § VA	chef med personalansvar	nej	
8.	ingå enskild överenskommelse om distansarbete.		chef med personalansvar	nej	
9.	ingå enskild överenskommelse om distansarbete överstigande två dagar per vecka (särskilda skäl).		C OrgE	HR-chef	
			C Must	Must C HR	
10.	Ingå överenskommelse med arbetstagare om flytt eller avbrott av beslutad semester	Försvarsmaktens avtal om semester, punkt 17	chef med personalansvar	nej	

### 1.15 Disciplinären den

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	att göra anmälan till personalansvarsnämnden.	11 § FIB 2018:7	C OrgE	nej	Där den anmälde tjänstgör.
			C HKV	nej	Avseende personal som är placerad vid HKV.
			C Must	nej	Personal som tjänstgör vid Must.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
			C SFL,	nej	Personal som tjänstgör vid SFL.
			överbefälhavaren,	nej	Avseende OF/CF 5-7.
2.	om anmälningar till Statens ansvarsnämnd.	15 § anställningsförordningen (1994:373)	överbefälhavaren	nej	
3.	om polisanmälan vid misstanke om brott.	20 kap. brottsbalken om tjänstefel m.m.	försvarsjurist	nej	
			C Must	ja	
4.	att begära överprövning av åklagares eller polisiär förundersökningsledares beslut att lägga ner en förundersökning.		försvarsjurist	nej	

### 1.16 Avslut av anställning och engagemang

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	ändra uppsägningstidens längd.	14 kap 2 § och 5 § VAT	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	chef med personalansvar	
2.	om upphörande av provanställning och beslut om att tidsbegränsad anställning inte kommer att fortsätta.	6 och 15 §§ LAS	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	chef med personalansvar	
3.	om uppsägning av tillsvidareanställd arbetstare på grund av arbetsbrist eller omlokalisering.	7 § LAS 14 kap. 2 § Villkorsavtalen	C OrgE	chef med personalansvar	
			C Must	chef med personalansvar	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
4.	om skiljande av anställning på grund av personliga skäl.	7 § LAS FIB 2018:7	FM personalansvarsnämnd (FPAN)	nej	
5.	om avskedande av medarbetare.	18 § LAS FIB 2018:7	FM personalansvarsnämnd (FPAN)	nej	
6.	om frivillig överenskommelse – egen uppsägning.	FM2022-10350:2	personaldirektören	nej	Beredts i FM PFN.
7.	om uppsägning p.g.a. uppnådd LAS-ålder.	32–33 §§ LAS	C OrgE	chef med personalansvar	Rätt att kvarstå i anställningen till 69 år (from 2023-01-01).
			C Must	chef med personalansvar	
8.	om delpension.	3 § Avtal om delpension för arbetstagare hos staten m.fl.	C FST GEN	avdelningschef vid FST GEN	Omfattar endast arbetstagare som tillhör Avdelning II i PA 16. Efter samverkan i FM Personalförsörjningsnämnd.
9.	överenskommelse – anställning upphör på grund av sjukdom	Avtal om omställning	personaldirektören	nej	Beredts i FM PFN.
10.	om varsel GSS.	13 § lagen om vissa försvarsmaktsanställningar	C OrgE	chef med personalansvar	Underrättelse om att provanställning avses upphöra.
			C Must	chef med personalansvar	
11.	lämna underrättelse till Trygghetsstiftelsen (TSn) vid omställningssituationer m.m.	Avtal om omställning	C OrgE	chef med personalansvar	Omställningsarbete
			C Must	chef med personalansvar	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
12.	företräda Försvarsmakten vid förhandling i samband med avslutande av anställning.	försvarsjurist	nej	Ansvarig HR-chef kan effektuera beslut som tagits vid förhandling	

### 1.17 Tjänstgöring i internationell militär insats

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
<i>Lagen (2010:449) om Försvarsmaktens personal vid internationella militära insatser och samt förordningen (2010:651) om Försvarsmaktens personal vid internationella insatser</i>					
1.	anställa den som inte har en anställning i Försvarsmakten för tjänstgöring i internationell insats.	2 § lagen	C OrgE Must C HR	nej nej	
2.	säga upp anställning.	3 § andra stycket lagen	C OrgE Must C HR	nej nej	
3.	bevilja den anställda kortare uppsägningstid	3 § andra stycket lagen	C OrgE Must C HR	nej nej	
4.	ge ekonomiskt stöd till utbildning.	9 § första stycket lagen	C OrgE Must C HR	nej nej	
5.	ge ekonomiskt stöd till andra åtgärder som främjar den enskildes återgång till arbetslivet samt till anskaffande av hjälpmedel.	9 § andra stycket lagen	C OrgE Must C HR	nej nej	
6.	att ersätta anhörig för skäligt antal resor samt uppehälle och tidspellan för resa till den skadade eller förolyckade.	17 § första stycket lagen	C OrgE Must C HR	nej nej	Efter ansökan av den anhörige.
7.	ge skäligt bidrag till kostnader för psykosocialt stöd till anhöriga.	17 § andra stycket lagen	C OrgE Must C HR	nej nej	Efter ansökan av den anhörige.
8.	ge anhörig skälig ersättning för kostnader som dennes medverkan i den skadades rehabilitering medför.	17 § tredje stycket lagen	C OrgE Must C HR	nej nej	Efter ansökan av den anhörige.
9.	tilldelning av medalj för internationella insatser.		C OPL	ja	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
10.	utse veteran- och anhörigsamordnare.	13–14 §§ förordningen	garnisonschef	ja	
11.	ersätta kostnader för resa i Sverige vid inryckning till/utryckning från tjänstgöring samt ersättning för andra levnadskostnader om de motiveras av tjänstgöringen utomlands.	5 § förordningen	C OrgE	nej	
			Must C HR	nej	
12.	om ytterligare fria hemresor från insatsområdet och åter samt att sådana resor ska beviljas även för kortare tjänstgöringsperioder.	6 § andra stycket förordningen	C OrgE	nej	
			Must C HR	nej	
13.	om ersättning avseende sjukvård och akut tandvård.	7 § förordningen	C OrgE	nej	
			Must C HR	nej	
14.	om ersättning avseende bibehållna anställningsförmåner vid sjukdom eller skada som medför nedsatt arbetsförmåga under tjänstgöringstiden.	8 § förordningen	C OrgE	nej	
			Must C HR	nej	
15.	om ersättning för kostnader för undersökning, samt resa, uppehålle och tidsspillan.	9 § förordningen	C OrgE	nej	
			Must C HR	nej	
16.	om ersättning avseende statens riskgaranti.	10–12 och 17 §§ förordningen	C FM Veterancentrum	nej	
17.	företräda Försvarmakten vid överklagat beslut.	18 § lagen och 18 § förordningen	chefsjuristen	ja	

## 2. Värnpliktiga

### 2.1. Utbildning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	i samverkan med Plikt- och prövningsverket fastställa de krav (befattningskrav) som värnpliktiga ska uppfylla för att bli inskrivna till olika befattningar.	2 kap. 1 § TRMFS 2017:1	FM utbildningschef	nej	
2.	om behovsättning av värnpliktiga och företräda Försvarsmakten mot Plikt- och prövningsverket i frågor om behov av värnpliktiga.	2 kap. 3 § TRMFS 2017:1	FM utbildningschef	nej	
3.	ändra beslut om inskrivning under pågående grundutbildning om ändringen innebär byte av befattning inom myndigheten.	3 kap. 9 § LTP 13 kap. 2 § första stycket TRMFS 2017:1	C OrgE	ja	
4.	överlämna ärende till Plikt- och prövningsverket	3 kap. 9 § LTP 13 kap. 2 § andra stycket TRMFS 2017:1	C OrgE	ja	
5.	förändringar i grundutbildningens förläggning under året.	3 kap 2 § FFS 2017:7	C FST GEN	C FST GEN UTB	
6.	tider för in- och uttryckning	3 kap. 3 § första stycket FFS 2017:7	C FST GEN	C FST GEN UTB	
7.	senarelägga tider för in- och uttryckning med högst 7 dagar vid särskilda skäl	3 kap. 3 § andra stycket FFS 2017:7	C OrgE	nej	
8.	att avkorta tiden för grundutbildningen om högst 35 dagar vid särskilda skäl.	3 kap. 4 § FFS 2017:7	försvarsgrens- chef/motsv	C förbandprodukt- ion inom försvars- gren/motsv.	
9.	repetitionsutbildnings längd och förläggning i tiden.	4 kap. 1 § FFS 2017:7	C FST GEN	FST GEN GU	
10.	FM gemensamma utbildningsområden under värnplikt med GU.		C FST GEN UTB	nej	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
11.	övriga utbildningsområden under värnplikt med GU.		försvarsgrens- chef/motsv.	C OrgE	
12.	underrätta Plikt- och prövningsverket om vilka totalförsvarsppliktiga som inte inställt sig till grundutbildning.	10 kap. 1 § TRMFS 2017:1	C OrgE	värnpliktshandläg- gare	
13.	avskrivning av ansökan vid annan utredning.	1 kap LTP 4 kap 5 § FTP 7 kap. 10 § TRMFS 2017:1	handläggare vid HRC	nej	

## 2.2 Tjänstegrader

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	inhåll i och krav för godkännande för utbildningar enligt 4 § och undantag från befodringsbestämmelserna i övrigt i FM2020-19603:1.	FM2020-19603:2	FM utbildningschef	försvarsgrens- chef/motsv.	
2.	befordran av värnpliktig.	FM2020-19603:2	C OrgE	nej	

## 2.3 Förmåner

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	företräda Försvarsmakten i Statens överklagandenämnd vid överklagande av beslut om förmåner.	12 kap 2 § förordningen (1995:239) om förmåner till totalförsvarsppliktiga	Handläggare vid HRC	nej	

## 2.4.Krigsplacering – motsvarande som för anställda, se avsnitt 1.4.

## 2.5.Tjänstledighet och permission

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegera	Kommentar
<i>Tjänstledighet</i>					
1.	tjänstledighet i form av övningsuppehåll.	17 § förordningen (1995:649) om ledighet och fritid för totalförsvarspliktiga under tjänstgöring 4 kap. 1 § FFS 2018:4	C FST försvarsgrens- chef/motsv. C Must	C OrgE	
2.	annan tjänstledighet än övningsuppehåll.	7, 8 9, 10 eller 11, 15 17, 19, 20 samt 22 a §§ förordningen om ledighet och fritid	chefen för det förband eller den enhet av annat slag där den värnpliktige tjänstgör.	annan chef vid förbandet eller enheten, med överstelöjtnants eller kommandörkapstens tjänstegrad.	
3.	omprövning vid nekad eller delvis beviljad tjänstledighet.	29 a § första stycket förordningen om ledighet och fritid	C FST vad avser totalförsvarspliktiga som fullgör grundutbildning eller repetitionsbildning. C OPL vad avser totalförsvarspliktiga som fullgör beredskaps- eller krigstjänstgöring.	nej	
<i>Permission</i>					
4.	om permission.	21 och 22 a §§ förordningen om ledighet och fritid	C OrgE	plutonchef/motsv	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegera	Kommentar
5.	om omprövning vid nekad eller delvis beviljad permission.	29 a § andra stycket förordningen om ledighet och fritid	närmast högre chef, dock inte högre än C OrgE.	nej	
<i>Inskränkningar av fritiden</i>					
6.	om inskränkningar av fritiden	25 § förordningen om ledighet och fritid 5 kap. 1 § FFS 2018:4	förbandschef	ja	

## 2.6 Avbrott

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	avbrott vid frånvaro.	5 kap. 12 § p. 1 LTP 11 kap. 2 § första stycket p. 1 TRMFS 2017:1	C OrgE	ja	
2.	avbrott vid tillfälligt nedsatt fysisk eller psykisk prestationsförmåga.	5 kap. 12 § p. 2 LTP 11 kap. 2 § första stycket p. 2 TRMFS 2017:1	C OrgE	avdelningschef	Av 11 kap. 2 § TRMFS 2017:1 framgår att utlåtande av läkare ska hämtas in innan beslut.
3.	överlämna ärende till Plikt- och prövningsverket	5 kap. 12 § p. 2 LTP 11 kap. 2 § tredje stycket TRMFS 2017:1	C OrgE	ja	
4.	avbrott vid vägran.	5 kap. 13 § p. 2 LTP 11 kap. 2 § första stycket p. 3 TRMFS 2017:1	C OrgE	ja	
5.	överlämna det underlag till Plikt- och prövningsverket behöver för att bedöma ärende om avbrott då en totalförsvarspliktig som ansökt om rätt att vara vapenfri.	11 kap. 3 § andra stycket TRMFS 2017:1	C OrgE	ja	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
6.	hemställa till regeringen om att grundutbildningen ska avbrytas för att utbildningsorganisationens resurser måste tas i anspråk för att höja Sveriges försvarsberedskap.	5 kap. 16 § LTP	överbefälhavaren	Ja	

## 2.7 Tvångsmedel

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	en totalförsvarspiktig som fullgör värnplikt eller civilplikt vid Försvarsmakten är skyldig att genomgå de medicinska och psykologiska undersökningar som krävs för att utreda hans eller hennes förutsättningar att tjänstgöra.	5 kap. 1 § andra stycket LTP 14 kap. 1 § p. 1 TRMFS	C OrgE	Ja	
2.	en totalförsvarspiktig som fullgör värnplikt eller civilplikt vid Försvarsmakten är skyldig att genomgå drogtest enligt förutsättningarna i 5 kap. 1 § 3 LTP.	5 kap. 1 § tredje stycket LTP 14 kap. 1 § p. 2 TRMFS 2017:1	C OrgE C FST	kompanichef (mot-svarande) nej	
3.	om hämtning av en totalförsvarspiktig som utan giltigt skäl uteblir från en grundutbildning som är längre än 60 dagar.	10 kap. 6 § LTP 10 kap. 3 § TRMFS 2017:1	C FST	nej	

## 2.8 Disciplinärenden

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	beslut i ärende om disciplinansvar eller åtal-samnalän.	19–21 §§ LDT	chefen för det förband eller den enhet av annat slag där den disciplinansvarige tjänstgör eller senast har tjänstgjort, såvida chefen har lägst överstes eller kommandörs tjänstegrad.	ja, enligt förutsättningar i 21 § LDT.	Beslutsmandatet och möjligheten att delegera framgår av 20 och 21 §§ LDT.
2.	överlämna överklagande till tingsrätten.	51 § LDT	försvarsjurist	nej	
3.	företräda Försvarmakten vid överklagande av beslut om disciplinpåföljd.	50 § LDT	sektch FST JUR	nej	
<i>Övrigt</i>					
4.	i ärenden om val till kongressen som överklagats till Försvarmakten.	13 § förordningen (2017:1249) om medinflytande för totalförsvarspliktiga 4 kap. 19 § FFS 2020:1	FM utbildningschef	ja	

## 3.Hemvärnssoldater

### 3.1.Antagning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	ingå avtal med en person att han eller hon ska tjänstgöra som hemvärnssoldat.	5 § hemvärnsförordningen	C MR/C P18	C Utbildningsgrupp	



Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
2.	hävande av avtal.	FM 2021-12430:22	C MR/C P18	C Utbildningsgrupp	

### 3.2. Tjänstegrader och placering i befattning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	särskilda bestämmelser för befordran av hemvärnssoldater	6 kap. 1 § FFS 2019:7	rikshemvärnschefen	nej	
2.	befordran av hemvärnssoldater.	10 kap. 8 § FFS 2019:7	rikshemvärnschefen vid befordran till major/förvaltare eller högre tjänstegrad.	C MR/ C P 18	
			C MR/C P 18	C Utbildningsgrupp	När rikshemvärnschefen inte ska fatta beslut.
3.	om konstituering av hemvärnssoldater.	8 kap. 1 § FFS 2019:7	C MR/C P 18	nej	Gäller hemvärnssoldater och frivillig personal med befattning i hemvärdnet
4.	om att förordna en hemvärnssoldat till befäl i hemvärdnet och beslut om förlängning av förordnande.	11 § FFS 2010:2	C MR/C P 18	C Utbildningsgrupp för andra befattningar än bataljonschef, bataljonsförvaltare och kompanifanjunkare	

### 3.3. Krigsplacering – motsvarande som för anställda, se avsnitt 1.4.

## 4.Officersaspiranter

### 4.1.Antagning och utbildning

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	om uppdrag till Plikt- och prövningsverket att utföra urvalstester av sökande till grundläggande officersutbildning.		FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
2.	om uppdrag till Försvarshögskolan avseende uppdragsutbildning inom officersprogrammet.		FM utbildningschef	nej	
3.	om antagningsordning för grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten.	2 kap. 2 § FFS 2019:3	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
4.	om tid och sätt att ansöka till grundläggande officersutbildning.	3 kap 1 § FFS 2019:3	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
5.	om kravprofilsdokument för grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten.	2 kap. 2 § FFS 2019:3	FM utbildningschef	nej	
6.	om innehåll i och krav för godkännande för grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten.	5 kap. 8 § FFS 2019:3	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
7.	om undantag från kravet på antagningsprövning.	3 kap. 10 § FFS 2019:3	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
8.	om antagning till grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten.	8 § officersförordningen	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
9.	om skiljande från grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten.	8 § officersförordningen	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
10.	företräda Försvarsmakten i Statens överklagandenämnd vid överklagande av beslut om antagning till eller skiljande från grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten.	23 § officersförordningen	C FM HRC	handläggare vid FM HRC	
11.	om särskilda krav för särskilt krävande befattningstyper.	3 kap. 9 § FFS 2019:3	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
12.	om undantag från krav på tjänstgöringstid.	3 kap. 3 och 7 §§ FFS 2019:3	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
13.	om undantag från krav på gruppbefälsutbildning.	3 kap. 8 § FFS 2019:3	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	
14.	om undantag från regel om spärrtider.	3 kap. 11 § FFS 2019:3	FM utbildningschef	C FST GEN UTB	

## 5.Frivilliga

### 5.1 Avtal

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegera	Kommentar
1.	ingå skriftligt avtal med en person som tillhör en frivillig försvarsorganisation (en frivillig) om att denne ska tjänstgöra inom totalförsvaret.	2 § förordningen (1994:524) om frivillig försvarsverksamhet	förbandschef	nej.	
2.	hävande av avtal.		förbandschef	ja	
3.	frivillig tjänstgöring enligt 1 § förordningen om frivillig tjänstgöring vid Försvarsmakten.	1 och 5 §§ förordningen (FFS 1987:8) om frivillig tjänstgöring vid Försvarsmakten	förbandschef		
4.	om organisationsstöd.	5 § förordningen om frivillig försvarsverksamhet	rikshemvärnschefen	stabschef	

### 5.2 Tjänstegrader

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegera	Kommentar
1.	om befordran av avtalspersonal.	3 § FFS 2000:4	förbandschef	ja	

### 5.3 Instrukörer

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegera	Kommentar
1.	beslut om godkännande av instruktör.		kursanordnande i samverkan med berörd frivillig försvarsorganisation.	ja	

### 5.4 Krigsplacering – motsvarande som för anställda, se avsnitt 1.4.

## 6.Övriga uppdragstagare

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutande	Får delegeras	Kommentar
1.	att en auditor, utöver grundarvodet och eventuellt tilläggsarvode, ska ha ett tillfälligt extra arvode.	2 § FFS 1995:19	försvarsgrens- chef/motsv.	avdch	Efter förslag från en förbands- eller skolchef.
2.	i ärenden om uppdrag till make, maka, sambo eller partner att medverka i Försvarsmaktens verksamhet. Delegationen avser de beslut om uppdrag som enligt bilaga 3 till RRF ska fattas av förvaltningschefen.	Bilaga 3 till Reviderad utgåva av Försvarsmaktens regler för representation och förmåner (RRF) daterad den 18 december 2009 (HKV beteckning 20 400:61312).	chefsjuristen	sektionschef vid FST JUR	Reviderad utgåva av Försvarsmaktens regler för representation och förmåner (RRF) daterad den 18 december 2009 (HKV beteckning 20 400:61312) upphävdes den 31 mars 2023, men bilaga 3 gäller fortfarande enligt övergångsbestämmelser.

## 7.Förordnanden m.m.

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutsfattare	Får delegeras	Kommentar
1.	beslut om förordnande av folkrättslig rådgivare i krigsorganisationen.	27 § folkrättsförordningen (1990:12) 5 kap. 2 § FFS 2019:4	chefsjuristen	nej	
2.	beslut om förordnande av folkrättslig rådgivare i fredsorganisationen.	28 § folkrättsförordningen (1990:12) 5 kap. 1 § FFS 2019:4	chefsjuristen	nej	
3.	beslut om ledamöter i Rikshemvärnsrådet, utöver de som ska ingå enligt 10 § hemvärnsförordningen.	10 § hemvärnsförordningen	C RHS	nej	
4.	förordnande av militärpolis.	21 § Försvarsmaktens föreskrifter (2011:1) om militärpolisen	militärpolischefen	nej	
5.	föreslå en ledamot i styrelsen för Försvarshögskolan.	2 kap. 1 § förordningen (2007:1164) för Försvarshögskolan	överbefälhavaren	Ja	
6.	föreslå ledamöter till Försvarshögskolans Forsknings- och Utbildningsnämnd (FoUN) i det fall ledamoten representerar utbildning.	8 § tredje stycket förordningen (1996:1476) med instruktion för Försvarshögskolan	C FST	FM utbildningschef	
7.	föreslå ledamöter till Försvarshögskolans Forsknings- och Utbildningsnämnd (FoUN) i det fall ledamoten representerar forskning.	8 § tredje stycket förordningen (1996:1476) med instruktion för Försvarshögskolan	C FST	C FST STRA	
8.	föreslå ledamot i delegationen för militärhistorisk forskning vid Försvarshögskolan.	15 § förordningen med instruktion för Försvarshögskolan	C FST	C FST STRA	
9.	utse överkommendant.	2 § FFS 2018:3	överbefälhavaren	nej	

---

Nr	Besluta/befogenhet att	Regelverk	Beslutsfattare	Får delegeras	Kommentar
10.	utse och entlediga ledamöter och ersättare till personalansvarsnämnden.	29 § andra stycket förordningen (2007:1266) med instruktion för Försvarsmakten	överbefälhavaren	nej	
11.	offertsvar till Försvarshögskolan avseende uppdragsutbildning inom officersprogrammet, högre officersprogrammet och taktisk stabskurs samt andra centrala uppdrag till Försvarshögskolan.		FM utbildningschef	nej	
12.	inspektionsrätt av Försvarsmaktens skolor och centrum som genomför grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten		FM utbildningschef	nej	

**Bilaga 11 Verksamhetsansvar för förvaltning av stiftelser enligt 2 kap. § stiftelselagen****Arméchefen**

Stiftelsen Arvid Kellgrens sjhutpris till Svenska härens infanteri (org. nr. 802405-0497)

**Marinchefen**

Flottans ungdomsstiftelse (org. nr. 802404-3443)

Kockums jubileumsstiftelse för undervattensteknik (org. nr. 802405-0547)

N A Arvidssons Gåsefjärdsstiftelse för förtjänstfulla insatser inom Marinen ubåtsskyddsverksamhet (org. nr. 802404-3518)

Kapten G E Westermarck och hans hustru Emelies belöningsstiftelse (org. nr. 802404-3476)

Donationsstiftelsen för anordnande av sjömilitära föredrag (org. nr. 802405-7138)

Generalmajor Otto Ludvig Beckmans minnesstiftelse (org. nr. 802406-0876)

Ubåtsvapnets understödsstiftelse (org. nr. 802406-3805)

Gösta Lindéns stiftelse (org. nr. 802407-5205)

Stiftelsen med flottan för fosterlandet (org. nr. 802407-5197)

af Klerckerska stiftelsen (org. nr. 802008-5547)

Stiftelsen Skeppsholms Församlingsfond för behövande (org. nr. 802404-3450)

Apotekaren Knut Ljungbergs stiftelse (org. nr. 802405-7179)

Tandläkare Axel Rydbergs donationsstiftelse (org. nr. 802407-5171)

Stiftelsen stipendiefonden vid Marinens officershögskola (org. nr. 802404-7063)

**Flygvapenchefen**

Konstnärinnan Ingeborg Åkermans hjälpstiftelse (org. nr. 802404-3484)

Göthenquists minnesstiftelse (org. nr. 802406-0892)

Kadett John Sjöquists minnesstiftelse (org. nr. 802407-5189)

Fröken Josefina Olivia Ericssons minnesstiftelse (org. nr. 802406-0884)

**Rikshemvärnschefen**

Erik Helmer Skölds donationsstiftelse (org. 802405-8060)

Stiftelsen Västmanlands regementes samfond (org. nr. 802407-3663)

**Försvarets utbildningschef**

Stipendiestiftelsen vid Kungl Krigsskolan (org. 802404-3468)